

# Výzva na predloženie cenovej ponuky

spracovaná v zmysle § 117 a prílohy č.1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

## 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

**Názov:** Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu

**Vnútroštatné identifikačné číslo:** 36070513

**Sídlo:** Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava

**Krajina:** Slovenská republika

**Kontaktná osoba:**

Mgr. Dušan Holaza – pre veci organizačné

Ing. Simona Čerešníková – pre veci technické

**Telefón:**

+421 910 828 326

+421 910 828 332

**E-mail:**

holaza@sario.sk

ceresnikova@sario.sk

**Internetová stránka:**

www.sario.sk (ďalej v texte aj „Objednávateľ“)

**2. Druh zákazky:** poskytnutie služby

**3. Názov zákazky:** Komplexné organizačné zabezpečenie vybraných podujatí a prezentácie v rámci Autosalónu Bratislava 2020, ktorý sa koná na výstavisku Incheba Bratislava v dňoch 21.04. – 26.04.2020

**4. Opis predmetu zákazky:** Predmetom zákazky je organizačné zabezpečenie podujatia EKOMOBILITA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD.

Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu na základe poverenia Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky, ako gestora agendy Alternatívnych palív, eko a elektromobility, organizuje na Slovensku v rámci Národného politického rámca pre rozvoj trhu s alternatívnymi palivami, Akčného plánu rozvoja elektromobility v Slovenskej republike (opatrenie Informačná kampaň) a v zmysle posolstiev značky Slovensko podujatie EKOMOBILITA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD.

- komplexná organizačno – technická realizácia podujatia EKOMOBILITA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD zameraného na podporu povedomia a zvýšenia záujmu verejnosti o alternatívne palivá, ekologickú dopravu, vrátane elektromobility, vysvetliť mýty a dezinformácie, motivovať verejnosť uvažovať o alternatívnych možnostiach mobility pre všetky generácie, ako aj o nových možnostiach využitia alebo zapojenia sa do tohto celosvetového trendu. Ide o prvú prezentáciu alternatívnych palív a ekomobility v tomto rozsahu v rámci roku 2020,
- dodávateľ komplexne organizačne zabezpečí a realizuje podujatie výhradne na základe zmluvy s objednávateľom (SARIO), podľa požiadaviek určených objednávateľom,
- dodávateľ bude povinný zabezpečiť:
  - súvislú výstavnú plochu v rozlohe 660 m<sup>2</sup> v hale medzi automobilovými značkami v hale B.0, pričom jedna z bočných stien je pevná minimálne v dĺžke 10 metrov, viď Príloha č.2 a úhradu poplatkov súvisiacich s nájmom výstavnej plochy.

- prenájom, realizáciu a úpravu výstavnej plochy vrátane inštalácie požadovaného inventáru. Výstavný priestor bude upravený tak, aby zahŕňal umiestnenie exponátov, konferenčný priestor pre odborný program podujatia, kuchynku, zázemie, rokovaciu miestnosť, dodanie inventáru a techniky pre osvetlenie a ozvučenie. Rozmiestnenie jednotlivých prvkov podľa konceptu a po schválení objednávateľom,
- objednávateľ požaduje od dodávateľa zabezpečenie služieb na organizovanie podujatia v požadovanej kvalite a minimálne v rozsahu určenom v tomto opise predmetu zákazky.

### **Technická realizácia**

- dodávateľ bude povinný oznámiť (písomne, resp. elektronicky) pripravenosť organizačne realizovať výstavu, resp. podujatie EKOMOBILITA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD po technickej stránke minimálne týždeň pred termínom konania výstavy.
- zabezpečenie organizačno - technickej realizácie podujatia a výstavy: architektonický projekt, výrobné a technické výkresy, elektroprojekt, montáž a demontáž výstavy, návrh, výroba, inštalácia/demontáž grafických prvkov, zelene, exponátov, inventáru atď., zabezpečenie služieb upratovania výstavnej expozície po montáži a demontáži (generálne upratovanie), a taktiež služieb denného upratovania, zabezpečenie umiestnenia a inštalácie exponátov, zabezpečenie bezpečnostných a protipožiarnych opatrení počas celej doby trvania výstavy, zabezpečenie poistenia výstavy počas trvania výstavy, vrátane exponátov.
- Umiestnenie exponátov - konštrukcií
  - max. 5 osobných automobilov, (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
  - 2 študentské projekty, malé vozidlá, resp. zmenšeniny (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
  - kaviareň stánok, cca 12m<sup>2</sup> (vyrába dodávateľ)
  - maximálne 8 vitrín (vyrába dodávateľ)
  - exponát lietajúci koberec v rozmere cca 75 x 130 cm (vyrába dodávateľ)
  - minimálne 3 bicykle, kolobežky (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
  - minimálne 2 motorky (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
  - miesto pre dráhu RC modelov z kuželov v rozmere cca 2 x 5 metrov (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
  - max 8 nabíjacích staníc pre elektromobily a 2 plniace stanice na LPG/CNG, plocha každej cca 1m<sup>2</sup>, upevnené do podlahy alebo do steny. (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
- podlaha bude vyvýšená kvôli elektroinštalácii minimálne o 40 mm, pričom po obvode bude ohraničujúca lišta hliníková alebo laminátová, prípadne iné ekvivalentné riešenie rovnakej alebo vyššej kvality.
- podlahu pokrývajú 2 druhy kobercov:
  - koberec sivý odtieň „chodník“ cca 70% celkovej plochy – podľa objednávateľom schválenej vzorky
  - umelá tráva cca 30 % celkovej plochy - podľa objednávateľom schválenej vzorky. Výška vlasu min. 20 mm
  - prechod medzi kobercami bude dostatočne zabezpečený proti zakopnutiu alebo odlepeniu.

- zabezpečenie exponátov prenájom:
  - presklené vitríny (pevná časť biela s nosnosťou 40 kg, 75cm šírka x 130cm dĺžka x 100cm výška + otváracia sklenená časť 75cm šírka x 130cm dĺžka x 50 cm výška) – 3 ks
  - presklené vitríny (pevná časť biela s nosnosťou 10 kg, 35cm šírka x 75cm dĺžka x 110 cm výška + otváracia sklenená časť 35cm šírka x 75cm dĺžka x 50 cm výška) – 3 ks
  - poster rozmer 70x100cm, komatex 3mm (pevná doska) vrátane háčikov na zavesenie, plnofarebná jednostranná tlač podľa tlačových podkladov od objednávateľa – 6 ks (po ukončení podujatia ostáva objednávateľovi)
  - „smart lavička“ s kapacitou na sedenie pre minimálne 6 dospelých osôb so 6 zabudovaným USB konektormi na nabíjanie mobilných zariadení (umožňujúce súčasné nabíjanie 6 zariadení), – min. 1 ks, vrátane prepojovacích káblov USB lightning dĺžky 1m - 5ks a USB/micro USB dĺžky 1m - 5ks
  - „lietajúci koberec“ so strapcami, pevná konštrukcia zvlneného tvaru s nosnosťou minimálne 150kg, rozmere cca 75 x 130 cm a výškou 20 – 40cm, vzor koberca podľa objednávateľom schválenej vzorky, minimálne 5ks tulu vakov vizuálne pripomínajúcich oblaky umiestnených dokola koberca
  - Kaviareň bar/pult – vid' príloha č. 4, rozmery baru V95cm x Š300cm x H60cm z troch samostatných dielov, ktoré budú ľahko zmontovateľné a rozmontovateľné na mieste, dve police 95cm x 75cm x 60cm, jedna hlavná kostra 95cm x 150cm x 60cm, police by mali mať v strede preglejku, ktorá by oddelila prednú, pre hostá viditeľnú časť a zadnú úložnú časť, čím by hĺbku police 60cm predelila na dvakrát 30cm, hlavná kostra by mala mať dve časti, jednu 95cm x 90cm x 60cm s jednou policou ako úložný priestor a druhú menšiu 95cm x 60cm x 60cm prázdnu na uloženie barelov vody, odpadu a smetného koša, v tomto mieste bude privedený elektrický prúd 400V na pripojenie kávovaru aj ďalšia elektrická trojzásuvka 230V na pripojenie dvoch-troch ďalších zariadení, hlavná kostra by mala mať zozadu uzamykateľné dvierka, ideálne posuvné na koľajnici, tieto tri časti by mali spolu vytvoriť vrchný 3m pult, v ktorom bude vyrezaný otvor na káble podľa vyznačenia, po bokoch a vpredu by mali byť rôzne grafiky, ktorých vizuál dodá objednávateľ
  - Veterán poháňaný alternatívnym pohonom, prevoz, odvoz a prenájom exponátu, kontakt poskytne objednávateľ, komunikácia s prenajímateľom historického vozidla je v plnej rýžii dodávateľa - 1ks
- Prenájom inventáru:
  - standup stolíky, osukňované, biele – 20 ks
  - barové stoličky, plastové, priesvitné/biele – 50 ks
  - stojany na materiály, minimálne so 6 priehradkami, plastové, priesvitné/biele – 3 ks
  - navigačné stojany s možnosťou vloženia papiera v rozmere A4, nerezové – 6 ks
  - vodná stena v rozmere 2 x 2m, nerezový rám D60mm, nerezová vaňa pre obehovú vodu s čerpadlom, plocha pre potlač s nálepkou 180 x 170cm (podklad potlače dodá objednávateľ), LED osvetlenie rámu, farebné nesvietenie zo zeme - 2ks

- listnaté stromy – v kvetináči, stromy v minimálnej výške 3m, pričom koruna stromov by nemala mať priemer väčší ako 2m a bude začínať aspoň vo výške 1,8m - 6 ks
- listnaté kríky – v kvetináči, kríky vo výške cca 1m, šírke cca 40cm - 4 ks
- dostatočné osvetlenie plochy výstavy prostredníctvom závesných svetelných rámp. min. 20m dlhá rampa - 5 ks, farba svetla teplá biela, svietivosť na ploche min. 900 lumenov
- umiestnenie závesného prvku nad výstavňou plochou (spojená konštrukcia v tvare kruhu, prípadne obdĺžnika) s osvetlením (osvetlený závesný prvok, lankové závesy vrátane kladkostroja), ktorá musí zodpovedať finálnemu dizajnovému návrhu, príp. ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality v rozmere 2 x 4 m, umiestnenie nad stred expozície - 1 ks
- umiestnenie závesného prvku na bočnú pevnú stenu expozície slúžiaci na prekrytie pôvodnej betónovej steny (spojená konštrukcia, plachta, banner) s osvetlením (osvetlený závesný prvok, lankové závesy vrátane kladkostroja), ktorá musí zodpovedať finálnemu dizajnovému návrhu, príp. ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality v rozmere minimálne 10 x 5 m, - 1 ks
- prenájom a zloženie/postavenie konštrukčného systému napr. zo súčasných moderných materiálov a vysoko spoľahlivých systémov – ako napríklad systémy Octanorm/Alur/Maxima Light alebo ekvivalentov rovnakej alebo vyššej kvality. Dodávateľ zrealizuje expozíciu na ploche pozostávajúcej z výstavy exponátov, samostatnej osvetlenej sekcie kuchynky (cca 10m<sup>2</sup>), uzamykateľného zázemia s odkladacím priestorom (cca 10m<sup>2</sup>), rokovacieho priestoru (20m<sup>2</sup> až 24m<sup>2</sup>) a konferenčného priestoru (cca 40m<sup>2</sup>)
- výroba obkladových materiálov a atypických prvkov - podlaha, tlačové motívy podľa dizajnu, ostatný spojovací materiál, pásky, fólie, prislúchajúca variabilita osvetlenia výstavy v zmysle platných technických noriem, vybavenie prenajatým nábytkom podľa dizajnu, prenájom techniky (viď. *Podrobný rozpis podujatia a špecifikácia*)
- prenájom LCD obrazoviek s minimálnou uhlopriečkou 85´´ s USB vstupom a Wifi konektivitou – 3 ks

Dodávateľ musí zabezpečiť oficiálne odovzdanie/prevzatie výstavy v termíne do **20.4.2020** na základe preberacieho protokolu.

### **Grafický návrh, vizualizácia a projekt**

Vizuál bude moderný a v súlade s dizajn manuálom GOOD IDEA SLOVAKIA, resp. EKOMOBILITA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD. Vizuál, ktorý bude slúžiť ako podklad pre grafický návrh, dodá objednávateľ (bude prílohou výzvy).

- objednávateľ si predbežný grafický návrh, vizualizáciu expozície, určuje ako požiadavku na predmet zákazky, pri nesplnení tejto požiadavky ponuka od záujemcu nebude prijatá
- dodávateľ bude povinný predložiť finálny grafický návrh výstavy na základe špecifikácie schválenej objednávateľom a doručenej zo strany objednávateľa najneskôr do 5 pracovných dní po podpísaní zmluvy na realizáciu opísaného predmetu zákazky

- konštrukčné prevedenie musí svojou architektúrou a technickými parametrami umožniť flexibilnú priestorovú prestavbu podľa požiadaviek objednávateľa. Dodávateľ zodpovedá za realizovateľnosť, výtvarnú hodnotu a dôveryhodnosť dodaného grafického dizajnu – v prípade pokút udelených v dôsledku porušenia autorského práva alebo iných pokút napr. v prípade porušenia oficiálnych pravidiel výstavniska, takéto navýšenie nákladov hradí v plnom rozsahu dodávateľ
- grafický návrh pozostávajúci z vizualizácie vytvorenej v softvare 3D studio (alebo ekvivalent SW) a návrhu architektonicko-stavebného riešenia výstavy vo formáte dwg a pdf na elektronickom nosiči (USB). Výstup z vizualizácie vo veľkosti minimálne A4 (rozlíšenie napr.: 3543x2362[px]), formáte JPG, minimálne 3 axonometrické pohľady na výstavnú plochu, z ktorých bude jasné rozmiestnenie jednotlivých konštrukčných prvkov, podlahy a vybavenia (uviesť predpokladané rozmery) - vizuál výstavy
- pôdorys s okótovanými rozmermi výstavnej plochy na úrovni realizačného výkresu, vrátane zoznamu navrhovaných materiálov použitých pri výstavbe (navrhovaný konštrukčný systém, typy a názvy materiálov).

### **Podrobný opis organizačno – technickej realizácie:**

- **Konferenčný priestor** – prenájom samostatného osvetleného a ozvučeného priestoru, ktorý bude začlenený do výstavnej plochy o rozlohe 6 x 6 m (max. rozloha do 40m<sup>2</sup>)
- zabezpečenie moderátora panelovej diskusie, požadované min. 3 ročné skúsenosti z moderovania podujatí za účasti významných hodnostárov na úrovni ministra a vyššie, termín účinkovania moderátora – 21.04.2020, moderátora *nabíruje* MH SR/SARIO najneskôr 20.04.2020
- **Rokovacia miestnosť** – prenájom samostatnej osvetlenej sekcie, rokovací priestor pre 12 – 16 osôb (20 m<sup>2</sup> - 24 m<sup>2</sup>), prenájom vybavenia:
  - stojanové vešiaky – 2 ks,
  - rokovací stôl pre min. 12 osôb – 1 ks
  - biely obrus - 1 ks,
  - reprezentatívne biele / priesvitné plastové stoličky - 16 ks,
  - malá kvetinová výzdoba na stôl – 3 ks,
  - flipchart + sada fixiek – 1 ks,
  - prechodné dvere do kuchynky – 1 ks,
  - dvojité zásuvky 230 V – 4 ks,
  - malá tlačiareň s wifi pripojením – 1 ks
  - papieru A4 biely kancelársky 80g – 2 bal. (1 bal. – 100ks)
  - odpadkový kôš 30l – 1 ks
  - vrecká do koša – 1 bal.
- **Zázemie (Sklad)** – prenájom uzamykateľnej miestnosti, samostatná osvetlená sekcia, uzamykateľné zázemie s odkladacím priestorom (max. 10 m<sup>2</sup>), závesná vešiaková lišta - pripevnená o konštrukčný systém v zázemí, úložné regály zodpovedajúce výške zázemia – 4 ks.
- **Kuchynka** – prenájom samostatnej osvetlenej sekcie kuchynky (cca 10 m<sup>2</sup>) s vybavením, priechodná, prepojená dverami v min. šírke 70 cm s rokovacou miestnosťou vrátane prenájmu kompletného vybavenia a inventáru:
  - mikrovlnná rúra s objemom min. 20l a výkonom min. 1000W – 1 ks,
  - umývací drez s prívodom a ohrevom vody – 1 ks,
  - chladnička (objem spolu min. 450l) - 2 ks,

- háčiky - 20 ks,
  - úložné regály zodpovedajúce výške kuchynky - 4 ks,
  - umývačka riadu pre gastro zariadenia (rýchlo umývačka) 1ks,
  - vybavenie umývačky riadu, (tablety, soľ, prípadne iné potrebné vybavenie) - 1 ks,
  - poháre na nealko bez loga - 60 ks,
  - pohár na stopke 50 ml - 10 ks,
  - šálka na kávu + podšálka - 60 ks,
  - šálka na čaj + podšálka - 40 ks,
  - lyžička kávová, nerezová - 80 ks,
  - dezertný tanier porcelánový - 40 ks,
  - podnos porcelánový / nerezový cca 32x23cm - 2 ks,
  - podnos nerezový cca 43x33 cm - 2 ks,
  - tanier hlboký porcelánový - 20 ks,
  - tanier plytký porcelánový - 20 ks,
  - miska na pochutiny porcelánová priemer min 20cm - 5ks,
  - miska na pochutiny porcelánová malá priemer max 15cm - 5ks,
  - lyžica polievková nerezová - 20ks,
  - vidlička príborová nerezová - 20 ks,
  - nôž príborový nerezový - 20ks,
  - vidlička dezertná, nerezová - 20 ks,
  - nôž kuchynský - 3 ks,
  - univerzálny otvárač - 1 ks,
  - utierka na riad - 12 ks,
  - uterák - 2 ks,
  - kávovar typu presso na zrnkovú kávu - 1ks,
  - rýchlovarná kanvica - 1ks,
  - kuchynská rolka 3-vrstvová 50 útržkov - 4ks,
  - papierové servítky - 300ks,
  - čistiaci prostriedok na riad 1l + hubka na riad - 4 ks
  - kôš na odpadky min. 50l - 10ks
  - vrecia do koša na odpadky (50l) - 50ks,
  - váza sklenená objem cca 3l - 2ks.
- Technické prívody a služby - zabezpečenie technických prívodov a služieb na zabezpečenie prevádzky podujatia
  - prívod a odpad vody do kuchynky,
  - zásuvka na nočný prúd v počte min. - 4 ks,
  - zriadenie privátnej lokálnej wi-fi siete a pripojenie k internetu prostredníctvom wi-fi routeru pre min. 25 používateľov,
  - prívod elektrickej energie 50kW + revízia prívodov 50 kW, elektrická dvojzásuvka 230 V (max. 40 ks), 5 žilový prívodný kábel 400V (max. 3 ks)
  - nepretržitý servis a údržba výstavnej plochy na mieste, odborný technický dozor / supervízor, obsluha na výstave za účelom poskytovania občerstvenia – cateringu v počte 2 osoby.
  - **Catering** - Zabezpečenie služieb reprezentatívneho občerstvenia formou cateringu počas celého trvania veľtrhu, denné drobné občerstvenie na výstave predobjednávateľa a partnerov:
    - nealkoholické nápoje sladené v plastovom obale (napríklad Kofola, Coca-cola, Sprite, Fanta, Tonic, resp. ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality):
      - kolový nápoj sýtený 2l - 18 ks/fliaš,

- citrónový nápoj sýtený 2l - 12 ks/fľaša,
- džús min.1l pomaranč - 18 ks,
- džús min. 1l jablko - 18 ks,
- džús min. 1l multivitamín - 18 ks,
- minerálne vody - perlivá 2l - 60 ks/fľaša,
- neperlivá 2l - 60 ks/fľaša
- teplé nápoje:
  - káva - zrnková, výberová - 6kg,
  - čaj čierny 1bal./ min. 20 sáčkov,
  - čaj zelený 1bal./ min. 20 sáčkov,
  - čaj bylinkový 1bal./ min. 20 sáčkov,
  - čaj ovocný - 1bal./ min. 20 sáčkov
- prísady:
  - citrónová šťava (porciovaná) 2ml 100 ks,
  - cukor porciovaný biely 5g 800 ks,
  - cukor porciovaný trstinový 5g 300 ks,
  - smotana do kávy porciovaná 10g 800 ks,
  - porciovaný včelí med 20g 150 ks,
  - plnotučné mlieko 1l 12ks
- pochutiny:
  - tyčinky solené 90g 15ks,
  - chipsy solené 150g 20ks,
  - arašidy slané 500g 3 ks,
  - čokoládové sušienky rôzne druhy 150g 40ks,
  - maslové sušienky, rôzne druhy 150g 40ks,
  - trubičky s náplňou 150g 30ks
- studené jedlá zabezpečené počas celého konania veľtrhu:
  - kanapky, rôzne druhy podľa dostupnosti – 80 ks denne (min. 25% z celkového počtu vegetariánske),
  - croissant maslový neplnený + plnený hmotnosť min. 85g/ks - 50 ks,
  - ovocná misa – rôzne druhy ovocia podľa dostupnosti, dohromady 2 kg denne.

### **Materiály a promo predmety:**

Postery, plachta/baner, obrazy, prezentačné steny, publikácia „Mýty a dezinformácie“, Balóniky, Darčkové predmety, ktoré budú dodané do 20.04.2020 na miesto konania výstavy.

- prezentačný vyťahovací roll-up v hliníkovej konštrukcii v rozmere 85 x 200 cm s jednostrannou plnofarebnou potlačou podľa podkladov objednávateľa a vrátane obalu – 2 ks
- obrazy o rozmere 700x900mm kapa 5mm, plnofarebná jednostranná potlač podľa podkladov objednávateľa, hliníkový rám vrátane háčikov na zavesenie - 6 ks
- publikácia podľa špecifikácie: formát A5, počet strán 12 (6 listov), papier 120g ONM, farebnosť tlač 4+4, 1+1 matný lak, väzba V1 podľa tlačových podkladov od objednávateľa - 3000 ks
- nafukovacie balóny v priemere 25cm, farba tmavá modrá (royal blue) s plnofarebnou potlačou - 1000 ks:

- z toho dodať 3x (21. 4., 22. 4. a 25. 4. 2020 ráno) - 100ks balónov nafúknutých vzduchom vrátane plastového držiaka,
- závesná vôňa do auta, výseková forma: osobný automobil, plnofarebná obojstranná potlač podľa podkladov objednávateľa, zabalená v priesvitnom obale, 500 ks
- reflexný náramok 23 x 3cm, farba: biela, plnofarebná jednostranná potlač podľa podkladov objednávateľa - 500 ks
- reklamné cukríky - 10 kg (cukrík 1 ks - min 3g s mentolovou príchuťou), vrátane farebnej potlače podľa podkladov objednávateľa
- pero modrej farby s modrým atramentom, vrátane farebnej potlače podľa podkladov objednávateľa - 500 ks
- USB kľúč s minimálnou kapacitou 2GB, buď vo vizuále nabíjacej stanice pre elektromobily alebo z materiálu podporujúceho ekologickosť (napr. korok) alebo v tvare automobilu, vrátane farebnej potlače podľa podkladov objednávateľa - 300 ks
- auto na ovládanie (RC model) na vodíkový pohon, DIY Horizon KIT (12ks v 1sete)
- ISO Auto na slanú vodu, model autíčka, stavebnica fungujúca na princípe modulu so slanou vodou a magnézievej doštičky - 200 ks.

### **Promo – informačná online kampaň:**

Kampaň s dosahom na relevantnú cieľovú skupinu min. 50 000 ľudí realizovaná v termíne 08. – 22.04. 2020. Kampaň bude prelinkovaná na webstránku (dodá objednávateľ).

- cielená kampaň na sociálnych sieťach a prostredníctvom iných nástrojov priameho marketingu s preukázateľným oslovením minimálne 50 000 osôb patriacich do cieľovej skupiny, pričom efektivita a rozsah kampane bude vyhodnotená a doložená vo forme printsreenu z Google Analytics, mailingového nástroja resp., printscreenom zo štatistík sociálnej siete

### **Video slučky, fotodokumentácia výstavy a video výstup:**

Vyhotovenie tzv. **video slučky**, ktorá pozostáva z dodaných vstupov od objednávateľa a partnerov podujatia. Výstupom bude video vo formáte MP4, avi, prípadne ekvivalent vo voľne dostupnom codecu, tak aby bola prehrávateľná na LCD TV vo vysokom rozlíšení (full HD, 1920x1080). Vstupy budú dodávané priebežne, najneskôr do 15.04.2020. Výstup bude doručený objednávateľovi najneskôr **17.04.2020** na USB kľúči, inom multimedialnom nosiči alebo cez elektronické úložisko.

**Fotodokumentácia** výstavy a celého podujatia. Zábery z minimálne 3 rôznych dní výstavy (diania na výstavnej ploche), ako aj odborného programu – otvorenie výstavy, tlačová konferencia, panelová diskusia, prednášky, networking partnerov a i. vo vysokom rozlíšení (min 300dpi) a min rozsahu 150 záberov vo formáte jpg., vrátane postprodukcie, úpravy. Výstup bude doručený objednávateľovi, poskytnutý najneskôr 28. 04.2020 na USB kľúči, inom multimedialnom nosiči alebo cez elektronické úložisko.

**Video medailón** výstavy a celého podujatia. Zábery z minimálne 3 rôznych dní výstavy (diania na výstavnej ploche), ako aj odborného programu – otvorenie výstavy, tlačová konferencia, panelová diskusia, prednášky, networking partnerov a i. vo vysokom rozlíšení (full HD, 1920x1080) a rozsahu 120 – 180 sekúnd, vrátane postprodukcie, úpravy podľa požiadaviek objednávateľa. Objedávateľ si vyhradzuje právo aspoň



jedného kola pripomienok. - výstup vo formáte mp4 bude doručený objednávateľovi, poskytnutý najneskôr 28.04.2020 na USB kľúči, inom multimediálnom nosiči alebo cez elektronické úložisko.

### **Ubytovanie:**

Zabezpečenie ubytovania hotelového typu (3-hviezdičkový štandard) pre 1 osobu na 6 nocí (20.04.-26.04.2020) v jednolôžkovej izbe vrátane raňajok.

### **Vstupy a parkovanie:**

- zabezpečenie vstupu a parkovania pre objednávateľa dňa 20.04.2020 - 10 ks.
- zabezpečenie vystavovateľských preukazov max. - 100 ks, vrátane parkovania.
- zabezpečenie celodenných vstupeniek pre partnerov - 300 ks
- zabezpečenie celodenných novinárskych vstupov vrátane parkovania (v termíne 21.04.2020) - 20 ks

Dodávateľ bude povinný ďalej pre objednávateľa zabezpečiť od organizátora výstavy:

### **Podrobný rozpis podujatia a špecifikácia**

<b>Položka</b>	<b>Dátum</b>	<b>Popis a rozsah plnenia</b>	<b>Plnenie</b>
Odborný program podujatia EKOMOBILITA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD	21.04. – 26.04.2020	<b>Konferenčný priestor pre odborný program podujatia</b>	<p>Úprava priestoru vrátane inštalácie elektrických prívodov, inventáru a obsluhy (odborný technický dozor /supervízor (1 osoba) + obsluha počas celého trvania veľtrhu (1 osoba), osvetľovacej, ozvučovacej techniky a techniky na projekciu (LCD TV) a taktiež súvisiace služby.</p> <p>Samostatný osvetlený a ozvučený priestor začlenený po plochy výstavy, cca 6x6m, max 40m<sup>2</sup>.</p> <p>V rámci tohto priestoru bude umiestnené pódium, inventár, technika pre ozvučenie a projekciu.</p> <p>Objednávateľ požaduje nepretržitý servis a údržbu konferenčného priestoru, bezproblémovú operatívnu komunikáciu, a to aj počas 24 hodín, vrátane víkendov, odborný technický</p>

			<p>dozor/supervízor počas celého trvania Tlačovej konferencie a otvorenia podujatia, ktorý bude zabezpečovať aj bezodkladné odstraňovanie technických nedostatkov/problémov, ktoré vzniknú v priebehu konania, obsluha počas Tlačovej konferencie a otvorenia podujatia</p> <p>Súvisiace služby zahŕňajúce upratovanie, bezpečnosť, požiarnu bezpečnosť, navigačné stojany, menovky na stôl, catering a pod.</p> <p><b>Inventár:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pódium (cca 2,5m x 6m, výška 40cm) zakryté kobercom – umelou trávou,</li> <li>• 5 ks malé kreslá reprezentatívneho vzhľadu z imitovanej kože alebo ekvivalentu rovnakej alebo vyššej kvality v bielej farbe (iba 21. 4. 2020)</li> <li>• 2 ks nízke konferenčné stolíky (zodpovedajúce výške sedenia) v sklenenom, resp. priesvitnom prevedení (iba 21. 4. 2020),</li> <li>• 1ks moderátorský pult v sklenenom, resp. priesvitnom prevedení,</li> <li>• 25 ks pastových stoličiek na sedenie v bielom/priesvitnom prevedení (kino sedenie),</li> <li>• kvalitné priestorové ozvučenie na plochu cca 60m2 otvoreného priestoru</li> <li>• 3ks náhlavné mikrofóny</li> <li>• 2ks bezdrôtové reportážne mikrofóny,</li> <li>• splitter – rozbočovač káblov pre zapojenie zvuku médií – min. 12 ks</li> </ul>
--	--	--	---

Otvorenie podujatia Tlačová konferencia MH SR	21.04.2020 10:30 – 11:30	<b>Organizačné, personálne, technické zabezpečenie otvorenia podujatia a úvodnej tlačovej konferencie MH SR, vrátane cateringu a súvisiacich služieb v priestoroch konferenčného priestoru, ktorý je súčasťou výstavy.</b>	<p>Úprava konferenčného priestoru vrátane inštalácie elektrických prívodov, inventáru a obsluhy (odborný technický dozor/supervízor (1 osoba) + obsluha počas celého trvania otvorenia a tlačovej konferencie (1 osoba), osvetľovacej, ozvučovacej techniky a techniky na projekciu (LCD TV) a taktiež súvisiace služby.</p> <p><b>Inventár: vid' konferenčný priestor.</b></p> <p>Catering pre 40 osôb umiestnený na príručných stoloch s bielym obrusom min 3ks.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Káva prekvapkávaná v termoskách 5l spolu + cukor, smotana do kávy 10g 50ks,</li> <li>• porcelánové biele šálky a podšálky 50ks, 50ks nerezové kávové lyžičky,</li> <li>• čaj 2bal./40 sáčkov čierny + ovocný, pitná voda s citrónom v sklenených džbánach spolu min 10l,</li> <li>• poháre sklenené 2-3dcl 50ks,</li> <li>• štrúdlá jablko/tvaroh 2 druhy spolu 40ks na podnose,</li> <li>• pagáč syr/oškvarky 2 druhy spolu 40ks na podnose, dezertné tanierne 40ks, nerezové dezertné vidličky 40ks,</li> <li>• servítky 100ks,</li> <li>• odpadkový kôš 40l 2ks,</li> <li>• vrátane adekvátnych sáčkov do koša.</li> </ul>
<b>Rokovanie pracovnej skupiny</b>	21.04.2020	Organizačné , personálne, technické zabezpečenie rokovania, vrátane cateringu a súvisiacich služieb	Úprava rokovacej miestnosti pre cca 14 osôb vrátane obsluhy počas celého

<b>MHSR</b>	14:00 – 16:00	v priestoroch rokovacej miestnosti, ktorá je súčasťou výstavy.	trvania rokovania (1 osoba). Inventár: Vid' rokovacia miestnosť.
<b>Panelová diskusia</b>  <b>Ekomobilita ...</b>	21.04.2020  12:30 – 14:00	<b>Organizačné , personálne, technické zabezpečenie panelovej diskusie, vrátane cateringu a súvisiacich služieb v priestoroch konferenčného priestoru, ktorý je súčasťou výstavy.</b>	Úprava konferenčného priestoru vrátane inštalácie elektrických prívodov, inventáru a obsluhy (odborný technický dozor/supervízor + obsluha počas celého trvania panelovej diskusie (1 osoba), osvetľovacej, ozvučovacej techniky a techniky na projekciu (LCD TV) a taktiež súvisiace služby.  <b>Inventár: vid' – konferenčný priestor.</b>  Catering pre 40 osôb umiestnený na príručných stoloch s bielym obrusom min 3ks. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Káva prekvapkávaná v termoskách 5l spolu + cukor,</li> <li>• smotana do kávy 10g 50ks,</li> <li>• porcelánové biele šálky a podšálky 50ks,</li> <li>• 50ks nerezové kávové lyžičky,</li> <li>• čaj 2bal./40 sáčkov čierny + ovocný,</li> <li>• pitná voda s citrónom v sklenených džbánach spolu min 10l,</li> <li>• poháre sklenené 2-3dcl 50ks,</li> <li>• štrúdla jablko/tvaroh 2 druhy spolu 40ks na podnose,</li> <li>• pagáč syr/oškvarky 2 druhy spolu 40ks na podnose,</li> <li>• dezertné taniere 40ks,</li> <li>• nerezové dezertné vidličky 40ks,</li> <li>• servítky 100ks,</li> <li>• odpadkový kôš 40l 2ks,</li> <li>• vrátane adekvátnych sáčkov do</li> </ul>

			koša  Zabezpečenie moderátora panelovej diskusie, ktorý má min 3 ročné skúsenosti z moderovania podujatí za účasti významných hodnostárov na úrovni ministra a vyššie. Moderátora <i>nabriefuje</i> MH SR najneskôr 21.04.2020.
<b>Workshop MHSR a SIEA</b>  <b>Dotácie na automobily a podpora nabíjajúcich staníc</b>	22.04.2020 10:00 - 12:00	<b>Organizačné , personálne, technické zabezpečenie workshopu, vrátane cateringu a súvisiacich služieb v priestoroch konferenčného priestoru, ktorý je súčasťou výstavy.</b>	Úprava konferenčného priestoru vrátane inštalácie elektrických prívodov, inventáru a obsluhy (odborný technický dozor/supervízor + obsluha počas celého trvania workshopu (1 osoba), osvetľovacej, ozvučovacej techniky a techniky na projekciu (LCD TV) a taktiež súvisiace služby.  <b>Inventár: vid' – konferenčný priestor.</b>
<b>Odborný program</b>	22.-26.04.2020  Denne podľa rozpisu	<b>Organizačné , personálne, technické zabezpečenie odborného programu, vrátane cateringu a súvisiacich služieb v priestoroch konferenčného priestoru, ktorý je súčasťou výstavy.</b>	Úprava konferenčného priestoru vrátane inštalácie elektrických prívodov, inventáru a obsluhy (odborný technický dozor/supervízor + obsluha počas celého trvania panelovej diskusie (1 osoba), osvetľovacej, ozvučovacej techniky a techniky na projekciu (LCD TV) a taktiež súvisiace služby.  <b>Inventár: vid' – konferenčný priestor</b>

**5. Predpokladaná hodnota zákazky: 203 000 EUR bez DPH**

**6. Typ zmluvy:** Zmluva o poskytovaní služieb

**7. Miesto dodania predmetu zákazky:** Incheba, a.s., Viedenská cesta 3-7, 851 01 Bratislava

**8. Variantné riešenie:** neumožňuje sa

**9. Termín plnenia:** do 26.04.2020

#### **10. Spoločný slovník obstarávania:**

CPV: 79952000-2 Služby na organizovanie podujatí, 79956000-0 - Služby na organizovanie veľtrhov a výstav; 79340000-9 Reklamné a marketingové služby, 39154000-6 - Zariadenia pre výstavy; 39154100-7 - Výstavné stánky; 45212310-2 - Stavebné práce na stavbe budov určených na výstavné účely; 60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu), 55300000-3 Reštauračné služby a podávanie jedál.

#### **11. Hlavné podmienky financovania:**

Predmet zákazky bude financovaný zo štátneho rozpočtu, bezhotovostným platobným stykom. Dohodnutú zmluvnú cenu v EUR verejný obstarávateľ uhradí úspešnému uchádzačovi na základe písomnej zmluvy a predloženej faktúry. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia na adresu uvedenú vo výzve na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.

#### **12. Poskytnutie podkladov na vypracovanie cenovej ponuky:**

Podkladom na vypracovanie cenovej ponuky je táto Výzva na predloženie cenovej ponuky a jej prílohy: Príloha č. 1 - Návrh na plnenie kritéria – cenová ponuka, Príloha č. 2 expozícia, Príloha č. 3 - Situačný plán Hala B.0, Príloha č. 4 kaviareň\_pult tejto výzvy a Príloha č.5 vzor Zmluvy na poskytovanie služieb

#### **13. Lehota a podmienky predloženia cenovej ponuky:**

Verejný obstarávateľ žiada písomnú cenovú ponuku doručiť do **17.03.2020 do 14:00 hod.** miestneho času v uzatvorenom obale, označenom adresou verejného obstarávateľa, adresou uchádzača a označením „EKOMOBILITA & SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD 2020“ pokyn „Neotvárať“ na adresu uvedenú v bode 1. Uchádzači sú povinní dodržať termín na predkladanie ponuky, v prípade nedodržania tohto termínu ponuka nebude akceptovaná a bude vrátená uchádzačovi. Ponuku uchádzač odovzdá na adrese – sídle verejného obstarávateľa a to na 8. poschodí na recepcii, kde ponuku odovzdá a bude mu vydaný doklad (fotokópia obálky) so zaznamenaným časom doručenia ponuky

#### **14. Podmienky účasti uchádzačov:**

14.1 Oprávnenie realizovať predmet zákazky v súlade s § 32 ods.1, písm.e) :

oskenovaná kópia výpisu z Obchodného registra, živnostenského registra alebo informáciu o zápise v zozname podnikateľov. Úspešný uchádzač predloží originál alebo overenú kópiu oprávnenia.

14.2 Zoznam o poskytnutých službách za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia výzvy verejného obstarávateľa podobného charakteru ako je predmet zákazky s uvedeným lehôt dodania, miest poskytnutia služby a odberateľov.

14.3 Kópiu poistnej zmluvy s poisťovňou na poistnú sumu minimálne vo výške najvyššej ceny národného stánku na Veľtrhu, pre všeobecnú zodpovednosť za škodu spôsobenú pri výkone činností predmetu zákazky (napr. poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo poistenie zodpovednosti za škodu podnikateľa).

14.4 Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods.1, písm. f), že nemá „uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

## 15. Kritériá na vyhodnotenie predložených cenových ponúk:

Najnižšia cena za celý predmet zákazky v eurách vrátane DPH

## 16. Záväzný obsah ponuky:

Ponuka uchádzača musí obsahovať:

1. Doklady podľa bodu 14. tejto výzvy
2. Návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 1 tejto výzvy
3. Požiadavka na predmet zákazky uvedená v opise predmete zákazky
4. Návrh zmluvy o poskytnutí služieb podľa prílohy č. 5

## 17. Lehota viazanosti ponúk: do 30.06.2020

## 18. Oznámenie o výsledku hodnotenia ponúk:

Otváranie ponúk sa uskutoční bez prítomnosti uchádzačov. Po vyhodnotení ponúk bude všetkým uchádzačom bezodkladne oznámený výsledok hodnotenia ponúk a s úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva.

## 19. Osoba zodpovedná za VO:

Kontakt pre prípadné otázky:

Mgr. Dušan Holaza, [dusan.holaza@sario.sk](mailto:dusan.holaza@sario.sk), M: 0910 828 326.

## 20. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk:

06.03.2020

## 21. Dátum zverejnenia výzvy na internetovej stránke verejného obstarávateľa:

06.03.2020

## 22. Ďalšie informácie:

Proti rozhodnutiu o výbere úspešného uchádzača, v tejto zákazke, nie je možné podať námietky.

- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nerealizovať zákazku, o čom budú uchádzači písomne vyrozumení.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nezrealizovať uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom v prípade záporného stanoviska zriaďovateľa (MH SR) ohľadom realizácie verejného obstarávania.
- Verejný obstarávateľ má práva odstúpenia od zmluvy bez akýchkoľvek finančných alebo iných postihov v prípade ak bude podujatie zrušené alebo presunuté na iný (nevyhovujúci) termín z príčin nevyvolaných objednávateľom.
- Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami, resp. uchádzačmi bude uskutočňované iba v štátnom (slovenskom) jazyku. Pracovný čas verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch od 9:00 do 15:00 hod.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak sa zmenia okolnosti, za ktorých sa súťaž vyhlásila, alebo ak všetky ponuky prekročia výšku finančných prostriedkov, ktoré má verejný obstarávateľ na tento účel vyčlenené.
- Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, že v prípade, ak úspešný uchádzač stratí počas plnenia svojho zmluvného vzťahu uzatvoreného s verejným obstarávateľom na tento predmet zákazky schopnosť plniť svoj zmluvný záväzok, verejný obstarávateľ uzatvorí svoj zmluvný vzťah s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v poradí na druhom hodnotenom mieste v tejto súťaži

V Bratislave dňa 06.03.2020

Za verejného obstarávateľa:

---

Róbert Šimončíč, v.r.  
generálny riaditeľ



## Príloha č.1 - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

**Verejný obstarávateľ:** Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, Trnavská cesta 100,  
821 01 Bratislava

Názov predmetu zákazky: *Komplexné organizačné zabezpečenie vybraných podujatí a prezentácie v rámci Autosalónu Bratislava 2020, ktorý sa koná na výstavisku Incheba Bratislava v dňoch 21.04. – 26.04.2020*

**Údaje:** Obchodné meno uchádzača .....

IČO .....

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača  
.....  
(v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov)

Cena za celý predmet zákazky vyjadrená v eurách bez DPH	Výška DPH vyjadrená v eurách	Cena za celý predmet zákazky vyjadrená v eurách vrátane DPH

**Všetky výpočty musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.**

### **Identifikačné údaje kontaktnej osoby na strane uchádzača:**

Meno a priezvisko : .....

telefónne číslo: .....

e-mail: .....

V ....., dňa .....

.....  
 vypísať meno, priezvisko oprávnenej osoby

uchádzača

Poznámka:

- *podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača  
(v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov)*

**Príloha č. 5 - VZOR**  
**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka (zákon č. 513/1991 Zb.) v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „Zmluva“):

**Článok I.**  
**Zmluvné strany**

1.  
Objednávateľ: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu  
Adresa: Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava  
IČO: 36070513  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK87 8180 0000 0070 0024 2052  
Štatutárny zástupca: Ing. Róbert Šimončíč, generálny riaditeľ  
Založená rozhodnutím Ministra hospodárstva SR č. 94/2001

(ďalej len „Objednávateľ“)

2.  
Dodávateľ :  
Adresa:  
IČO:  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
IBAN:  
Štatutárny zástupca:  
Zapísaný:

(ďalej len "Dodávateľ")

**Článok II.**  
**Predmet zmluvy**

1. Všeobecná špecifikácia predmetu Zmluvy: Komplexné organizačné zabezpečenie vybraných podujatí a prezentácie v rámci Autosalónu Bratislava 2020, ktorý sa koná na výstavisku Incheba Bratislava v dňoch 21.04. – 26.04.2020 (ďalej aj ako „Podujatie“) CPV: 79952000-2 Služby na organizovanie podujatí, 79956000-0 - Služby na organizovanie veľtrhov a výstav; 39154000-6 - Zariadenia pre výstavy; 39154100-7 - Výstavné stánky; 45212310-2 - Stavebné práce na stavbe budov určených na výstavné účely; 60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Zmluvné strany sú povinné postupovať pri plnení tejto zmluvy na základe podkladov z postupu zadávania zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

2. Funkčná špecifikácia predmetu:

Dodávateľ je povinný organizačne zabezpečiť podujatie EKOMOBILITA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD. Kompletná realizácia a oficiálne odovzdanie expozície musia byť zabezpečené v termíne **do 20.4.2020** k rukám určenej zodpovednej osoby za SARIO

3. Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu na základe poverenia Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky, ako gestora agendy Alternatívnych palív, eko a elektromobility, organizuje na Slovensku v rámci Národného politického rámca pre rozvoj trhu s alternatívnymi palivami, Akčného plánu rozvoja elektromobility v Slovenskej republike (opatrenie Informačná kampaň) a v zmysle posolstiev značky Slovensko podujatie EKOMOBILITA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD:

- komplexná organizačno – technická realizácia podujatia EKOMOBILITA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD zameraného na podporu povedomia a zvýšenia záujmu verejnosti o alternatívne palivá, ekologickú dopravu, vrátane elektromobility, vysvetliť mýty a dezinformácie, motivovať verejnosť uvažovať o alternatívnych možnostiach mobility pre všetky generácie, ako aj o nových možnostiach využitia alebo zapojenia sa do tohto celosvetového trendu. Ide o prvú prezentáciu alternatívnych palív a ekomobility v tomto rozsahu v rámci roku 2020,
- dodávateľ komplexne organizačne zabezpečí a realizuje podujatie výhradne na základe zmluvy s objednávateľom (SARIO), podľa požiadaviek určených objednávateľom,
- dodávateľ bude povinný zabezpečiť:
  - súvislú výstavnú plochu v rozlohe 660 m<sup>2</sup> v hale medzi automobilovými značkami v hale B.0, pričom jedna z bočných stien je pevná minimálne v dĺžke 10 metrov, viď Príloha č.2 a úhradu poplatkov súvisiacich s nájmom výstavnej plochy.
  - prenájom, realizáciu a úpravu výstavnej plochy vrátane inštalácie požadovaného inventáru. Výstavný priestor bude upravený tak, aby zahŕňal umiestnenie exponátov, konferenčný priestor pre odborný program podujatia, kuchynku, zázemie, rokovaciu miestnosť, dodanie inventáru a techniky pre osvetlenie a ozvučenie. Rozmiestnenie jednotlivých prvkov podľa konceptu a po schválení objednávateľom,
- objednávateľ požaduje od dodávateľa zabezpečenie služieb na organizovanie podujatia v požadovanej kvalite a minimálne v rozsahu určenom v tomto opise predmetu zákazky.

4. Dodávateľ bude povinný pre objednávateľa zabezpečiť nasledovné služby:

### **Technická realizácia**

- dodávateľ bude povinný oznámiť (písomne, resp. elektronicky) pripravenosť organizačne realizovať výstavu, resp. podujatie EKOMOBILITA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD po technickej stránke minimálne týždeň pred termínom konania výstavy.
- zabezpečenie organizačno - technickej realizácie podujatia a výstavy: architektonický projekt, výrobné a technické výkresy, elektroprojekt, montáž a demontáž výstavy,

návrh, výroba, inštalácia/demontáž grafických prvkov, zelene, exponátov, inventáru atď., zabezpečenie služieb upratovania výstavnej expozície po montáži a demontáži (generálne upratovanie), a taktiež služieb denného upratovania, zabezpečenie umiestnenia a inštalácie exponátov, zabezpečenie bezpečnostných a protipožiarnych opatrení počas celej doby trvania výstavy, zabezpečenie poistenia výstavy počas trvania výstavy, vrátane exponátov.

- Umiestnenie exponátov - konštrukcií
  - max. 5 osobných automobilov, (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
  - 2 študentské projekty, malé vozidlá, resp. zmenšeniny (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
  - kaviareň stánok, cca 12m<sup>2</sup> (vyrába dodávateľ)
  - maximálne 8 vitrín (vyrába dodávateľ)
  - exponát lietajúci koberec v rozmere cca 75 x 130 cm (vyrába dodávateľ)
  - minimálne 3 bicykle, kolobežky (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
  - minimálne 2 motorčky (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
  - miesto pre dráhu RC modelov z kužeľov v rozmere cca 2 x 5 metrov (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
  - max 8 nabíjajúcich staníc pre elektromobily a 2 plniace stanice na LPG/CNG, plocha každej cca 1m<sup>2</sup>, upevnené do podlahy alebo do steny. (dovoz na výstavisko zabezpečí objednávateľ)
- podlaha bude vyvýšená kvôli elektroinštalácii minimálne o 40 mm, pričom po obvode bude ohraničujúca lišta hliníková alebo laminátová, prípadne iné ekvivalentné riešenie rovnakej alebo vyššej kvality.
- podlahu pokryjú 2 druhy kobercov:
  - koberec sivý odtieň „chodník“ cca 70% celkovej plochy – podľa objednávateľom schválenej vzorky
  - umelá tráva cca 30 % celkovej plochy - podľa objednávateľom schválenej vzorky. Výška vlasu min. 20 mm
  - prechod medzi kobercami bude dostatočne zabezpečený proti zakopnutiu alebo odlepeniu.
- zabezpečenie exponátov prenájom:
  - presklené vitríny (pevná časť biela s nosnosťou 40 kg, 75cm šírka x 130cm dĺžka x 100cm výška + otváracia sklenená časť 75cm šírka x 130cm dĺžka x 50 cm výška) – 3 ks
  - presklené vitríny (pevná časť biela s nosnosťou 10 kg, 35cm šírka x 75cm dĺžka x 110 cm výška + otváracia sklenená časť 35cm šírka x 75cm dĺžka x 50 cm výška) – 3 ks
  - poster rozmer 70x100cm, komatex 3mm (pevná doska) vrátane háčikov na zavesenie, plnofarebná jednostranná tlač podľa tlačových podkladov od objednávateľa – 6 ks (po ukončení podujatia ostáva objednávateľovi)
  - „smart lavička“ s kapacitou na sedenie pre minimálne 6 dospelých osôb so 6 zabudovaným USB konektormi na nabíjanie mobilných zariadení (umožňujúce súčasné nabíjanie 6 zariadení), – min. 1 ks, vrátane prepojovacích káblov USB lightning dĺžky 1m - 5ks a USB/micro USB dĺžky 1m - 5ks

- „lietajúci koberec“ so strapcami, pevná konštrukcia zvlneného tvaru s nosnosťou minimálne 150kg, rozmere cca 75 x 130 cm a výškou 20 – 40cm, vzor koberca podľa objednávateľom schválenej vzorky, minimálne 5ks tuli vakov vizuálne pripomínajúcich oblaky umiestnených dokola koberca
- Kaviareň bar/pult – vid' príloha č. 4, rozmery baru V95cm x Š300cm x H60cm z troch samostatných dielov, ktoré budú ľahko zmontovateľné a rozmontovateľné na mieste, dve police 95cm x 75cm x 60cm, jedna hlavná kostra 95cm x 150cm x 60cm, police by mali mať v strede preglejku, ktorá by oddelila prednú, pre hosťa viditeľnú časť a zadnú úložnú časť, čím by hĺbku police 60cm predelila na dvakrát 30cm, hlavná kostra by mala mať dve časti, jednu 95cm x 90cm x 60cm s jednou policou ako úložný priestor a druhú menšiu 95cm x 60cm x 60cm prázdnu na uloženie barelov vody, odpadu a smetného koša, v tomto mieste bude privedený elektrický prúd 400V na pripojenie kávovaru aj ďalšia elektrická trojzásuvka 230V na pripojenie dvoch-troch ďalších zariadení, hlavná kostra by mala mať zozadu uzamykateľné dvierka, ideálne posuvné na koľajnici, tieto tri časti by mali spolu vytvoriť vrchný 3m pult, v ktorom bude vyrezaný otvor na káble podľa vyznačenia, po bokoch a vpredu by mali byť rôzne grafiky, ktorých vizuál dodá objednávateľ
- Veterán poháňaný alternatívnym pohonom, prevoz, odvoz a prenájom exponátu, kontakt poskytne objednávateľ, komunikácia s prenajímateľom historického vozidla je v plnej réžii dodávateľa - 1ks
- Prenájom inventáru:
  - standup stolíky, osukňované, biele – 20 ks
  - barové stoličky, plastové, priesvitné/biele – 50 ks
  - stojany na materiály, minimálne so 6 priehradkami, plastové, priesvitné/ biele – 3 ks
  - navigačné stojany s možnosťou vloženia papiera v rozmere A4, nerezové – 6 ks
  - vodná stena v rozmere 2 x 2m, nerezový rám D60mm, nerezová vaňa pre obehovú vodu s čerpadlom, plocha pre potlač s nálepkou 180 x 170cm (podklad potlače dodá objednávateľ), LED osvetlenie rámu, farebné nesvietenie zo zeme - 2ks
  - listnaté stromy – v kvetináči, stromy v minimálnej výške 3m, pričom koruna stromov by nemala mať priemer väčší ako 2m a bude začínať aspoň vo výške 1,8m - 6 ks
  - listnaté kríky – v kvetináči, kríky vo výške cca 1m, šírke cca 40cm - 4 ks
  - dostatočné osvetlenie plochy výstavy prostredníctvom závesných svetelných rámp. min. 20m dlhá rampa - 5 ks, farba svetla teplá biela, svietivosť na ploche min. 900 lumenov
  - umiestnenie závesného prvku nad výstavnou plochou (spojená konštrukcia v tvare kruhu, prípadne obdĺžnika) s osvetlením (osvetlený závesný prvok, lankové závesy vrátane kladkostroja), ktorá musí zodpovedať finálnemu dizajnovému návrhu, príp. ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality v rozmere 2 x 4 m, umiestnenie nad stred expozície - 1 ks

- umiestnenie závesného prvku na bočnú pevnú stenu expozície slúžiaci na prekrytie pôvodnej betónovej steny (spojená konštrukcia, plachta, banner) s osvetlením (osvetlený závesný prvok, lankové závesy vrátane kladkostroja), ktorá musí zodpovedať finálnemu dizajnovému návrhu, príp. ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality v rozmere minimálne 10 x 5 m, - 1 ks
- prenájom a zloženie/postavenie konštrukčného systému napr. zo súčasných moderných materiálov a vysoko spoľahlivých systémov – ako napríklad systémy Octanorm/Alur/Maxima Light alebo ekvivalentov rovnakej alebo vyššej kvality. Dodávateľ zrealizuje expozíciu na ploche pozostávajúcej z výstavy exponátov, samostatnej osvetlenej sekcie kuchynky (cca 10m<sup>2</sup>), uzamykateľného zázemia s odkladacím priestorom (cca 10m<sup>2</sup>), rokovacieho priestoru (20m<sup>2</sup> až 24m<sup>2</sup>) a konferenčného priestoru (cca 40m<sup>2</sup>)
- výroba obkladových materiálov a atypických prvkov - podlaha, tlačové motívy podľa dizajnu, ostatný spojovací materiál, pásky, fólie, prislúchajúca variabilita osvetlenia výstavy v zmysle platných technických noriem, vybavenie prenajatým nábytkom podľa dizajnu, prenájom techniky (vid'. Podrobný rozpis podujatia a špecifikácia)
- prenájom LCD obrazoviek s minimálnou uhlopriečkou 85'' s USB vstupom a Wifi konektivitou – 3 ks

Dodávateľ musí zabezpečiť oficiálne odovzdanie/prevzatie výstavy v termíne **do 20.4.2020** na základe preberacieho protokolu.

### **Grafický návrh, vizualizácia a projekt**

Vizuál bude moderný a v súlade s dizajn manuálom GOOD IDEA SLOVAKIA, resp. EKOMOBILITA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD. Vizuál, ktorý bude slúžiť ako podklad pre grafický návrh, dodá objednávateľ (bude prílohou výzvy).

- objednávateľ si predbežný grafický návrh, vizualizáciu expozície, určuje ako požiadavku na predmet zákazky, pri nesplnení tejto požiadavky ponuka od záujemcu nebude prijatá
- dodávateľ bude povinný predložiť finálny grafický návrh výstavy na základe špecifikácie schválenej objednávateľom a doručenej zo strany objednávateľa najneskôr do 5 pracovných dní po podpísaní zmluvy na realizáciu opísaného predmetu zákazky
- konštrukčné prevedenie musí svojou architektúrou a technickými parametrami umožniť flexibilnú priestorovú prestavbu podľa požiadaviek objednávateľa. Dodávateľ zodpovedá za realizovateľnosť, výtvarnú hodnotu a dôveryhodnosť dodaného grafického dizajnu – v prípade pokút udelených v dôsledku porušenia autorského práva alebo iných pokút napr. v prípade porušenia oficiálnych pravidiel výstavniska, takéto navýšenie nákladov hradí v plnom rozsahu dodávateľ
- grafický návrh pozostávajúci z vizualizácie vytvorenej v softwari 3D studio (alebo ekvivalent SW) a návrhu architektonicko-stavebného riešenia výstavy vo formáte dwg a pdf na elektronickom nosiči (USB). Výstup z vizualizácie vo veľkosti minimálne A4

(rozlíšenie napr.: 3543x2362[px]), formáte JPG, minimálne 3 axonometrické pohľady na výstavnú plochu, z ktorých bude jasné rozmiestnenie jednotlivých konštrukčných prvkov, podlahy a vybavenia (uviesť predpokladané rozmery) - vizuál výstavy

- pôdorys s okótovanými rozmermi výstavnej plochy na úrovni realizačného výkresu, vrátane zoznamu navrhovaných materiálov použitých pri výstavbe (navrhovaný konštrukčný systém, typy a názvy materiálov).

### **Podrobný opis organizačno – technickej realizácie:**

- Konferenčný priestor – prenájom samostatného osvetleného a ozvučeného priestoru, ktorý bude začlenený do výstavnej plochy o rozlohe 6 x 6 m (max. rozloha do 40m<sup>2</sup>)
- zabezpečenie moderátora panelovej diskusie, požadované min. 3 ročné skúsenosti z moderovania podujatí za účasti významných hodnostárov na úrovni ministra a vyššie, termín účinkovania moderátora – 21.04.2020, moderátora nabíruje MH SR/SARIO najneskôr 20.04.2020
- Rokovacia miestnosť – prenájom samostatnej osvetlenej sekcie, rokovací priestor pre 12 – 16 osôb (20 m<sup>2</sup> - 24 m<sup>2</sup>), prenájom vybavenia:
  - stojanové vešiaky – 2 ks,
  - rokovací stôl pre min. 12 osôb – 1 ks
  - biely obrus - 1 ks,
  - reprezentatívne biele / priesvitné plastové stoličky - 16 ks,
  - malá kvetinová výzdoba na stôl – 3 ks,
  - flipchart + sada fixiek – 1 ks,
  - prechodné dvere do kuchynky – 1 ks,
  - dvojité zásuvky 230 V – 4 ks,
  - malá tlačiareň s wifi pripojením – 1 ks
  - papieru A4 biely kancelársky 80g – 2 bal. (1 bal. – 100ks)
  - odpadkový kôš 30l – 1 ks
  - vrecká do koša – 1 bal.
- Zázemie (Sklad) – prenájom uzamykateľnej miestnosti, samostatná osvetlená sekcia, uzamykateľné zázemie s odkladacím priestorom (max. 10 m<sup>2</sup>), závesná vešiaková lišta - pripevnená o konštrukčný systém v zázemí, úložné regály zodpovedajúce výške zázemia – 4 ks.
- Kuchynka – prenájom samostatnej osvetlenej sekcie kuchynky (cca 10 m<sup>2</sup>) s vybavením, priechodná, prepojená dverami v min. šírke 70 cm s rokovacou miestnosťou vrátane prenájmu kompletného vybavenia a inventáru:
  - mikrovlnná rúra s objemom min. 20l a výkonom min. 1000W – 1 ks,
  - umývací drez s prívodom a ohrevom vody – 1 ks,
  - chladnička (objem spolu min. 450l) - 2 ks,
  - háčiky - 20 ks,
  - úložné regály zodpovedajúce výške kuchynky - 4 ks,
  - umývačka riadu pre gastro zariadenia (rýchlo umývačka) 1ks,
  - vybavenie umývačky riadu, (tablety, soľ, prípadne iné potrebné vybavenie) – 1 ks,

- poháre na nealko bez loga - 60 ks,
  - pohár na stopke 50 ml - 10 ks,
  - šálka na kávu + podšálka - 60 ks,
  - šálka na čaj + podšálka - 40 ks,
  - lyžička kávová, nerezová - 80 ks,
  - dezertný tanier porcelánový - 40 ks,
  - podnos porcelánový / nerezový cca 32x23cm - 2 ks,
  - podnos nerezový cca 43x33 cm - 2 ks,
  - tanier hlboký porcelánový - 20 ks,
  - tanier plytký porcelánový - 20 ks,
  - miska na pochutiny porcelánová priemer min 20cm - 5ks,
  - miska na pochutiny porcelánová malá priemer max 15cm - 5ks,
  - lyžica polievková nerezová - 20ks,
  - vidlička príborová nerezová - 20 ks,
  - nôž príborový nerezový - 20ks,
  - vidlička dezertná, nerezová - 20 ks,
  - nôž kuchynský - 3 ks,
  - univerzálny otvárač - 1 ks,
  - utierka na riad - 12 ks,
  - uterák - 2 ks,
  - kávovar typu presso na zrnkovú kávu - 1ks,
  - rýchlovarná kanvica - 1ks,
  - kuchynská rolka 3-vrstvová 50 útržkov - 4ks,
  - papierové servítky - 300ks,
  - čistiaci prostriedok na riad 1l + hubka na riad - 4 ks
  - kôš na odpadky min. 50l - 10ks
  - vrecia do koša na odpadky (50l) - 50ks,
  - váza sklenená objem cca 3l - 2ks.
- Technické prívody a služby - zabezpečenie technických prívodov a služieb na zabezpečenie prevádzky podujatia
  - prívod a odpad vody do kuchynky,
  - zásuvka na nočný prúd v počte min. - 4 ks,
  - zriadenie privátnej lokálnej wi-fi siete a pripojenie k internetu prostredníctvom wi-fi routeru pre min. 25 používateľov,
  - prívod elektrickej energie 50kW + revízia prívodov 50 kW, elektrická dvojzásuvka 230 V (max. 40 ks), 5 žilový prívodný kábel 400V (max. 3 ks)
  - nepretržitý servis a údržba výstavnej plochy na mieste, odborný technický dozor / supervízor, obsluha na výstave za účelom poskytovania občerstvenia – cateringu v počte 2 osoby.
  - Catering - Zabezpečenie služieb reprezentatívneho občerstvenia formou cateringu počas celého trvania veľtrhu, denné drobné občerstvenie na výstave predobjednávateľ a partnerov:



- nealkoholické nápoje sladené v plastovom obale (napríklad Kofola, Coca-cola, Sprite, Fanta, Tonic, resp. ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality):
  - kolový nápoj sýtený 2l - 18 ks/fliaš,
  - citrónový nápoj sýtený 2l - 12 ks/fliaš,
  - džús min. 1l pomaranč - 18 ks,
  - džús min. 1l jablko - 18 ks,
  - džús min. 1l multivitamín - 18 ks,
  - minerálne vody - perlivá 2l - 60 ks/fliaš,
  - neperlivá 2l - 60 ks/fliaš
- teplé nápoje:
  - káva - zrnková, výberová - 6kg,
  - čaj čierny 1bal./ min. 20 sáčkov,
  - čaj zelený 1bal./ min. 20 sáčkov,
  - čaj bylinkový 1bal./ min. 20 sáčkov,
  - čaj ovocný - 1bal./ min. 20 sáčkov
- prísady:
  - citrónová šťava (porciovaná) 2ml 100 ks,
  - cukor porciovaný biely 5g 800 ks,
  - cukor porciovaný trstinový 5g 300 ks,
  - smotana do kávy porciovaná 10g 800 ks,
  - porciovaný včelí med 20g 150 ks,
  - plnotučné mlieko 1l 12ks
- pochutiny:
  - tyčinky solené 90g 15ks,
  - chipsy solené 150g 20ks,
  - arašidy slané 500g 3 ks,
  - čokoládové sušienky rôzne druhy 150g 40ks,
  - maslové sušienky, rôzne druhy 150g 40ks,
  - trubičky s náplňou 150g 30ks
- studené jedlá zabezpečené počas celého konania veľtrhu:
  - kanapky, rôzne druhy podľa dostupnosti – 80 ks denne (min. 25% z celkového počtu vegetariánske),
  - croissant maslový neplnený + plnený hmotnosť min. 85g/ks - 50 ks,
  - ovocná misa – rôzne druhy ovocia podľa dostupnosti, dohromady 2 kg denne.

### **Materiály a promo predmety:**

Postery, plachta/baner, obrazy, prezentačné steny, publikácia „Mýty a dezinformácie“, Balóniky, Darčkové predmety, ktoré budú dodané do 20.04.2020 na miesto konania výstavy.

- prezentačný vyťahovací roll-up v hliníkovej konštrukcii v rozmere 85 x 200 cm s jednostrannou plnofarebnou potlačou podľa podkladov objednávateľa a vrátane obalu – 2 ks

- obrazy o rozmere 700x900mm kapa 5mm, plnofarebná jednostranná potlač podľa podkladov objednávateľa, hliníkový rám vrátane háčikov na zavesenie - 6 ks
- publikácia podľa špecifikácie: formát A5, počet strán 12 (6 listov), papier 120g ONM, farebnosť tlač 4+4, 1+1 matný lak, väzba V1 podľa tlačových podkladov od objednávateľa - 3000 ks
- nafukovacie balóny v priemere 25cm, farba tmavá modrá (royal blue) s plnofarebnou potlačou - 1000 ks:
  - z toho dodať 3x (21. 4., 22. 4. a 25. 4. 2020 ráno) - 100ks balónov nafúknutých vzduchom vrátane plastového držiaka,
- závesná vôňa do auta, výseková forma: osobný automobil, plnofarebná obojstranná potlač podľa podkladov objednávateľa, zabalená v priesvitnom obale, 500 ks
- reflexný náramok 23 x 3cm, farba: biela, plnofarebná jednostranná potlač podľa podkladov objednávateľa - 500 ks
- reklamné cukríky - 10 kg (cukrík 1 ks - min 3g s mentolovou príchuťou), vrátane farebnej potlače podľa podkladov objednávateľa
- pero modrej farby s modrým atramentom, vrátane farebnej potlače podľa podkladov objednávateľa - 500 ks
- USB kľúč s minimálnou kapacitou 2GB, buď vo vizuále nabíjacej stanice pre elektromobily alebo z materiálu podporujúceho ekologickosť (napr. korok) alebo v tvare automobilu, vrátane farebnej potlače podľa podkladov objednávateľa - 300 ks
- auto na ovládanie (RC model) na vodíkový pohon, DIY Horizon KIT (12ks v 1sete)
- ISO Auto na slanú vodu, model autíčka, stavebnica fungujúca na princípe modulu so slanou vodou a magnézieovej doštičky - 200 ks.

### **Promo – informačná online kampaň:**

Kampaň s dosahom na relevantnú cieľovú skupinu min. 50 000 ľudí realizovaná v termíne 8. – 22.04.2020. Kampaň bude prelinkovaná na webstránku (dodá objednávateľ).

- cieleňá kampaň na sociálnych sieťach a prostredníctvom iných nástrojov priameho marketingu s preukázateľným oslovením minimálne 50 000 osôb patriacich do cieľovej skupiny, pričom efektivita a rozsah kampane bude vyhodnotená a doložená vo forme printsreenu z Google Analytics, mailingového nástroja resp., printscreenom zo štatistík sociálnej siete

### **Video slučky, fotodokumentácia výstavy a video výstup:**

Vyhotovenie tzv. video slučky, ktorá pozostáva z dodaných vstupov od objednávateľa a partnerov podujatia. Výstupom bude video vo formáte MP4, avi, prípadne ekvivalent vo voľne dostupnom codec, tak aby bola prehrávateľná na LCD TV vo vysokom rozlíšení (full HD, 1920x1080). Vstupy budú dodávané priebežne, najneskôr do 15.04.2020. Výstup bude doručený objednávateľovi najneskôr 17.04.2020 na USB kľúči, inom multimedialnom nosiči alebo cez elektronické úložisko.

Fotodokumentácia výstavy a celého podujatia. Zábery z minimálne 3 rôznych dní výstavy (diania na výstavnej ploche), ako aj odborného programu – otvorenie výstavy, tlačová konferencia, panelová diskusia, prednášky, networking partnerov a i. vo vysokom rozlíšení (min 300dpi) a min rozsahu 150 záberov vo formáte jpg., vrátane postprodukcie, úpravy. Výstup bude doručený objednávateľovi, poskytnutý najneskôr 28.04.2020 na USB kľúči, inom multimedialnom nosiči alebo cez elektronické úložisko.

Video medailón výstavy a celého podujatia. Zábery z minimálne 3 rôznych dní výstavy (diania na výstavnej ploche), ako aj odborného programu – otvorenie výstavy, tlačová konferencia, panelová diskusia, prednášky, networking partnerov a i. vo vysokom rozlíšení (full HD, 1920x1080) a rozsahu 120 – 180 sekúnd, vrátane postprodukcie, úpravy podľa požiadaviek objednávateľa. Objednávateľ si vyhradzuje právo aspoň jedného kola pripomienok. - výstup vo formáte mp4 bude doručený objednávateľovi, poskytnutý najneskôr 28.04.2020 na USB kľúči, inom multimedialnom nosiči alebo cez elektronické úložisko.

Ubytovanie:

Zabezpečenie ubytovania hotelového typu (3-hviezdičkový štandard) pre 1 osobu na 6 nocí (20.04.-26.04.2020) v jednolôžkovej izbe vrátane raňajok.

Vstupy a parkovanie:

- zabezpečenie vstupu a parkovania pre objednávateľa dňa 20.04.2020 - 10 ks.
- zabezpečenie vystavovateľských preukazov max. - 100 ks, vrátane parkovania.
- zabezpečenie celodenných vstupeniek pre partnerov - 300 ks
- zabezpečenie celodenných novinárskych vstupov vrátane parkovania (v termíne 21.04.2020) - 20 ks

5. Podrobný rozpis podujatia a špecifikácia, ktoré bude Dodávateľ povinný pre objednávateľa zabezpečiť:

Položka	Dátum	Popis a rozsah plnenia	Plnenie
Odborný program podujatia	21.04. – 26.04.20	<b>Konferenčný priestor pre odborný program podujatia</b>	Úprava priestoru vrátane inštalácie elektrických prívodov, inventáru a obsluhy (odborný technický dozor)

EKOMOBILI 20 TA A SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD		/supervízor (1 osoba) + obsluha počas celého trvania veľtrhu (1 osoba), osvetľovacej, ozvučovacej techniky a techniky na projekciu (LCD TV) a taktiež súvisiace služby. Samostatný osvetlený a ozvučený priestor začlenený po plochy výstavy, cca 6x6m, max 40m2.  V rámci tohto priestoru bude umiestnené pódium, inventár, technika pre ozvučenie a projekciu.  Objednávateľ požaduje nepretržitý servis a údržbu konferenčného priestoru, bezproblémovú operatívnu komunikáciu, a to aj počas 24 hodín, vrátane víkendov, odborný technický dozor/supervízor počas celého trvania Tlačovej konferencie a otvorenia podujatia, ktorý bude zabezpečovať aj bezodkladné odstraňovanie technických nedostatkov/problémov, ktoré vzniknú v priebehu konania, obsluha počas Tlačovej konferencie a otvorenia podujatia  Súvisiace služby zahŕňajúce upratovanie, bezpečnosť, požiarnu bezpečnosť, navigačné stojany, menovky na stôl, catering a pod.  <b>Inventár:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pódium (cca 2,5m x 6m, výška 40cm) zakryté kobercom – umelou trávou,</li> <li>• 5 ks malé kreslá reprezentatívneho vzhľadu z imitovanej kože alebo ekvivalentu rovnakej alebo vyššej kvality v bielej farbe (iba 21.04.2020)</li> <li>• 2 ks nízke konferenčné stolíky (zodpovedajúce výške sedenia) v sklenenom, resp. priesvitnom prevedení (iba 21.04.2020),</li> <li>• 1ks moderátorský pult v sklenenom, resp. priesvitnom</li> </ul>
---	--	---

			<p>prevedení,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 ks pastových stoličiek na sedenie v bielom/priesvitnom prevedení (kino sedenie),</li> <li>• kvalitné priestorové ozvučenie na plochu cca 60m<sup>2</sup> otvoreného priestoru</li> <li>• 3ks náhlavné mikrofóny</li> <li>• 2ks bezdrôtové reportážne mikrofóny,</li> <li>• splitter – rozbočovač káblov pre zapojenie zvuku médií – min. 12 ks</li> </ul>
<p>Otvorenie podujatia</p> <p>Tlačová konferencia</p> <p>MH SR</p>	<p>21.04.2020</p> <p>10:30 – 11:30</p>	<p><b>Organizačné, personálne, technické zabezpečenie otvorenia podujatia a úvodnej tlačovej konferencie MH SR, vrátane cateringu a súvisiacich služieb v priestoroch konferenčného priestoru, ktorý je súčasťou výstavy.</b></p>	<p>Úprava konferenčného priestoru vrátane inštalácie elektrických prívodov, inventáru a obsluhy (odborný technický dozor/supervízor (1 osoba) + obsluha počas celého trvania otvorenia a tlačovej konferencie (1 osoba), osvetľovacej, ozvučovacej techniky a techniky na projekciu (LCD TV) a taktiež súvisiace služby.</p> <p><b>Inventár: vid' konferenčný priestor.</b></p> <p>Catering pre 40 osôb umiestnený na príručných stoloch s bielym obrusom min 3ks.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Káva prevapkávaná v termoskách 5l spolu + cukor, smotana do kávy 10g 50ks,</li> <li>• porcelánové biele šálky a podšálky 50ks, 50ks nerezové kávové lyžičky,</li> <li>• čaj 2bal./40 sáčkov čierny + ovocný, pitná voda s citrónom v sklenených džbánoch spolu min 10l,</li> <li>• poháre sklenené 2-3dcl 50ks,</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• štrúdla jablko/tvaroh 2 druhy spolu 40ks na podnose,</li> <li>• pagáč syr/oškvarky 2 druhy spolu 40ks na podnose, dezertné tanier 40ks, nerezové dezertné vidličky 40ks,</li> <li>• servítky 100ks,</li> <li>• odpadkový kôš 40l 2ks,</li> <li>• vrátane adekvátnych sáčkov do koša.</li> </ul>
<b>Rokovanie pracovnej skupiny MHSR</b>	21.04.2020 14:00 – 16:00	Organizačné , personálne, technické zabezpečenie rokovania, vrátane cateringu a súvisiacich služieb v priestoroch rokovacej miestnosti, ktorá je súčasťou výstavy.	Úprava rokovacej miestnosti pre cca 14 osôb vrátane obsluhy počas celého trvania rokovania (1 osoba).  Inventár: Vid' rokovacia miestnosť.
<b>Panelová diskusia</b>  <b>Ekomobilita ...</b>	21.04.2020 12:30 – 14:00	<b>Organizačné , personálne, technické zabezpečenie panelovej diskusie, vrátane cateringu a súvisiacich služieb v priestoroch konferenčného priestoru, ktorý je súčasťou výstavy.</b>	Úprava konferenčného priestoru vrátane inštalácie elektrických prívodov, inventáru a obsluhy (odborný technický dozor/supervízor + obsluha počas celého trvania panelovej diskusie (1 osoba), osvetľovacej, ozvučovacej techniky a techniky na projekciu (LCD TV) a taktiež súvisiace služby.  <b>Inventár: vid' – konferenčný priestor.</b>  Catering pre 40 osôb umiestnený na príručných stoloch s bielym obrusom min 3ks. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Káva prevapkávaná v termoskách 5l spolu + cukor,</li> <li>• smotana do kávy 10g 50ks,</li> <li>• porcelánové biele šálky a podšálky 50ks,</li> <li>• 50ks nerezové kávové lyžičky,</li> <li>• čaj 2bal./40 sáčkov čierny + ovocný,</li> <li>• pitná voda s citrónom</li> </ul>

			<p>v sklenených džbánach spolu min 10l,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poháre sklenené 2-3dcl 50ks,</li> <li>• štrúdlá jablko/tvaroh 2 druhy spolu 40ks na podnose,</li> <li>• pagáč syr/oškvarky 2 druhy spolu 40ks na podnose,</li> <li>• dezertné taniere 40ks,</li> <li>• nerezové dezertné vidličky 40ks,</li> <li>• servítky 100ks,</li> <li>• odpadkový kôš 40l 2ks,</li> <li>• vrátane adekvátnych sáčkov do koša</li> </ul> <p>Zabezpečenie moderátora panelovej diskusie, ktorý má min 3 ročné skúsenosti z moderovania podujatí za účasti významných hodnostárov na úrovni ministra a vyššie. Moderátora <i>nabriefuje</i> MH SR najneskôr 21.04.2020.</p>
<p><b>Workshop MHSR a SIEA</b></p> <p><b>Dotácie na automobily a podpora nabíjajúcich staníc</b></p>	<p>22.04.2020</p> <p>10:00 - 12:00</p>	<p><b>Organizačné , personálne, technické zabezpečenie workshopu, vrátane cateringu a súvisiacich služieb v priestoroch konferenčného priestoru, ktorý je súčasťou výstavy.</b></p>	<p>Úprava konferenčného priestoru vrátane inštalácie elektrických prívodov, inventáru a obsluhy (odborný technický dozor/supervízor + obsluha počas celého trvania workshopu (1 osoba), osvetľovacej, ozvučovacej techniky a techniky na projekciu (LCD TV) a taktiež súvisiace služby.</p> <p><b>Inventár: vid' – konferenčný priestor.</b></p>
<p><b>Odborný program</b></p>	<p>22.-26.04.2020</p> <p>Denne</p>	<p><b>Organizačné , personálne, technické zabezpečenie odborného programu, vrátane cateringu a súvisiacich služieb v priestoroch konferenčného priestoru, ktorý je súčasťou</b></p>	<p>Úprava konferenčného priestoru vrátane inštalácie elektrických prívodov, inventáru a obsluhy (odborný technický dozor/supervízor + obsluha počas celého trvania panelovej diskusie (1 osoba), osvetľovacej,</p>

	podľa rozpisu	<b>výstavy.</b>	ozvučovacej techniky a techniky na projekciu (LCD TV) a taktiež súvisiace služby.  <b>Inventár: vid' – konferenčný priestor</b>
--	------------------	-----------------	---

6. Dodávateľ bude činnosti vykonávať podľa konkretizácie a špecifikácie zo strany Objednávateľa na základe požiadaviek, pokynov a inštrukcií, ktoré môže Objednávateľ urobiť telefonicky, e-mailom, faxom, alebo písomne.
7. Spôsob a termíny poskytovania činností podľa tejto Zmluvy budú špecifikované dohodou zmluvných strán.

### Čl. III

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ podpisom tejto zmluvy prehlasuje, že je oboznámený s podmienkami výstaviska INCHEBA EXPO BRATISLAVA a zároveň vyhlasuje, že tieto podmienky neobsahujú žiadnu prekážku v dôsledku ktorej by mohlo dôjsť k neplneniu tejto zmluvy. Svoje činnosti bude vykonávať tak, aby nekonal v rozpore s právnymi predpismi štátu (miestom poskytnutia služieb), kde dochádza k realizácii tejto zmluvy.
2. Dodávateľ je povinný dodávať služby a plniť predmet tejto zmluvy v súlade s právnymi predpismi, zmluvou, objednávateľom určenými technickými a kvalitatívnymi parametrami, a normami a pravidlami na zabezpečenie kvality. Dodávateľ je povinný umožniť objednávateľovi kontrolu dodržiavania pokynov objednávateľa.
3. Každé poskytnutie služby spočívajúce aj v prenajatí/dodávke tovaru alebo materiálu musí byť riadne, úplné, včasné a bez akýchkoľvek väd. Prevzatie tovaru alebo materiálu s vadami nezbavuje Dodávateľa povinnosti bezodkladne odstrániť vady tovaru na svoje náklady.
4. V prípade ak boli poskytnuté technické podklady, tieto zostávajú majetkom objednávateľa a Dodávateľ je oprávnený ich používať výlučne na poskytovanie služieb a dodávanie tovaru len pre objednávateľa. Dodávateľ tieto technické podklady bezodkladne po realizácii činností vráti objednávateľovi. Dodávateľ nie je oprávnený akýmkoľvek spôsobom prenechať alebo previesť akékoľvek právo k technickým podkladom na akúkoľvek tretiu osobu.
5. Dodávateľ je povinný pri uskutočňovaní činnosti podľa tejto Zmluvy vystupovať a konať tak, aby neohrozil dobré meno a povesť Objednávateľa.
6. Pri vyvíjaní činnosti podľa tejto zmluvy bude Dodávateľ konať s odbornou starostlivosťou a usilovať sa o dosiahnutie úspešného výsledku veľtrhu. Dodávateľ je povinný uskutočňovať činnosť podľa tejto Zmluvy v súlade so záujmami Objednávateľa.



7. Dodávateľ vyhlasuje, že má odborné predpoklady zabezpečiť pre Objednávateľa činnosti definované v článku II tejto Zmluvy.
8. Dodávateľ je povinný informovať Objednávateľa o všetkých okolnostiach, ktoré sú mu alebo budú v priebehu jeho činnosti podľa tejto Zmluvy známe, a ktoré majú alebo môžu mať vplyv na propagáciu veľtrhu alebo zmenu pokynov Objednávateľa.
9. Dodávateľ je oprávnený použiť (subkontraktovať) na plnenie činností a služieb v zmysle tejto Zmluvy aj iné osoby. V takom prípade však Dodávateľ zodpovedá za ich činnosť tak, ako by túto činnosť vykonal sám. Dodávateľ je však zodpovedný za to, že tieto osoby majú odborné predpoklady na riadny výkon činností podľa tejto zmluvy a budú dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce pre Dodávateľa z tejto Zmluvy, vrátane zachovávania mlčanlivosti.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie, ktoré Objednávateľ poskytne Dodávateľovi v súvislosti s činnosťou podľa tejto Zmluvy, sa považujú za dôverné a Dodávateľ sa zaväzuje, že ich neprezradí tretej osobe a ani ich nepoužije v rozpore s ich účelom pre svoje potreby. Tento záväzok mlčanlivosti a utajenia platí i po skončení tejto Zmluvy.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy si navzájom budú poskytovať potrebnú súčinnosť a navzájom sa budú včas informovať o všetkých okolnostiach významných pre plnenie ich záväzkov podľa tejto Zmluvy.
12. Dodávateľ sa zaväzuje pre potreby objednávateľa uschovať všetky doklady a podklady, ktoré nadobudol v súvislosti so svojou činnosťou podľa tejto zmluvy, a to po dobu, po ktorú tieto doklady alebo podklady môžu byť významné pre záujmy objednávateľa.
13. Dodávateľ bude pri plnení svojich zmluvných povinností postupovať s odbornou starostlivosťou, v súlade s platnou legislatívou
14. Dodávateľ je povinný vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.

#### **Čl. IV Odmena**

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi za jeho činnosť podľa tejto Zmluvy celkovú odmenu vo výške ..... EUR (slovom „..... bez DPH, ..... EUR (slovom „.....“) s DPH v súlade s ponukou Dodávateľa. Odmena je podrobne uvedená v prílohe č. 1. Cenník služieb. Odmena je konečná a maximálna a zahŕňa v sebe všetky náklady spojené s predmetom a plnením zmluvy vrátane odmeny za autorské práva a prípadné licencie.
2. Objednávateľ je povinný zaplatiť Dodávateľovi odmenu v zmysle tohto článku na základe faktúry vystavenej Dodávateľom, ktorú Dodávateľ vystaví po ukončení podujatia. Faktúra bude obsahovať opis činností uvedených v článku II ods. 2. Zmluvy a jej splatnosť bude 30 dní od jej doručenia Objednávateľovi. Prílohou faktúry budú preberacie protokoly a iné súvisiace doklady (príloha č. 2 Zmluvy). Faktúra bude predložená v troch vyhotoveniach.

Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje vrátane príloh k faktúre, bude takáto faktúra Dodávateľovi vrátaná. Dodávateľ je po vrátení faktúry povinný predložiť novú faktúru, v takom prípade začne plynúť nová lehota splatnosti faktúry po doručení opravenej, resp. doplnenej faktúry Objednávateľovi. Závazok objednávatel'a uhradiť faktúru sa považuje za splnený dňom odpísania sumy z účtu objednávatel'a. Objednávateľ neposkytuje preddavky, ani zálohy

3. V prípade omeškania s platením odmeny má Dodávateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
4. Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý vznikol v lehote na plnenie mimo moci a vôle neplniacej Zmluvnej strany a pokiaľ stále trvá.
5. Objednávateľ je oprávnený zdržať akúkoľvek platbu podľa tejto Zmluvy v prípade, ak Dodávateľ neposkytne služby úplne, riadne alebo včas, alebo dodá služby s akýmkoľvek vadami, a to až do riadneho a úplného dodania bez akýchkoľvek väd. Objednávateľ zdržanie platby oznámi Dodávateľovi, pričom postačuje oznámenie elektronickou poštou alebo faxom. Lehota splatnosti sa automaticky predlžuje o dobu zdržania platby odmeny podľa tohto ustanovenia.
6. K úprave ceny môže dôjsť, pokiaľ dôjde v priebehu realizácie predmetu tejto zmluvy k zmene sadzby DPH, cla alebo v prípade iných administratívnych opatrení štátu, a to formou písomného, riadne očíslovaného dodatku k tejto zmluve, podpísaného obidvomi zmluvnými stranami. Úprava ceny sa môže vzťahovať iba na činnosti, uskutočnené po takejto zmene, čo musí byť Dodávateľom zdokladované a Objednávateľom schválené formou písomného dodatku k tejto Zmluve.

## **Čl. V Sankcie**

1. V prípade omeškania Dodávateľ'a s odovzdaním výstavnej expozície a súvisiacich služieb v termíne do 20.04.2020, zaplatí Dodávateľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške celkovej ceny predmetu zmluvy podľa čl. IV ods. 1.
2. V prípade odstúpenia od zmluvy zo strany Dodávateľ'a zaplatí Dodávateľ Objednávateľovi všetky priame a nepriame výdavky ako aj storno poplatky, ktoré mu vzniknú zrušením účasti na Podujatí.
3. V prípade, ak predmet zmluvy bude mať vady, zaplatí Dodávateľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu v alikvótnej výške ceny výstavnej expozície stánku špecifikovanej v prílohe č.1 zmluvy.
4. V prípade, ak Dodávateľ na vyžiadanie nepredloží, resp. nesprístupní Objednávateľovi vzorku konštrukcie Octanorm/Alur/Maxima light alebo ekvivalent rovnakej, alebo vyššej kvality a/alebo vzorku materiálu bieleho laminátu, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy a Dodávateľ je povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške alikvótnej ceny predmetu zmluvy podľa čl. IV ods. 1.

5. V prípade, ak Dodávateľ nezabezpečí odborný technický dozor/supervízora počas celého trvania výstavy a jednotlivých podujatí podľa čl. II tejto zmluvy, je povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 5 000 EUR („slovom päťtisíc eur“).
6. V prípade, ak Dodávateľ nesplní zadanú požiadavku na grafiku a dizajn podľa čl. II, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy a Dodávateľ je povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 10% z celkovej ceny predmetu zmluvy podľa č. IV ods. 1.
7. V prípade, ak Dodávateľ poruší povinnosť mlčanlivosti podľa čl. III bod 10., zaväzuje sa uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 1.000 EUR („slovom tisíc eur“), a to za každé jedno porušenie tejto povinnosti.
8. Zmluvné pokuty sú splatné do 30 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy oprávnenou Zmluvnou stranou druhej Zmluvnej strane.
9. Zákonné a zmluvné ustanovenia o náhrade škody pre škodu spôsobenú prípadom, na ktorý sa vzťahuje zmluvná pokuta, týmto nie sú dotknuté. Výška zmluvnej pokuty sa do náhrady škody nezapočítava.
10. Táto Zmluva zaniká riadnym ukončením predmetu zmluvy Dodávateľom Objednávateľovi a zaplatením ceny za predmet zmluvy podľa ustanovení tejto Zmluvy Objednávateľom Dodávateľovi.

## **Čl. VI. Zodpovednosť za škody**

1. Dodávateľ je zodpovedný v plnom rozsahu za akúkoľvek škodu vrátane skutočnej škody, ušlého zisku a iných priamo alebo nepriamo súvisiacich škôd, ktorá vznikne v dôsledku porušenia akýchkoľvek jeho záväzkov zo Zmluvy, právnych predpisov alebo iných pravidiel, ktoré sú medzi zmluvnými stranami záväzné.
2. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu jedine v prípade, ak škoda vznikla v dôsledku  
(i) vyššej moci a prvá zmluvná strana o predpokladanom zásahu vyššej moci písomne oboznámila poškodenú zmluvnú stranu v dostatočnom predstihu vopred pred zásahom Vyššej moci alebo bezodkladne po jej zásahu, ak nebolo z dôvodov, ktoré nie sú na strane prvej zmluvnej strany, možné o zásahu Vyššej moci oboznámiť poškodenú zmluvnú stranu vopred, alebo ak  
(ii) škoda vznikla v dôsledku porušenia záväzkov poškodenej zmluvnej strany zo Zmluvy, právnych predpisov alebo iných pravidiel, ktoré sú medzi Stranami záväzné, poškodenou zmluvnou stranou a to v rozsahu v akom sa toto porušenie spôsobené poškodenou zmluvnou stranou pričínilo o vznik tejto škody
3. V prípade, ak tretia osoba vznesie voči Objednávateľovi nárok na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku priameho alebo nepriameho porušenia akýchkoľvek Dodávateľových záväzkov zo Zmluvy, právnych predpisov alebo iných pravidiel, ktoré sú medzi Stranami záväzné, Dodávateľ nahradí objednávateľovi akúkoľvek škodu. Zmluvné strany sa navzájom zaväzujú spolupracovať pri riešení takejto situácie. Ustanovenia o Vyššej moci sa v tomto prípade použijú len vtedy, ak sa objednávateľ úspešne dovoľá zásahu Vyššej moci voči danej tretej osobe.

4. Zo strany Objednávateľa sa za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť považuje napríklad omeškanie s poskytovaním finančných prostriedkov objednávateľovi z dôvodu uzatvorenia Štátnej pokladnice, z dôvodu pozastavenia platieb SARIA zo strany príslušných orgánov štátnej správy, iného kontrolného orgánu alebo Európskej komisie.

## **Čl. VII. Záverečné ustanovenia**

5. Táto Zmluva po jej podpísaní zmluvnými stranami nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
6. Zmena tejto Zmluvy je možná len písomnou dohodou zmluvných strán. Skončenie Zmluvy nemá vplyv na nárok Dodávateľa na odmenu, na ktorú mu vznikol nárok za trvania tejto Zmluvy.
7. Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto Zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
8. Právne vzťahy založené touto zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Vo veciach neupravených touto Zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje výlučne príslušnými ustanoveniami právnych predpisov platnými v Slovenskej republike. Každý spor, ktorý vznikne v spojitosti s touto Zmluvou (vrátane všetkých otázok týkajúcich sa jej existencie, platnosti, záväznosti alebo skončenia) môže byť predložený a s konečnou platnosťou rozhodnutý príslušným súdom Slovenskej republiky.
9. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorého jeden obdrží Dodávateľ a tri obdrží Objednávateľ.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je Príloha č. 1 – Cenník služieb a Príloha č. 2- preberacie a odovzávacie protokoly.
11. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej slobodnej vôli, ju podpísali.

V Bratislave dňa .....

V ..... dňa .....

Objednávateľ:

Dodávateľ:

---

Slovenská agentúra pre rozvoj  
investícií a obchodu  
Ing. Róbert Šimončič, generálny riaditeľ

## Príloha č. 1- Cenník služieb

Položka	A) predmet – realizácia expozície	Cena v Eur bez DPH
1.	Prenájom plochy 660 m2 a inštalácia – Hala B.0	
2.	Prenájom konštrukčného systému Octanorm / Alur / Maxima Light,, – príp. ekvivalent	
3.	Výroba obkladových materiálov, atypických prvkov vyvýšená podlaha z laminátu, hliníková ohraničujúca lišta, závesná rampa s osvetlením, závesných prvkov a bočných stien	
4.	Elektroinštalácia, osvetlenie a ozvučenie	
5.	Montáž a demontáž expozície	
6.	Vybavenie plochy pre interaktívnu výstavu nábytkom, exponátmi, vitrínami, zeleňou a kompletným vybavením výstavy podľa špecifikácie opisu a rozsahu uvedenom v popise, koberce 2 druhy	
7.	Vybavenie plochy pre konferenčný priestor - pódium, vybavenie, vodná stena s potlačou a koberce 2 druhy	
8.	Kompletné vybavenie kuchynky vrátane kuchynského riadu a kávovaru podľa špecifikácie	
9.	Kompletné vybavenie skladu/zázemia podľa špecifikácie	
10.	Kaviareň bar/pult vrátane kompletného vybavenia podľa uvedenej špecifikácie výbavy	
11.	Grafický návrh - Architektonický projekt, výrobné a technické výkresy, elektroprojekt	
12.	Dizajn - Návrh, výroba, inštalácia/demontáž grafických prvkov	
	<b>B) predmet – služby a technické privody</b>	<b>Cena v Eur bez DPH</b>
1.	Prívod elektrickej energie do 50 kW, vrátane revízie a protipožiarneho opatrení	
2.	Elektrická dvojjásuvka - max 40 ks 230 V + 10 ks 3 žilkový kábel 400 V, zásuvka na nočný prúd 4 ks pre chladničku podľa špecifikácie, prívod a odpad vody do kuchynky, pripojenie vody k ďalšiemu spotrebiču,	
3.	Denné a celkové generálne upratovanie	
4.	Nepretržitý servis a údržba prenajatej plochy a konferenčného priestoru na mieste/ odborný technický dozor počas celého trvania výstavy zo strany poskytovateľa – 1 osoba	
5.	Prenájom TV – s uhlopriečkou min. 85" (3 ks)	
6.	Zriadenie lokálnej WiFi + pripojenie k internetu	
7.	Poistenie expozície a exponátov vrátane poistenia	

	počas prepravy podľa špecifikácie uvedenej v zmluve	
8.	Catering – otvorenie a tlačová konferencia 21.04.2020	
9.	Catering – panelová diskusia 21.04.2020	
10.	Catering – výstava 21.04. – 26.04.2020	
11.	Prenájom prevoz a odvoz exponátu - veterána	
12.	Ubytovanie hotelového typu ( *** štandard ) pre 1 osobu na 6 nocí v dňoch 20.04. – 26.04.2020	
13.	Zabezpečenie vstupu a parkovania pre objednávateľa dňa 20.04.2020 10 ks	
14.	Promo – informačná online kampaň	
15.	Produkcia a dodanie materiálov a promo predmetov a publikácií	
16.	Celodenná vstupenka max. 300 ks	
17.	Vystavovateľský preukaz max. 100 ks	
18.	Celodenné novinárske vstupy na 21.04.2020 vrátane parkovania 20 ks	
19.	Zabezpečenie moderátora dňa 21.04.2020	
20.	Video slučka, fotodokumentácia a video výstup	
21.	Servis/Hostesky 2 osoby výstava – kuchynka, 2 osoby konferenčný priestor, interaktívna výstava 21.04.-26.04.2020	
<b>Celková cena A + B (bez DPH)</b>		
<b>*DPH</b>		
<b>Celková cena s DPH</b>		

## Príloha č. 2- Protokoly

### PROTOKOLY PREBERACÍ PROTOKOL

K zmluve .....

Objednávateľ: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu  
Adresa: Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava  
IČO: 36 070 513  
(ďalej aj len ako „Objednávateľ“)

Dodávateľ:  
Adresa:  
IČO:  
(ďalej aj len ako „Dodávateľ“)

**Predmet prebratia:** odovzdanie/prevzatie stánku

**Miesto prebratia:** .....

Objednávateľ týmto potvrdzuje, že od Dodávateľa prebral dňa 20.04.2020 výstavnú expozíciu v zmysle zmluvy o poskytovaní služieb, a to v nasledovnom stave a forme .....

Kvalita:

Vady:

Nedorobky:

**Za Objednávateľa:**

(osoby poverené prevzatím)

Meno: Meno, funkcia

**Za Dodávateľa:**

(osoby poverené odovzdaním)

Meno: Meno, funkcia

Dátum: XX.XX.2020

Dátum: XX.XX.2020

Podpis:

Podpis:

## **AKCEPTAČNÝ PROTOKOL/ZÁVEREČNÝ PREBERACÍ PROTOKOL**

K zmluve o poskytovaní služieb zo dňa.....

Objednávateľ: **Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu**

Adresa: Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava, Slovenská republika,

IČO 36 070 513

(ďalej aj len ako „**Objednávateľ**“)

Dodávateľ:

Adresa:

IČO

(ďalej aj len ako „**Dodávateľ**“)

**Predmetom akceptácie** je komplexná organizačno – technická realizácia podujatia: Realizácia výstavnej expozície v rámci podujatia EKOMOBILITA & SLOVENSKO DOBRÝ NÁPAD. Objednávateľ týmto potvrdzuje, že Dodávateľ vykonal, vypracoval a odovzdal podľa zmluvy:

<b>Položka</b>	<b>A) predmet – realizácia expozície</b>	<b>Bez nedostatko v áno/nie</b>	<b>vid’ preberací protokol zo dňa</b>
1.	Prenájom plochy 660 m2 a inštalácia – Hala B.0		
2.	Prenájom konštrukčného systému Octanorm / Alur / Maxima Light,, – príp. ekvivalent		
3.	Výroba obkladových materiálov, atypických prvkov vyvýšená podlaha z laminátu, hliníková ohraničujúca lišta, závesná rampa s osvetlením, závesných prvkov a bočných stien		
4.	Elektroinštalácia, osvetlenie a ozvučenie		
5.	Montáž a demontáž expozície		
6.	Vybavenie plochy pre interaktívnu výstavu nábytkom, exponátmi, vitrínami, zeleňou a kompletným vybavením výstavy podľa špecifikácie opisu a rozsahu uvedenom v popise, koberce 2 druhy		
7.	Vybavenie plochy pre konferenčný priestor - pódium, vybavenie, vodná stena s potlačou a koberce 2 druhy		
8.	Kompletné vybavenie kuchynky vrátane kuchynského riadu a kávovaru podľa špecifikácie		
9.	Kompletné vybavenie skladu/zázemia podľa špecifikácie		



10.	Kaviareň bar/pult vrátane kompletného vybavenia podľa uvedenej špecifikácie výbavy		
11.	Grafický návrh - Architektonický projekt, výrobné a technické výkresy, elektroprojekt		
12.	Dizajn - Návrh, výroba, inštalácia/demontáž grafických prvkov		
	<b>B) predmet – služby a technické privody</b>	Bez nedostatko v áno/nie	vid' preberací protokol zo dňa
1.	Prívod elektrickej energie do 50 kW, vrátane revízie a protipožiarnych opatrení		
2.	Elektrická dvojfázovka - max 40 ks 230 V + 10 ks 3 žilkový kábel 400 V, zásuvka na nočný prúd 4 ks pre chladničku podľa špecifikácie, prívod a odpad vody do kuchynky, pripojenie vody k ďalšiemu spotrebiču,		
3.	Denné a celkové generálne upratovanie		
4.	Nepretržitý servis a údržba prenajatej plochy a konferenčného priestoru na mieste/ odborný technický dozor počas celého trvania výstavy zo strany poskytovateľa - 1 osoba		
5.	Prenájom TV - s uhlopriečkou min. 85" (3 ks)		
6.	Zriadenie lokálnej WiFi + pripojenie k internetu		
7.	Poistenie expozície a exponátov vrátane poistenia počas prepravy podľa špecifikácie uvedenej v zmluve		
8.	Catering - otvorenie a tlačová konferencia 21.04.2020		
9.	Catering - panelová diskusia 21.04.2020		
10.	Catering - výstava 21.04. - 26.04.2020		
11.	Prenájom prevoz a odvoz exponátu - veterána		
12.	Ubytovanie hotelového typu ( *** štandard ) pre 1 osobu na 6 nocí v dňoch 20.04. - 26.04.2020		
13.	Zabezpečenie vstupu a parkovania pre objednávateľa dňa 20.04.2020 10 ks		
14.	Promo - informačná online kampaň		
15.	Produkcia a dodanie materiálov a promo predmetov a publikácií		
16.	Celodenná vstupenka max. 300 ks		
17.	Vystavovateľský preukaz max. 100 ks		
18.	Celodenné novinárske vstupy na 21.04.2020 vrátane parkovania 20 ks		
19.	Zabezpečenie moderátora dňa 21.04.2020		
20.	Video slučka, fotodokumentácia a video výstup		
21.	Servis/Hostesky 2 osoby výstava - kuchynka, 2 osoby konferenčný priestor, interaktívna výstava 21.04.-26.04.2020		

