

Výzva na predloženie cenovej ponuky

spracovaná v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu

Vnútroštátne identifikačné číslo: 36070513

Sídlo: Mlynské nivy 44/b, 821 09 Bratislava

Krajina: Slovenská republika

Kontaktná osoba:

Mgr. Dušan Holaza

Telefón:

+421 910 282 326

E-mail:

holaza@sario.sk

Internetová stránka: www.sario.sk

(ďalej v texte aj ako „Objednávateľ“)

2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

3. Názov zákazky: *Organizačné zabezpečenie podujatia Slovenského národného stánku na Medzinárodnom veľtrhu spracovávaní plechov a ich technológií EuroBLECH 2022, ktorý sa bude konať v termíne 25.10.-28.10.2022 v meste Hannover, Nemecko*

4. Druh zákazky: poskytnutie služby

5. Hlavné miesto poskytnutia služieb:

Výstavisko Hanover Exhibition Grounds (Messegelände Hannover), Hanover, Germany
(<https://www.messe.de/de/messen/euroblech.xhtml>)

6. Výsledok verejného obstarávania (typ zmluvy):

Zmluva o poskytovaní služieb

7. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je:

organizačné zabezpečenie podujatia Slovenského národného stánku na Medzinárodnom veľtrhu spracovávaní plechov a ich technológií EuroBLECH 2022, ktorý sa bude konať v termíne 25.10.-28.10.2022 v meste Hannover v Nemecku, v rámci Národného projektu „Podpora internacionalizácie MSP“, kód ITMS2014+: 313031H810 nasledovne:

Slovenský národný stánok v rámci Národného projektu „Podpora internacionalizácie MSP“, kód ITMS2014+: 313031H810:

- komplexná organizačno – technická realizácia podujatia výstavného národného stánku SARIO zameraného na podporu internacionalizácie malých a stredných podnikov („ďalej len MSP“) v rámci Národného projektu „Podpora internacionalizácie MSP“, kód ITMS2014+: 313031H810,
- Dodávateľ komplexne organizačne zabezpečí a realizuje národný stánok v zahraničí výhradne na základe zmluvy s Objednávateľom (SARIO) podľa požiadaviek určených Objednávateľom v tejto výzve a požiadaviek výstaviska Hanover Exhibition Grounds (Messegelände Hannover), Hanover, Germany (<https://www.messe.de/de/messen/euroblech.xhtml>),
- Objednávateľ bude povinný v dostatočnom predstihu oboznámiť Dodávateľa s informáciou o zabezpečení a úhrade nájmu výstavnej plochy a úhrade poplatkov súvisiacich s nájmom výstavnej plochy (napr. registračné poplatky, bezpečnostné poplatky, marketingové poplatky a iné.), ktoré sú výlučne v kompetencii Objednávateľa,
- Objednávateľ požaduje od Dodávateľa zabezpečenie služieb na organizovanie podujatia v požadovanej kvalite a minimálne v rozsahu určenom v tomto opise predmetu zákazky,
- výstavná expozícia národného stánku musí obsahovať vyčlenenú zónu zázemia (uzamykateľnú kuchynku s odkladacím priestorom a samostatný otvorený rokovací priestor), veľkosť plochy zázemia stánku musí byť úmerná počtu spoluvystavovateľov a celková plocha musí byť riešená prehľadne, modul expozície môže byť riešený aj poschodovou formou (rešpektujúc usmernenia jednotlivých výstavných správ).

Dizajn predkladaný pri predložení cenovej ponuky:

- súčasťou predmetu pripravovanej zákazky je i dodanie predbežného grafického návrhu národného stánku od budúceho Dodávateľa spĺňajúceho požiadavky Objednávateľa uvedené vo výzve, ako aj podmienky oficiálneho usporiadateľa výstavy publikované na oficiálnej web stránke veľtrhu EuroBLECH 2022 <https://www.euroblech.com/en-gb.html>, v súvislosti s aktuálnou situáciou je taktiež nutné dodržiavať opatrenia v súvislosti so šírením pandémie Covid19, ktoré určilo a v rámci organizácie podujatia určí výstavisko,
- grafický návrh bude pozostávať z vizualizácie vytvorenej v softvari 3D studio (alebo ekvivalent SW) a návrhu architektonicko-stavebného riešenia národného stánku vo formáte dwg a pdf. Výstup z vizualizácie bude vo veľkosti minimálne A4 (rozlíšenie napr.: 3543x2362[px]), formáte JPG a musí obsahovať minimálne

3 axonometrické pohľady na výstavnú plochu, z ktorých bude jasné rozmiestnenie jednotlivých konštrukčných prvkov, podlahy a vybavenia stánku (uviesť predpokladané rozmery) - vizuál národného stánku. K architektonicko-stavebnému riešeniu bude potrebné dodať pôdorys s okótovanými rozmermi výstavnej plochy a jednotlivých výstavných miest na úrovni realizačného výkresu. Súčasťou predbežného grafického návrhu bude aj zoznam navrhovaných materiálov použitých pri výstavbe národného stánku (uviesť navrhovaný konštrukčný systém, typy a názvy materiálov). Požadovaný štandard konštrukčného systému, resp. jeho ekvivalentné riešenie je uvedené nižšie v časti Organizačno - technická realizácia podujatia v bode prenájom a zloženie / postavenie konštrukčného systému,

- pri predložení predbežného grafického návrhu je potrebné aby Dodávateľ použil informácie z verejne dostupných zdrojov pre potreby grafickej úpravy predbežného návrhu – Objednávateľ si predbežný grafický návrh určuje ako požiadavku na predmet zákazky, pri nesplnení tejto požiadavky ponuka od záujemcu nebude prijatá.,
- Dodávateľ bude povinný zohľadniť navrhované grafické riešenie stánku dizajnu spracované podľa požiadaviek Objednávateľa uvedených v bode Dizajn pri predložení cenovej ponuky na realizáciu opísaného predmetu zákazky.

Dizajn:

- Dodávateľ je povinný predložiť grafický návrh národného stánku bez zbytočného odkladu po zapracovaní všetkých pripomienok zo strany Objednávateľa k predbežnému grafickému návrhu Dodávateľa predloženého v rámci víťaznej cenovej ponuky vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky. Grafický návrh bude musieť pozostávať z reálnej vizualizácie vytvorenej v softvare 3D studio (alebo ekvivalent SW) a architektonicko-stavebného riešenia národného stánku vo formáte dwg a pdf. Výstup z vizualizácie má byť vo veľkosti minimálne A4 (napr. rozlíšenie: 3543x2362[px]), formáte JPG a musí obsahovať minimálne 3 axonometrické pohľady na výstavnú plochu, z ktorých bude jasné rozmiestnenie jednotlivých konštrukčných prvkov a vybavenia stánku - vizuál národného stánku. K architektonicko-stavebnému riešeniu bude potrebné dodať pôdorys s okótovanými rozmermi výstavnej plochy a jednotlivých výstavných miest na úrovni realizačného výkresu, vrátane zoznamu použitého materiálu. Finálny grafický návrh bude musieť zohľadňovať zapracované pripomienky dodané Objednávateľom.
- Grafické riešenie stánku bude musieť obsahovať:
 - o obojstranne potlačený a podsvietený závesný prvok po celom obvode nad expozíciou s jednoznačným a reprezentatívnym označením vizuálom jednotnej prezentácie SR v zahraničí GOOD IDEA SLOVAKIA, názvom štátu v anglickom jazyku SLOVAKIA a / alebo štátnymi symbolmi (vlajka, resp. znak SR) v súlade so

zákonom č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní. Závesný prvok musí byť viditeľný zo všetkých strán,

- len v prípade, ak všeobecné pravidla výstavniska a výstavnej haly nebudú dovoľovať závesný prvok, Dodávateľ musí navrhnúť iný prvok obsahujúci označenie SLOVAKIA, alebo / resp. štátnu symboliku Slovenskej republiky, môže sa jednať napríklad o vyvýšené steny zázemia (výška však musí rešpektovať všeobecné pravidlá výstavniska a výstavnej haly),
- vybrané steny zázemia musia obsahovať čičmianske vzory, ktoré budú realizované formou veľkoplošnej bielej lesklej potlače na priestoroch uzamykateľnej kuchynky, alternatívne formou dreveného dekoru, ktorý svojou farebnosťou doplní ostatné drevené prvky na stánku,
- znak Európskej únie, označenie fondu: Európsky fond regionálneho rozvoja, Názov projektu: Podpora internacionalizácie MSP, hlavný cieľ projektu: Posilnenie internacionalizačných kapacít MSP vrátane prezentácie podnikateľského potenciálu a poskytnutie bezplatných prezentačných, kooperačných a poradenských služieb MSP za účelom zvýšenia ich miery zapojenia do medzinárodnej spolupráce, Logo Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, všetko podľa Manuálu pre informovanie a komunikáciu pre Operačný program Integrovaná infraštruktúra a Dizajn manuálu Operačný program Integrovaná infraštruktúra. Toto označenie je potrebné realizovať podľa špecifikácie: rozmer 400 x 300 mm, potlač na kapa dosku - hrúbka 5mm, farebná potlač. Predmetné potrebné podklady doručí úspešnému uchádzačovi Objednávateľ po podpise zmluvy na realizáciu opísaného predmetu zákazky,
- vo farebnosti grafického riešenia stánku musí prevažovať biela farba v kombinácii s drevenými prvkami alebo prvkami imitujúcimi drevo.
- úspešný uchádzač musí zabezpečiť výrobu informačných pultov, totemov a (v prípade potreby jednotlivých spoluvystavovateľov) vitrín podľa nasledovnej špecifikácie:
 - predná časť - informačný pult minimálne v rozmeroch V 1 m x Š 1 m x H 0,5 m (6 ks), ktorý bude z vnútornej strany uzamykateľný a z vonkajšej strany celoplošne podsvietený (ako napríklad systém OCTALUMINA alebo iný ekvivalent riešenia) a potlačený grafikou podľa dodaných podkladov od spoluvystavovateľov (logo, grafika, názov firmy a pod.). Dodávateľ musí taktiež zabezpečiť tlač a montáž grafiky. Podklady na samostatný polep dodajú spoluvystavovatelia Objednávateľovi, ten ich následne doručí Dodávateľovi. Grafický podklad dodá Objednávateľ úspešnému uchádzačovi najneskôr 7 kalendárnych dní pred konaním veľtrhu. Bočná časť informačného pultu bude v bielej farbe a bude slúžiť ako stojan na propagačné materiály (napr. vstavaný stojan, vrezaný priamo do bočnej dosky infopultu). Vrchná doska infopultu bude v dekore imitácie dreva. Objednávateľ požaduje do predbežného, resp. taktiež finálneho grafického návrhu

zaradiť aj biele barové stoličky s drevenými nohami (vo farbe dreva) k informačnému pultu (6ks),

- úspešný uchádzač ďalej musí zabezpečiť výrobu totemov. Totem opticky nebude spojený s informačným pultom, bude umiestnený za chrbtom jednotlivých vystavovateľov kopírujúc rovnobežne postavenie infopultu. Totem musí byť minimálne vo výške 1,8 m (6 ks). Hrany totemu je potrebné riešiť dreveným prevedením, ekvivalente imitáciou dreva. Zo strany smerujúcej k infopultu bude mať totem zabudovanú LCD obrazovku. Dodávateľ musí zabezpečiť tlač a montáž grafiky na zadnú stenu totemu podľa dodaných grafických podkladov od spoluvystavovateľov. Podklady na samostatný polep dodajú spoluvystavovatelia Objednávateľovi, ten ich následne doručí Dodávateľovi. Grafický podklad dodá Objednávateľ úspešnému uchádzačovi najneskôr 7 kalendárnych dní pred konaním veľtrhu,
- v prípade potreby spoluvystavovateľov bude k infopultom dodaná taktiež uzamykateľná vitrína s podsvietenými sklenenými poličkami minimálne v rozmeroch V 1,5 m x Š 0,5 m x H 0,5 m. Vitrína bude ohraničená dreveným rámom vo farbe dreva, kde vo vrchnej časti čelnej strany bude vyobrazený znak Slovenskej republiky (napr. vyrezaný do dreva, resp. 3D vystupujúci do priestoru a pod.);
- o konštrukčné prevedenie národného stánku musí svojou architektúrou a technickými parametrami umožniť flexibilnú priestorovú prestavbu podľa požiadaviek Objednávateľa a jednotlivých spoluvystavujúcich subjektov. Dodávateľ taktiež musí zohľadniť priestorové rozloženie prvkov zadané výstavnou správou v súvislosti so šírením pandémie Covid19 (ako napr. vzdialenosť informačných pultov od hrany stánku, prípadné plexisklo na informačné pulty a pod.),
- o národný stánok musí byť realizovaný podľa požiadaviek Objednávateľa, pričom musí byť zrejmé, že v spoločnom priestore ide o spoločnú účasť slovenských spoluvystavujúcich subjektov (6 vystavovateľov). Dodávateľ do grafického riešenia navrhne a zohľadní priestorové rozmiestnenie spoluvystavovateľov,
- o dizajn národného stánku musí spĺňať podmienky vopred dané charakterom a umiestnením prenajatej výstavnej plochy v rozsahu **60 m² (±5%)**, **musí ísť o ostrovny stánok** (Hall 27, Stand F11, 10m x 6m, 4 open sides, vid' príloha),
- o Objednávateľ požaduje do predbežného, resp. taktiež finálneho grafického návrhu zaradiť aj nábytok: pre každého spoluvystavovateľa (6 spoluvystavovateľov) rokovací stolík so 4 stoličkami v bielej farbe s drevenými prvkami, ekvivalentne s prvkami imitujúcimi drevo,
- o Dodávateľ taktiež musí zohľadniť nutné vybavenie zadané výstavnou správou v súvislosti so šírením pandémie Covid19 a zabezpečiť toto vybavenie na vlastné náklady.

- Dodávateľ taktiež zodpovedá za realizovateľnosť, výtvarnú hodnotu a dôveryhodnosť dodaného grafického dizajnu – v prípade pokút udelených v dôsledku porušenia autorského práva alebo iných pokút napr. v prípade porušenia oficiálnych pravidiel výstavniska, takéto navýšenie nákladov hradí v plnom rozsahu Dodávateľ.

Organizačno - technická realizácia podujatia:

- organizačno - technická realizácia podujatia národného stánku na veľtrhu musí spĺňať všetky podmienky a náležitosti uvedené v časti dizajnu predmetnej výzvy a podmienok výstavniska Deutsche Messe, Hannover/Germany a výstavy EuroBLECH 2022 (rovnako aj pravidiel a podmienok v súvislosti s opatreniami proti šíreniu ochorenia Covid19), <https://www.euroblech.com/en-gb.html>,
- pod zabezpečením organizačno - technickej realizácie podujatia národného stánku sa rozumie:
 - o architektonický projekt, výrobné a technické výkresy, elektroprojekt,
 - o montáž a demontáž stánku,
 - o návrh, výroba, inštalácia / demontáž grafických prvkov,
 - o zabezpečenie služieb upratovania národného stánku po montáži a demontáži (generálne upratovanie) a taktiež služieb denného upratovania,
 - o zabezpečenie prepravy propagačných materiálov Objednávateľa a spoluvystavovateľov na miesto konania veľtrhu a späť v lehote stanovenej všeobecnými podmienkami daného výstavniska, zabezpečenie prepravy exponátov pre spoluvystavovateľov (kumulované ráta Objednávateľ s prepravou do 700 kg + paletové balenie, resp. do 4,2 m³ objemovej váhy zásielky v prípade leteckej prepravy), vrátane colnej agendy, úhrady daní, ciel, poplatkov, poistenia, resp. iných súvisiacich poplatkov. Vzhľadom na špecifiká v prípade leteckej prepravy exponátov / materiálov, kde lietadlá sú limitované nielen váhou, ale aj samotnými rozmermi a objemom prepravovaného tovaru, každý vystavovateľ môže zaslať zásielku v maximálnej celkovej skutočnej hmotnosti 100 kg a zároveň v maximálnej celkovej objemovej / rozmerovej hmotnosti vo výške 0,6 m³. Exponáty a propagačné materiály odovzdajú na prepravu spoluvystavovateľa priamo Dodávateľovi, kópiu odovzdávacieho / preberacieho protokolu poskytne Dodávateľ Objednávateľovi. V prípade, že spoluvystavovateľa budú prepravovať exponáty, ktoré vyžadujú špecifické certifikáty (napr. certifikát o pôvode tovaru a pod.) zodpovednosť za prípravu podkladov, resp. zodpovednosť za vyhotovenie samotných certifikátov bude v kompetencii Dodávateľa. Dodávateľ je tiež zodpovedný za kompletnú colnú agendu (kontrolu a kompletizáciu jednotlivých dodaných certifikátov a Combined Commercial Invoice & Packing List od spoluvystavovateľov), zabezpečenie vystavenia a úhradu poplatku za jednotné hromadné Osvedčenie o pôvode tovaru (Certificate of Origin) vystavené na Dodávateľa, ktoré vydáva Slovenská obchodná

a priemyselná komora, komunikáciu so špedičnou spoločnosťou, ako aj ostatné povinné náležitosti spojené s možnou prepravou všetkých exponátov,

- Objednávateľ nebude vstupovať do komunikácie ohľadom prepravy medzi Dodávateľom a spoluvystavovateľmi, preprava bude plne v réžii Dodávateľa. V prípade, ak niektorý zo spoluvystavovateľov bude prepravovať exponáty, ktoré vyžadujú exportnú licenciu, zodpovednosť za prípravu podkladov, resp. samotnú licenciu bude v kompetencii spoluvystavovateľa,
- Dodávateľ bude zodpovedať za kompletnú colnú agendu (ako je uvedené vyššie pri bode preprava exponátov), ale taktiež aj za prepravu a samotné dodanie národného stánku, na miesto konania veľtrhu a späť - náklady hradí v plnom rozsahu Dodávateľ,
- zabezpečenie poistenia národného stánku počas trvania veľtrhu, vrátane exponátov počas prepravy a trvania veľtrhu,
- Objednávateľ v dostatočnom predstihu oboznámi Dodávateľa so zoznamom MSP, ktoré sa zúčastnia na Veľtrhu,

- **národný stánok musí zodpovedať nasledovným požiadavkám:**

- celková plocha národného stánku musí byť riešená prehľadne,
- organizačno - technické riešenie výstavnej plochy prislúchajúcej jednotlivým spoluvystavovateľom musí rešpektovať predmet prezentácií spoluvystavovateľov a Dodávateľ spresní a deklaruje túto časť na základe požiadaviek prihlásených spoluvystavovateľov,

- **národný stánok musí obsahovať:**

- samostatná osvetlená sekcia kuchynky + odkladací priestor, vybrané steny zázemia musia obsahovať čičmianske vzory, ktoré budú realizované formou veľkoplošnej bielej lesklej potlače na priestoroch uzamykateľnej kuchynky, alternatívne formou dreveného dekoru, ktorý svojou farebnosťou doplní ostatné drevené prvky na stánku,
- rokovací priestor, ktorý bude otvorený. Objednávateľ požaduje umiestniť do tohto priestoru kreslá, ktoré budú materiálovo z imitovanej kože, alebo ekvivalentu rovnakej alebo vyššej kvality a budú v bielej farbe + nízke konferenčné stolíky (zodpovedajúce výške sedenia), ktoré budú v bielej farbe alebo ekvivalentne zo skla. Počet konferenčných stolíkov 3 ks a počet kresiel 6 ks. Nasvietenie rokovacieho priestoru Objednávateľ požaduje formou industriálnych veľkých žiaroviek (teplé svetlo) upevnených na drevenej konštrukcii (alebo konštrukcii imitujúcej drevo), ktorá bude prestrešovať celý rokovací priestor. Dodávateľ taktiež musí zohľadniť priestorové rozloženie prvkov zadané výstavnou správou v súvislosti so šírením pandémie Covid19,
- prenájom LCD obrazoviek s uhlopriečkou min. 28“ pre spoluvystavovateľov (6 ks),
- prenájom LCD obrazoviek s uhlopriečkou min. 45” (6 ks, ktoré budú na pevnej bočnej stene expozície zachytené pri sebe a budú vytvárať jednotný obraz – tzv.

video stenu). Pevná stena pod LCD stenou bude obsahovať čičmianske vzory, ktoré budú realizované formou dreveného dekoru, alternatívne formou veľkoplošnej bielej lesklej potlače, ktorý svojou farebnosťou doplní ostatné drevené prvky na stánku,

- vyvýšená podlaha vo výške minimálne 54 mm + hliníková ohraničujúca lišta, ukončenie podlahy riešené formou dreveného laminátu, prípadne iné ekvivalentné riešenie rovnakej alebo vyššej kvality. Úspešný uchádzač poskytne priestorové rozloženie týchto prvkov,
- závesná hliníková rampa (spojená konštrukcia v tvare kvádra) s osvetlením (osvetlený obojstranný závesný prvok, lankové závesy vrátane kladkostroja), ktorá musí zodpovedať dizajnovému návrhu, príp. ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality, nad oboma časťami expozície (oboma výstavnými plochami) s jednoznačným a reprezentatívnym označením názvu štátu v anglickom jazyku SLOVAKIA a štátnymi symbolmi (vlajka, resp. znak SR) v súlade so zákonom č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní, a tiež prvkami GOOD IDEA SLOVAKIA z vnútornej strany závesného prvku. Závesný prvok musí byť viditeľný zo všetkých strán,
- prenájom a zloženie / postavenie konštrukčného systému napr. zo súčasných moderných materiálov a vysoko spoľahlivých systémov – ako napríklad systémy Octanorm / Octalumina / Alur / Maxima Light alebo ekvivalentov rovnakej alebo vyššej kvality na báze rovnakého konštrukčného systému usporiadania panelov bez viditeľných spojovacích prvkov s popisom použitých materiálov a systémov,
- výroba obkladových materiálov a atypických prvkov - podlaha, tlačové motívy podľa dizajnu,
- ostatný spojovací materiál, pásky, fólie,
- prislúchajúca variabilita osvetlenia národného stánku v zmysle platných technických noriem,
- vybavenie prenajatým nábytkom podľa dizajnu,
- elektrická dvoj zásuvka 230 V (30 ks),
- prenajaté vybavenie spoločného zázemia – rokovacieho / networkingového priestoru: Objednávateľ požaduje umiestniť do tohto priestoru kreslá, ktoré budú materiálovo z imitovanej kože alebo ekvivalentu rovnakej alebo vyššej kvality a budú v bielej farbe + nízke konferenčné stolíky (zodpovedajúce výške sedenia), ktoré budú v bielej farbe alebo ekvivalentne zo skla. Počet konferenčných stolíkov 2 ks a počet kresiel 6 ks.,
- **zabezpečenie dezinfekčných prostriedkov a prostriedkov individuálnej ochrany pre možnú prevenciu proti šíreniu vírusu COVID 19 pre zástupcov SARIO a spoluvystavovateľov v súlade s pravidlami organizátora veľtrhu v nasledovných minimálnych počtoch:**

- Certifikované respirátory bez výdychového ventilu s klasifikáciou najmenej FFP2 – 60 ks
 - Jednorazové certifikované chirurgické rúška – 60 ks
 - Jednorazové chirurgické rukavice nepúdrované (vinylové alebo nitrilové) – 70 párov
 - Dezinfekčný prostriedok na ruky na báze alkoholu s dávkovačom (gél, sprej a pod.) 200 ml – 7 ks
 - Vlhčené antibakteriálne / dezinfekčné utierky – 150 ks
 - Jednorazové papierové utierky – 150 ks
 - Dezinfekčný / antibakteriálny čistiaci prostriedok na čistenie povrchov a plôch s virucídnym účinkom 0,5l – 2 ks
- kompletne prenajaté vybavenie kuchynky v **minimálnych počtoch určených nižšie:**
- Umývací drez s prívodom a ohrevom vody
 - Chladnička – min. 2 ks (objem chladničiek spolu min. 450 litrov) chladničky musia v sebe obsahovať mraziaci modul
 - Závesná vešiaková lišta (pripevnená o konštrukčný systém v rokovacej miestnosti, resp. kuchynke) – min. 10 ks háčikov
 - Úložné regály zodpovedajúce výške kuchynky – min. 4 ks
 - Umývačka riadu pre gastro zariadenia (rýchlo umývačka) – 1ks + vybavenie umývačky riadu, tablety, soľ, prípadne iné potrebné vybavenie
 - Pohár na nealko bez loga – 60 ks
 - Pohár na stopke 50 ml – 10 ks
 - Pohár na stopke 200 ml – 20 ks
 - Šálka na kávu + podšálka – 50 ks
 - Šálka na čaj + podšálka – 20 ks
 - Lyžica kávová, nerezová – 50 ks
 - Dezertný tanier, porcelánový – 40 ks
 - Podnos porcelánový – 2 ks
 - Podnos nerezový cca 32,0x23,5 cm – 2 ks
 - Podnos nerezový cca 43,0x33,0 cm – 2 ks
 - Tanier hlboký, porcelánový – 10 ks
 - Tanier plytký, porcelánový – 10 ks
 - Lyžica polievková, nerezová – 10 ks
 - Vidlička príborová, nerezová – 10 ks
 - Vidlička dezertná, nerezová – 20 ks
 - Nôž kuchynský – 3 ks
 - Univerzálny otvárač – 2 ks
 - Utierka na riad – 12 ks
 - Uterák – 2 ks
 - Čajník, sklenený – 1 ks
 - Kávovar typu presso na zrnkovú kávu – 2 ks
 - Rýchlovarná kanvica – 1 ks
 - Papierové servítky – 300 ks
 - Čistiaci prostriedok na riad 1 l – 1 ks + hubka na riad 4 ks
 - Kôš na odpadky – 8 ks
 - Vrecia do koša na odpadky – 50ks

- Dodávateľ bude povinný ďalej pre Objednávateľa zabezpečiť od organizátora výstavy:
 - o technické prívody a služby: prívod elektrickej energie na zabezpečenie prevádzky národného stánku cca. 20 kW + revízia prívodov cca. 20 kW, prívod a odpad vody na zabezpečenie prevádzky národného stánku do kuchynky a pripojenie vody k ďalšiemu spotrebiču, zásuvka na nočný prúd pre chladničku 2 ks,
 - o zriadenie privátnej lokálnej WIFI siete + pripojenie k internetu (WIFI router) pre spoločnú expozíciu pre min. 25 užívateľov,
 - o nepretržitý servis a údržbu národného stánku na mieste,
 - o bezproblémovú operatívnu komunikáciu v slovenskom, resp. anglickom jazyku jeho kontaktnej osoby s Objednávateľom podľa požiadavky, a to počas 24 hodín, vrátane víkendov,
 - o Dodávateľ služieb bude povinný zabezpečiť odborný technický dozor / supervízora počas celého trvania konkrétnej výstavy (minimálne jedného zástupcu Dodávateľa). Technický dozor bude zabezpečovať aj bezodkladné odstraňovanie technických nedostatkov / problémov, ktoré vzniknú v priebehu konania veľtrhu / výstavy,
 - o Dodávateľ služieb bude povinný zabezpečiť obsluhu v národnom stánku na poskytovanie občerstvenia / cateringu v počte 1 osoby so znalosťou komunikačného jazyka anglického prípadne nemeckého na úrovni C1 a slovenského na úrovni C1, počas celého konania Veľtrhu v čase stanovenom Objednávateľom podľa otváracích hodín Veľtrhu,
- Dodávateľ bude musieť zabezpečiť oficiálne odovzdanie / prevzatie národného stánku v termíne **do 24.10.2022** na základe preberacieho protokolu.

Ostatné požadované služby na podujatí:

- zabezpečenie vystavovateľských preukazov – 25 ks, ak nie sú súčasťou registračných poplatkov príp. iných poplatkov. V prípade, ak výstavná správa v rámci prípravnej fázy na veľtrh EuroBLECH 2022, v súvislosti so šírením pandémie Covid19 určí iný maximálny povolený počet vystavovateľských preukazov, Dodávateľ bude povinný zabezpečiť a uplatniť si výdavky iba za tento maximálny počet stanovený výstaviskom,
- zabezpečenie celodenných vstupeniek pre partnerov slovenských spoluvystavovateľov 70 ks, ak nie sú súčasťou registračných poplatkov príp. iných poplatkov,
- zabezpečenie parkovacích preukazov na celý čas trvania veľtrhu pre Objednávateľa a spoluvystavovateľov – max. 7 ks, ak nie sú súčasťou registračných poplatkov príp. iných poplatkov,

- zabezpečenie služieb reprezentatívneho občerstvenia formou cateringu počas celého trvania veľtrhu. Catering môže podliehať samostatným pravidlám výstavniska v súvislosti so šírením pandémie COVID19. Dodávateľ je povinný riadiť sa týmito zadanými pravidlami zo strany výstavnej správy.
- zabezpečenie služieb reprezentatívneho občerstvenia formou cateringu počas celého trvania veľtrhu:
 - o drobné občerstvenie na stánku pre spoluvystavovateľov v počtoch určených nižšie:

SLOVENSKÉ SYRY A MÄSOVÉ VÝROBKY

- slovenské syrové korbáčiky mix (ovčie, kravské, kozie) – údené / neúdené – 3 kg
- slovenský tvrdý syr typu ementál – 0,5 kg
- slovenský tvrdý syr typu oštiepok údený – 0,5 kg
- slovenský tvrdý syr typu oštiepok neúdený - 0,5 kg
- slovenský mäkký syr typu encián / hermelín - 0,5 kg
- iné slovenské syry (ovčie, kravské, kozie) – 0,5 kg

NEALKOHOLICKÉ NÁPOJE SLADENÉ v plastovom obale – (ako napríklad Kofola, Coca-cola, Sprite, Fanta, Tonic, resp. ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality)

- Kolový nápoj sýtený 2 l – 15 ks /fľaš
- Pomarančový nápoj sýtený 2 l – 12 ks /fľaš
- Citrónový nápoj sýtený 2 l – 12 ks /fľaš
- Džús min. 1,00 l pomaranč – 15 ks
- Džús min. 1,00 l jablko – 15 ks
- Džús min. 1,00 l multivitamín – 15 ks

MINERÁLNE VODY

- Minerálna voda perlivá 2 l – 50 ks /fľaš
- Minerálna voda neperlivá 2 l – 50 ks /fľaš

KÁVA

- Káva zrnková, výberová, 1 kg – 8 ks /kg

ČAJ

- Čaj čierny - 1 balenie, min. 20 sáčkov
- Čaj zelený - 1 balenie, min. 20 sáčkov
- Čaj bylinkový - 1 balenie, min. 20 sáčkov
- Čaj ovocný - 1 balenie, min. 20 sáčkov

PRÍSADY

- Citrónová šťava (porciovaná) 2 ml – 100 ks
- Cukor porciovaný biely 5 g – 300 ks
- Cukor porciovaný trstinový 5 g – 300 ks
- Smotana do kávy 10 g – 500 ks
- Porciovaný včelí med 20 g – 150 ks

TYČINKY, CHIPSY, ORIEŠKY

- Tyčinky solené 90 g – 30 ks
- Chipsy solené 150 g – 30 ks
- Arašidy slané 500 g – 3 ks

CUKROVINKY

- čokoládové sušienky rôzne druhy 150 g – 30 ks
- lieskovoorieškové sušienky, rôzne druhy 150 g – 30 ks
- oplátky s kávovou náplňou 150 g – 30 ks
- oplátky s vanilkovou náplňou 150 g – 30 ks

STUDENÉ JEDLÁ (zabezpečené počas celého konania veľtrhu)

- kanapky, rôzne druhy podľa dostupnosti – 100 ks denne

PEČIVO (zabezpečené počas celého konania veľtrhu)

- croissant maslový neplnený + plnený – zloženie: croissant biely maslový, ochutený – hmotnosť min. 85g/ks – 70 ks denne
- ovocná misa – rôzne druhy ovocia podľa dostupnosti, dohromady, 2 kg denne

Sprievodné podujatie - Slovenský národný deň:

Zabezpečenie organizácie sprievodného podujatia - Slovenský národný deň s kapacitou do 35 účastníkov (pre slovenských vystavovateľov a ich zahraničných obchodných partnerov) počas konania prvého dňa veľtrhu (alternatíva: spoločenský raut / soaré). Zabezpečenie reprezentatívneho občerstvenia a nápojov počas Slovenského národného dňa pre 35 osôb, formou cateringu minimálne na úrovni 4* hotela (teplé jedlo, studené jedlo, nealko nápoje). Hlavným cieľom sprievodného podujatia – Slovenský národný deň je organizácia neformálneho networkingu medzi slovenskými vystavovateľmi a ich zahraničnými partnermi. Aj pri organizácii sprievodného podujatia Dodávateľ musí dbať na aktuálne bezpečnostné opatrenia vydané v Nemecku v súvislosti so šírením pandémie Covid19 a prispôbiť tomu miesto a spôsob realizácie predmetného podujatia.

8. Spoločný slovník obstarávania:

CPV: 79952000-2 Služby na organizovanie podujatí, 79956000-0 - Služby na organizovanie veľtrhov a výstav; 79340000-9 Reklamné a marketingové služby, 39154000-6 - Zariadenia pre výstavy; 39154100-7 - Výstavné stánky; 45212310-2 - Stavebné práce na stavbe budov určených na výstavné účely; 60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu), 55300000-3 Reštauračné služby a podávanie jedál.

9. Predpokladaná hodnota zákazky:

70 816 EUR bez DPH

10. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania:

Predmet zákazky bude financovaný z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a zo štátneho rozpočtu, bezhotovostným platobným stykom. Dohodnutú zmluvnú cenu v EUR verejný obstarávateľ uhradí úspešnému uchádzačovi na základe písomnej zmluvy a predloženej faktúry. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia na adresu uvedenú vo výzve na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.

11. Podmienky účasti uchádzačov:

11.1 Oprávnenie realizovať predmet zákazky v súlade s § 32 ods.1, písm.e) :

oskenovaná kópia výpisu z Obchodného registra, živnostenského registra alebo informáciu o zápise v zozname podnikateľov.) Úspešný uchádzač predloží originál alebo overenú kópiu oprávnenia.

11.2 Zoznam o poskytnutých službách za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia výzvy verejného obstarávateľa podobného charakteru ako je predmet zákazky s uvedeným lehôt dodania, miest poskytnutia služby a odberateľov.

11.3 Kópiu poistnej zmluvy s poisťovňou na poistnú sumu minimálne vo výške hodnoty hnuiteľných vecí, t.j. národného stánku a vystavovaných exponátov na Veľtrhu, pre všeobecnú zodpovednosť za škodu spôsobenú pri výkone činností predmetu zákazky (napr. poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo poistenie zodpovednosti za škodu podnikateľa).

11.4 Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods.1, písm. f), že nemá „uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

12. Kritériá na vyhodnotenie predložených cenových ponúk:

Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka

Označenie kritéria	Kritérium	Relatívna váha
A.	Cena za celý predmet zákazky vyjadrená v EUR bez DPH	70
B.	Kvalita grafického návrhu uchádzača na poskytnutie predmetu zákazky vrátane estetických, reprezentatívnych charakteristík	30

Spôsob vyhodnotenia kritérií:

1. Verejný obstarávateľ bude ponuky vyhodnocovať na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky podľa nasledovných kritérií s určením ich relatívnej váhy:

1.1. Hodnotiace kritérium A: Cena za celý predmet zákazky vyjadrená v EUR bez DPH – relatívna váha určená verejným obstarávateľom - 70 bodov.

1.2. Hodnotiace kritérium B: Kvalita návrhu uchádzača na poskytnutie predmetu zákazky vrátane estetických, reprezentatívnych charakteristík - 30 bodov.

1.3 Kritérium B. kvalita grafického návrhu uchádzača na poskytnutie predmetu zákazky vrátane estetických, reprezentatívnych charakteristík bude vyhodnotená na základe nasledovného hodnotenia B=B1+B2:

B 1. Úroveň grafického návrhu stánku, ponúknutých služieb v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými v tejto výzve vo vzťahu k typu podujatia a vo vzťahu k protokolárnym zvyklostiam a prezentácii Slovenskej republiky – 20 bodov.

B 2. Kvalita estetického návrhu riešenia poskytnutého nevyhnutného inventáru a aranžmá tohto inventáru v uvedenom stánku vrátane aranžmá tohto stánku podľa návrhu uchádzača – 10 bodov.

2. Uchádzač predloží svoj návrh na plnenie kritérií podľa Tabuľky návrhu uchádzača na plnenie kritérií. V prípade, že uchádzač nepredloží návrh na plnenie kritérií podľa požiadaviek verejného obstarávateľa určených vo výzve na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ nezarádi jeho ponuku do vyhodnotenia ponúk a bude ju považovať za ponuku neregulárnu, resp. inak neprijateľnú ponuku, ktorá nespĺňa podmienky určené verejným obstarávateľom z iného hľadiska, ako je predmet zákazky.

3. Pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk:

3.1. Každá predložená ponuka bude hodnotená za všetky kritéria uvedené v bode 1. tejto časti.

3.2. Celkové hodnotenie predloženej ponuky sa určí ako súčet pridelených bodov za jednotlivé kritériá uvedené v bode 1. tejto časti.

3.3. Celkové hodnotenie predloženej ponuky (H) sa určí podľa vzorca:

$$H = HA + HB$$

kde H je celkové hodnotenie ponuky, HA je hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria A a HB je hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria B

3.4. Maximálny počet bodov za kritérium A sa pridelí ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou hodnotou v príslušnom kritériu. Pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Úmera sa vypočíta ako podiel najnižšej navrhovanej hodnoty za príslušné kritérium a navrhovanej hodnoty príslušného kritéria aktuálne hodnotenej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov pre príslušné kritérium.

3.5. Maximálny počet bodov za kritérium B sa pridelí ponuke uchádzača, ktorá dostane najvyšší počet bodov za kvalitu návrhu uchádzača na poskytnutie predmetu zákazky vrátane estetických charakteristík.

3.6. Úspešným uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte dosiahnutých bodov za všetky hodnotené kritériá na vyhodnotenie ponúk dosiahne najvyšší počet bodov.

3.7. V prípade rovnosti bodov získaných dvomi, resp. viacerými uchádzačmi bude rozhodujúcim kritériom najvyšší počet bodov za hodnotiace kritérium A.

13. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa:

14.07.2022 do: 13:00 hod.

14. Spôsob a miesto na predloženie ponúk:

Verejný obstarávateľ žiada elektronickú cenovú ponuku vložiť v rámci systému eZákazky. Elektronické prepojenie na zadávaciu dokumentáciu (Link) bude dostupné na stránke UVO (ISZU), zároveň bude zadávacia dokumentácia zverejnená na profile verejného obstarávateľa. Ponuka bude v dokumente pdf / word prípadne v komprimovanom súbore vo formáte RAR alebo ZIP (v prípade väčšieho počtu súborov) pomenovanom EuroBLECH 2022. Ponuky doručené uchádzačom po termíne predkladania nebudú verejným obstarávateľom akceptované.

15. Poskytnutie podkladov na vypracovanie cenovej ponuky:

Podkladom na vypracovanie cenovej ponuky je:

- Výzva na predloženie cenovej ponuky
- príloha č. 1 - Návrh na plnenie kritérií – cenová ponuka,
- príloha č. 2 - Vzorová zmluva o poskytovaní služieb,
- príloha č.3 - Umiestnenie stánku v rámci haly EuroBLECH 2022

16. Záväzný obsah ponuky:

Ponuka uchádzača musí obsahovať:

- Doklady podľa bodu 11. tejto výzvy
- Návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 1 tejto výzvy
- Požiadavka na predmet zákazky uvedená v opise predmete zákazky
- Návrh zmluvy o poskytnutí služieb podľa prílohy č. 2, vyplnený a podpísaný oprávnenou osobou (štatutár)

17. Variantné riešenie: neumožňuje sa

18. Termín plnenia: do 28.10.2022

19. Lehota viazanosti ponúk: do 31.12.2022

20. Vyhodnotenie ponúk:

Otváranie ponúk sa uskutoční bez prítomnosti uchádzačov.

Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak ponuka uchádzača nebude obsahovať všetky náležitosti podľa tejto výzvy, uchádzač bude požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom elektronicky. Verejný obstarávateľ bude úspešného uchádzača kontaktovať prostredníctvom elektronickej pošty ihneď po vyhodnotení. S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o poskytovaní služieb.

21. Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky:

Štátny jazyk, slovenský jazyk (alebo český jazyk)

22. Zákazka sa týka projektu / programu financovaného z fondov EÚ:

Názov projektu: „Podpora internacionalizácie MSP“, kód ITMS2014+: 313031H810,

23. Osoba zodpovedná za VO:

Kontakt pre prípadné otázky:

Mgr. Dušan Holaza, dusan.holaza@sario.sk, M: 0910 828 326.

24. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk:

01.07.2022

25. Dátum zverejnenia výzvy na internetovej stránke verejného obstarávateľa:

01.07.2022

26. Ďalšie informácie:

Proti rozhodnutiu o výbere úspešného uchádzača, v tejto zákazke, nie je možné podať námietky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nerealizovať zákazku, o čom budú uchádzači písomne vyrozumení. Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami, resp. uchádzačmi bude uskutočňované iba v štátnom (slovenskom) jazyku. Pracovný čas verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch od 9:00 do 15:00 hod. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu z predložených ponúk, ak sa zmenia okolnosti, za ktorých sa súťaž vyhlásila, alebo ak všetky ponuky prekročia výšku finančných prostriedkov, ktoré má verejný obstarávateľ na tento účel vyčlenené. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, že v prípade, ak úspešný uchádzač stratí počas plnenia

svojho zmluvného vzťahu uzatvoreného s verejným obstarávateľom na tento predmet zákazky schopnosť plniť svoj zmluvný záväzok, verejný obstarávateľ uzatvorí svoj zmluvný vzťah s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v poradí na druhom hodnotenom mieste v tejto súťaži.

V Bratislave dňa 01.07.2022

Za verejného obstarávateľa:

Róbert Šimončíč, v.r.
generálny riaditeľ

PRÍLOHA Č. 1 - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Verejný obstarávateľ: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, Mlynské nivy
44/B, 821 09 Bratislava

Názov predmetu zákazky: Organizačné zabezpečenie podujatia Slovenského národného stánku na Medzinárodnom veľtrhu spracovávaní plechov a ich technológií EuroBLECH 2022, ktorý sa bude konať v termíne 25.10.-28.10.2022 v meste Hannover, Nemecko

- v rámci Národného projektu „Podpora internacionalizácie MSP“, kód ITMS2014+: 313031H810.

Údaje:

Obchodné meno uchádzača:

IČO:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača
(v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov)

Cena za celý predmet zákazky vyjadrená v € bez DPH	Výška DPH vyjadrená v €	Cena za celý predmet vyjadrená v € vrátane DPH

Všetky výpočty musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

Identifikačné údaje kontaktnej osoby na strane uchádzača:

Meno a priezvisko :

telefónne číslo:

e-mail:

V....., dňa

.....
vypísať meno, priezvisko oprávnenej os uchádzača

Poznámka:

- *podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača*
(v prípade skupiny dodávateľov *podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov*)

Príloha č. 2 - VZOR
ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka (zákon č. 513/1991 Zb.) v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“):

Článok I.
Zmluvné strany

1.

Objednávateľ: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu
Adresa: Mlynské nivy 44/B, 821 09 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 36 070 513
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK13 81 80 0000 0070 0057 2879
Štatutárny zástupca: Ing. Róbert Šimončič, generálny riaditeľ
Založená rozhodnutím Ministra hospodárstva SR č. 94/2001

(ďalej len „Objednávateľ“)

2.

Dodávateľ :
Adresa:
IČO:
Bankové spojenie:
IBAN:
Štatutárny zástupca:
Zapísaná v:

(ďalej len "Dodávateľ")

ČLÁNOK II.
Predmet zmluvy

I. Všeobecná špecifikácia predmetu Zmluvy:

Organizačné zabezpečenie podujatia Slovenského národného stánku na Medzinárodnom veľtrhu spracovávaní plechov a ich technológií EuroBLECH 2022, ktorý sa bude konať v termíne 25.10.-28.10.2022 v meste Hannover, Nemecko.

CPV: 79952000-2 Služby na organizovanie podujatí, 79956000-0 - Služby na organizovanie veľtrhov a výstav; 79340000-9 Reklamné a marketingové služby, 39154000-6 - Zariadenia pre výstavy; 39154100-7 - Výstavné stánky; 45212310-2 - Stavebné práce na stavbe budov určených na výstavné účely; 60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu).

Zmluvné strany sú povinné postupovať pri plnení tejto zmluvy na základe podkladov z postupu zadávania zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

2. Funkčná špecifikácia predmetu zmluvy:

Dodávateľ je povinný komplexne organizačno – technicky pripraviť a zabezpečiť podujatie Slovenského národného stánku na Medzinárodnom veľtrhu spracovávaní plechov a ich technológií EuroBLECH 2022, ktorý sa bude konať v termíne 25.10.-28.10.2022 v meste Hannover v Nemecku, v rámci Národného projektu „Podpora internacionalizácie MSP“, kód ITMS2014+: 313031H810 nasledovne:

Slovenský národný stánok v rámci Národného projektu „Podpora internacionalizácie MSP“, kód ITMS2014+: 313031H810:

- komplexná organizačno – technická realizácia podujatia výstavného národného stánku SARIO zameraného na podporu internacionalizácie malých a stredných podnikov („ďalej len MSP“) v rámci Národného projektu „Podpora internacionalizácie MSP“, kód ITMS2014+: 313031H810,
- Dodávateľ komplexne organizačne zabezpečí a realizuje národný stánok v zahraničí výhradne na základe zmluvy s Objednávateľom (SARIO) podľa požiadaviek určených Objednávateľom v tejto výzve a požiadaviek výstavniska Hanover Exhibition Grounds (Messegelände Hannover), Hanover, Germany (<https://www.messe.de/de/messen/euroblech.xhtml>),
- Objednávateľ bude povinný v dostatočnom predstihu oboznámiť Dodávateľa s informáciou o zabezpečení a úhrade nájmu výstavnej plochy a úhrade poplatkov súvisiacich s nájmom výstavnej plochy (napr. registračné poplatky, bezpečnostné poplatky, marketingové poplatky a iné.), ktoré sú výlučne v kompetencii Objednávateľa,
- Objednávateľ požaduje od Dodávateľa zabezpečenie služieb na organizovanie podujatia v požadovanej kvalite a minimálne v rozsahu určenom v tomto opise predmetu zákazky,
- výstavná expozícia národného stánku musí obsahovať vyčlenenú zónu zázemia (uzamykateľnú kuchynku s odkladacím priestorom a samostatný otvorený rokovací priestor), veľkosť plochy zázemia stánku musí byť úmerná počtu spoluvystavovateľov a celková plocha musí byť riešená prehľadne, modul expozície môže byť riešený aj poschodovou formou (rešpektujúc usmernenia jednotlivých výstavných správ).

Dizajn predkladaný pri predložení cenovej ponuky:

- súčasťou predmetu pripravovanej zákazky je i dodanie predbežného grafického návrhu národného stánku od budúceho Dodávateľa spĺňajúceho požiadavky Objednávateľa uvedené vo výzve, ako aj podmienky oficiálneho usporiadateľa výstavy publikované na oficiálnej web stránke veľtrhu EuroBLECH 2022 <https://www.euroblech.com/en-gb.html>, v súvislosti s aktuálnou situáciou je taktiež

nutné dodržiavať opatrenia v súvislosti so šírením pandémie Covid19, ktoré určilo a v rámci organizácie podujatia určí výstavisko,

- grafický návrh bude pozostávať z vizualizácie vytvorenej v softwari 3D studio (alebo ekvivalent SW) a návrhu architektonicko-stavebného riešenia národného stánku vo formáte dwg a pdf. Výstup z vizualizácie bude vo veľkosti minimálne A4 (rozlíšenie napr.: 3543x2362[px]), formáte JPG a musí obsahovať minimálne 3 axonometrické pohľady na výstavnú plochu, z ktorých bude jasné rozmiestnenie jednotlivých konštrukčných prvkov, podlahy a vybavenia stánku (uviesť predpokladané rozmery) - vizuál národného stánku. K architektonicko-stavebnému riešeniu bude potrebné dodať pôdorys s okótovanými rozmermi výstavnej plochy a jednotlivých výstavných miest na úrovni realizačného výkresu. Súčasťou predbežného grafického návrhu bude aj zoznam navrhovaných materiálov použitých pri výstavbe národného stánku (uviesť navrhovaný konštrukčný systém, typy a názvy materiálov). Požadovaný štandard konštrukčného systému, resp. jeho ekvivalentné riešenie je uvedené nižšie v časti Organizačno - technická realizácia podujatia v bode prenájom a zloženie / postavenie konštrukčného systému,
- pri predložení predbežného grafického návrhu je potrebné aby Dodávateľ použil informácie z verejne dostupných zdrojov pre potreby grafickej úpravy predbežného návrhu – Objednávateľ si predbežný grafický návrh určuje ako požiadavku na predmet zákazky, pri nesplnení tejto požiadavky ponuka od záujemcu nebude prijatá.,
- Dodávateľ bude povinný zohľadniť navrhované grafické riešenie stánku dizajnu spracované podľa požiadaviek Objednávateľa uvedených v bode Dizajn pri predložení cenovej ponuky na realizáciu opísaného predmetu zákazky.

Dizajn:

- Dodávateľ je povinný predložiť grafický návrh národného stánku bez zbytočného odkladu po zapracovaní všetkých pripomienok zo strany Objednávateľa k predbežnému grafickému návrhu Dodávateľa predloženého v rámci víťaznej cenovej ponuky vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky. Grafický návrh bude musieť pozostávať z reálnej vizualizácie vytvorenej v softwari 3D studio (alebo ekvivalent SW) a architektonicko-stavebného riešenia národného stánku vo formáte dwg a pdf. Výstup z vizualizácie má byť vo veľkosti minimálne A4 (napr. rozlíšenie: 3543x2362[px]), formáte JPG a musí obsahovať minimálne 3 axonometrické pohľady na výstavnú plochu, z ktorých bude jasné rozmiestnenie jednotlivých konštrukčných prvkov a vybavenia stánku - vizuál národného stánku. K architektonicko-stavebnému riešeniu bude potrebné dodať pôdorys s okótovanými rozmermi výstavnej plochy a jednotlivých výstavných miest na úrovni realizačného výkresu, vrátane zoznamu použitého materiálu. Finálny grafický návrh bude musieť zohľadňovať zapracované pripomienky dodané Objednávateľom.

- Grafické riešenie stánku bude musieť obsahovať:
 - o obojstranne potlačený a podsvietený závesný prvok po celom obvode nad expozíciou s jednoznačným a reprezentatívnym označením vizuálom jednotnej prezentácie SR v zahraničí GOOD IDEA SLOVAKIA, názvom štátu v anglickom jazyku SLOVAKIA a/alebo štátnymi symbolmi (vlajka, resp. znak SR) v súlade s o zákonom č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní. Závesný prvok musí byť viditeľný zo všetkých strán,
 - o len v prípade, ak všeobecné pravidlá výstavniska a výstavnej haly nebudú dovoľovať závesný prvok, Dodávateľ musí navrhnúť iný prvok obsahujúci označenie SLOVAKIA, alebo / resp. štátnu symboliku Slovenskej republiky, môže sa jednať napríklad o vyvýšené steny zázemia (výška však musí rešpektovať všeobecné pravidlá výstavniska a výstavnej haly),
 - o vybrané steny zázemia musia obsahovať čičmianske vzory, ktoré budú realizované formou veľkoplošnej bielej lesklej potlače na priestoroch uzamykateľnej kuchynky, alternatívne formou dreveného dekoru, ktorý svojou farebnosťou doplní ostatné drevené prvky na stánku,
 - o znak Európskej únie, označenie fondu: Európsky fond regionálneho rozvoja, Názov projektu: Podpora internacionalizácie MSP, hlavný cieľ projektu: Posilnenie internacionalizačných kapacít MSP vrátane prezentácie podnikateľského potenciálu a poskytnutie bezplatných prezentačných, kooperačných a poradenských služieb MSP za účelom zvýšenia ich miery zapojenia do medzinárodnej spolupráce, Logo Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, všetko podľa Manuálu pre informovanie a komunikáciu pre Operačný program Integrovaná infraštruktúra a Dizajn manuálu Operačný program Integrovaná infraštruktúra. Toto označenie je potrebné realizovať podľa špecifikácie: rozmer 400 x 300 mm, potlač na kapa dosku - hrúbka 5mm, farebná potlač. Predmetné potrebné podklady doručí úspešnému uchádzačovi Objednávateľ po podpise zmluvy na realizáciu opísaného predmetu zákazky,
 - o vo farebnosti grafického riešenia stánku musí prevažovať biela farba v kombinácii s drevenými prvkami alebo prvkami imitujúcimi drevo.
 - o úspešný uchádzač musí zabezpečiť výrobu informačných pultov, totemov a (v prípade potreby jednotlivých spoluvystavovateľov) vitrín podľa nasledovnej špecifikácie:
 - predná časť - informačný pult minimálne v rozmeroch V 1 m x Š 1 m x H 0,5 m (6 ks), ktorý bude z vnútornej strany uzamykateľný a z vonkajšej strany celoplošne podsvietený (ako napríklad systém OCTALUMINA alebo iný ekvivalent riešenia) a potlačený grafikou podľa dodaných podkladov od spoluvystavovateľov (logo, grafika, názov firmy a pod.). Dodávateľ musí taktiež zabezpečiť tlač a montáž grafiky. Podklady na samostatný polep dodajú spoluvystavovatelia Objednávateľovi, ten ich následne doručí Dodávateľovi. Grafický podklad dodá

Objednávateľ úspešnému uchádzačovi najneskôr 7 kalendárnych dní pred konaním veľtrhu. Bočná časť informačného pultu bude v bielej farbe a bude slúžiť ako stojan na propagačné materiály (napr. vstavaný stojan, vrezaný priamo do bočnej dosky infopultu). Vrchná doska infopultu bude v dekore imitácie dreva. Objednávateľ požaduje do predbežného, resp. taktiež finálneho grafického návrhu zaradiť aj biele barové stoličky s drevenými nohami (vo farbe dreva) k informačnému pultu (6ks),

- úspešný uchádzač ďalej musí zabezpečiť výrobu totemov. Totem opticky nebude spojený s informačným pultom, bude umiestnený za chrbtom jednotlivých vystavovateľov kopírujúc rovnobežne postavenie infopultu. Totem musí byť minimálne vo výške 1,8 m (6 ks). Hrany totemu je potrebné riešiť dreveným prevedením, ekvivalente imitáciou dreva. Zo strany smerujúcej k infopultu bude mať totem zabudovanú LCD obrazovku. Dodávateľ musí zabezpečiť tlač a montáž grafiky na zadnú stenu totemu podľa dodaných grafických podkladov od spoluvystavovateľov. Podklady na samostatný polep dodajú spoluvystavovatelia Objednávateľovi, ten ich následne doručí Dodávateľovi. Grafický podklad dodá Objednávateľ úspešnému uchádzačovi najneskôr 7 kalendárnych dní pred konaním veľtrhu,
- v prípade potreby spoluvystavovateľov bude k infopultom dodaná taktiež uzamykateľná vitrína s podsvietenými sklenenými poličkami minimálne v rozmeroch V 1,5 m x Š 0,5 m x H 0,5 m. Vitrína bude ohraničená dreveným rámom vo farbe dreva, kde vo vrchnej časti čelnej strany bude vyobrazený znak Slovenskej republiky (napr. vyrezaný do dreva, resp. 3D vystupujúci do priestoru a pod.;
- o konštrukčné prevedenie národného stánku musí svojou architektúrou a technickými parametrami umožniť flexibilnú priestorovú prestavbu podľa požiadaviek Objednávateľa a jednotlivých spoluvystavujúcich subjektov. Dodávateľ taktiež musí zohľadniť priestorové rozloženie prvkov zadané výstavnou správou v súvislosti so šírením pandémie Covid19 (ako napr. vzdialenosť informačných pultov od hrany stánku, prípadné plexisklo na informačné pulty a pod.),
- o národný stánok musí byť realizovaný podľa požiadaviek Objednávateľa, pričom musí byť zrejmé, že v spoločnom priestore ide o spoločnú účasť slovenských spoluvystavujúcich subjektov (6 vystavovateľov). Dodávateľ do grafického riešenia navrhne a zohľadní priestorové rozmiestnenie spoluvystavovateľov,
- o dizajn národného stánku musí spĺňať podmienky vopred dané charakterom a umiestnením prenajatej výstavnej plochy v rozsahu **60 m² (±5%)**, **musí ísť o ostrovný stánok** (Hall 27, Stand F11, 10m x 6m, 4 open sides, viď príloha),
- o Objednávateľ požaduje do predbežného, resp. taktiež finálneho grafického návrhu zaradiť aj nábytok: pre každého spoluvystavovateľa (6 spoluvystavovateľov) rokovací stolík so 4 stoličkami v bielej farbe s drevenými prvkami, ekvivalentne s prvkami imitujúcimi drevo,

- Dodávateľ taktiež musí zohľadniť nutné vybavenie zadané výstavnou správou v súvislosti so šírením pandémie Covid19 a zabezpečiť toto vybavenie na vlastné náklady.
- Dodávateľ taktiež zodpovedá za realizovateľnosť, výtvarnú hodnotu a dôveryhodnosť dodaného grafického dizajnu – v prípade pokút udelených v dôsledku porušenia autorského práva alebo iných pokút napr. v prípade porušenia oficiálnych pravidiel výstaviska, takéto navýšenie nákladov hradí v plnom rozsahu Dodávateľ.

Organizačno - technická realizácia podujatia:

- organizačno - technická realizácia podujatia národného stánku na veľtrhu musí spĺňať všetky podmienky a náležitosti uvedené v časti dizajnu predmetnej výzvy a podmienok výstaviska Deutsche Messe, Hannover/Germany a výstavy EuroBLECH 2022 (rovnako aj pravidiel a podmienok v súvislosti s opatreniami proti šíreniu ochorenia Covid19), <https://www.euroblech.com/en-gb.html>,
- pod zabezpečením organizačno - technickej realizácie podujatia národného stánku sa rozumie:
 - architektonický projekt, výrobné a technické výkresy, elektroprojekt,
 - montáž a demontáž stánku,
 - návrh, výroba, inštalácia / demontáž grafických prvkov,
 - zabezpečenie služieb upratovania národného stánku po montáži a demontáži (generálne upratovanie) a taktiež služieb denného upratovania,
 - zabezpečenie prepravy propagačných materiálov Objednávateľa a spoluvystavovateľov na miesto konania veľtrhu a späť v lehote stanovenej všeobecnými podmienkami daného výstaviska, zabezpečenie prepravy exponátov pre spoluvystavovateľov (kumulovane ráta Objednávateľ s prepravou do 700 kg + paletové balenie, resp. do 4,2 m³ objemovej váhy zásielky v prípade leteckej prepravy), vrátane colnej agendy, úhrady daní, ciel, poplatkov, poistenia, resp. iných súvisiacich poplatkov. Vzhľadom na špecifiká v prípade leteckej prepravy exponátov / materiálov, kde lietadlá sú limitované nielen váhou, ale aj samotnými rozmermi a objemom prepravovaného tovaru, každý vystavovateľ môže zaslať zásielku v maximálnej celkovej skutočnej hmotnosti 100 kg a zároveň v maximálnej celkovej objemovej/rozmerovej hmotnosti vo výške 0,6 m³. Exponáty a propagačné materiály odovzdajú na prepravu spoluvystavovateľa priamo Dodávateľovi, kópiu odovzdávacieho / preberacieho protokolu poskytne Dodávateľ Objednávateľovi. V prípade, že spoluvystavovateľa budú prepravovať exponáty, ktoré vyžadujú špecifické certifikáty (napr. certifikát o pôvode tovaru a pod.) zodpovednosť za prípravu podkladov, resp. zodpovednosť za vyhotovenie samotných certifikátov bude v kompetencii Dodávateľa. Dodávateľ je tiež zodpovedný za kompletnú colnú agendu (kontrolu a kompletizáciu jednotlivých dodaných certifikátov a Combined Commercial Invoice & Packing List od spoluvystavovateľov), zabezpečenie

vystavenia a úhradu poplatku za jednotné hromadné Osvedčenie o pôvode tovaru (Certificate of Origin) vystavené na Dodávateľa, ktoré vydáva Slovenská obchodná a priemyselná komora, komunikáciu so špedičnou spoločnosťou, ako aj ostatné povinné náležitosti spojené s možnou prepravou všetkých exponátov,

- Objednávateľ nebude vstupovať do komunikácie ohľadom prepravy medzi Dodávateľom a spoluvystavovateľmi, preprava bude plne v réžii Dodávateľa. V prípade, ak niektorý zo spoluvystavovateľov bude prepravovať exponáty, ktoré vyžadujú exportnú licenciu, zodpovednosť za prípravu podkladov, resp. samotnú licenciu bude v kompetencii spoluvystavovateľa,
- Dodávateľ bude zodpovedať za kompletnú colnú agendu (ako je uvedené vyššie pri bode preprava exponátov), ale taktiež aj za prepravu a samotné dodanie národného stánku, na miesto konania veľtrhu a späť - náklady hradí v plnom rozsahu Dodávateľ,
- zabezpečenie poistenia národného stánku počas trvania veľtrhu, vrátane exponátov počas prepravy a trvania veľtrhu,
- Objednávateľ v dostatočnom predstihu oboznámi Dodávateľa so zoznamom MSP, ktoré sa zúčastnia na Veľtrhu,
 - **národný stánok musí zodpovedať nasledovným požiadavkám:**
 - celková plocha národného stánku musí byť riešená prehľadne,
 - organizačno - technické riešenie výstavnej plochy prislúchajúcej jednotlivým spoluvystavovateľom musí rešpektovať predmet prezentácií spoluvystavovateľov a Dodávateľ spresní a deklaruje túto časť na základe požiadaviek prihlásených spoluvystavovateľov,
 - **národný stánok musí obsahovať:**
 - samostatná osvetlená sekcia kuchynky + odkladací priestor, vybrané steny zázemia musia obsahovať čičmianske vzory, ktoré budú realizované formou veľkoplošnej bielej lesklej potlače na priestoroch uzamykateľnej kuchynky, alternatívne formou dreveného dekoru, ktorý svojou farebnosťou doplní ostatné drevené prvky na stánku,
 - rokovací priestor, ktorý bude otvorený. Objednávateľ požaduje umiestniť do tohto priestoru kreslá, ktoré budú materiálovo z imitovanej kože, alebo ekvivalentu rovnakej alebo vyššej kvality a budú v bielej farbe + nízke konferenčné stolíky (zodpovedajúce výške sedenia), ktoré budú v bielej farbe alebo ekvivalentne zo skla. Počet konferenčných stolíkov 3 ks a počet kresiel 6 ks. Nasvietenie rokovacieho priestoru Objednávateľ požaduje formou industriálnych veľkých žiaroviek (teplé svetlo) upevnených na drevenej konštrukcii (alebo konštrukcii imitujúcej drevo), ktorá bude prestrešovať celý rokovací priestor. Dodávateľ taktiež musí zohľadniť priestorové rozloženie prvkov zadané výstavnou správou v súvislosti so šírením pandémie Covid19,
- prenájom LCD obrazoviek s uhlopriečkou min. 28“ pre spoluvystavovateľov (6 ks),

- prenájom LCD obrazoviek s uhlopriečkou min. 45'' (6 ks, ktoré budú na pevnej bočnej stene expozície zachytené pri sebe a budú vytvárať jednotný obraz – tzv. video stenu). Pevná stena pod LCD stenou bude obsahovať čičmianske vzory, ktoré budú realizované formou dreveného dekoru, alternatívne formou veľkoplošnej bielej lesklej potlače, ktorý svojou farebnosťou doplní ostatné drevené prvky na stánku,
- vyvýšená podlaha vo výške minimálne 54 mm + hliníková ochraničujúca lišta, ukončenie podlahy riešené formou dreveného laminátu, prípadne iné ekvivalentné riešenie rovnakej alebo vyššej kvality. Úspešný uchádzač poskytne priestorové rozloženie týchto prvkov,
- závesná hliníková rampa (spojená konštrukcia v tvare kvádra) s osvetlením (osvetlený obojstranný závesný prvok, lankové závesy vrátane kladkostroja), ktorá musí zodpovedať dizajnovému návrhu, príp. ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality, nad oboma časťami expozície (oboma výstavnými plochami) s jednoznačným a reprezentatívnym označením názvu štátu v anglickom jazyku SLOVAKIA a štátnymi symbolmi (vlajka, resp. znak SR) v súlade so zákonom č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní, a tiež prvkami GOOD IDEA SLOVAKIA z vnútornej strany závesného prvku. Závesný prvok musí byť viditeľný zo všetkých strán,
- prenájom a zloženie / postavenie konštrukčného systému napr. zo súčasných moderných materiálov a vysoko spoľahlivých systémov – ako napríklad systémy Octanorm / Octalumina / Alur / Maxima Light alebo ekvivalentov rovnakej alebo vyššej kvality na báze rovnakého konštrukčného systému usporiadania panelov bez viditeľných spojovacích prvkov s popisom použitých materiálov a systémov,
- výroba obkladových materiálov a atypických prvkov - podlaha, tlačové motívy podľa dizajnu,
- ostatný spojovací materiál, pásky, fólie,
- prislúchajúca variabilita osvetlenia národného stánku v zmysle platných technických noriem,
- vybavenie prenajatým nábytkom podľa dizajnu,
- elektrická dvoj zásuvka 230 V (30 ks),
- prenajaté vybavenie spoločného zázemia – rokovacieho / networkingového priestoru: Objednávateľ požaduje umiestniť do tohto priestoru kreslá, ktoré budú materiálovo z imitovanej kože alebo ekvivalentu rovnakej alebo vyššej kvality a budú v bielej farbe + nízke konferenčné stolíky (zodpovedajúce výške sedenia), ktoré budú v bielej farbe alebo ekvivalentne zo skla. Počet konferenčných stolíkov 2 ks a počet kresiel 6 ks.,
- **zabezpečenie dezinfekčných prostriedkov a prostriedkov individuálnej ochrany pre možnú prevenciu proti šíreniu vírusu COVID 19 pre zástupcov SARIO**

a spoluvystavovateľov v súlade s pravidlami organizátora veľtrhu v nasledovných minimálnych počtoch:

- Certifikované respirátory bez výdychového ventilu s klasifikáciou najmenej FFP2 – 60 ks
 - Jednorazové certifikované chirurgické rúška – 60 ks
 - Jednorazové chirurgické rukavice nepúdrované (vinylové alebo nitrilové) – 70 párov
 - Dezinfekčný prostriedok na ruky na báze alkoholu s dávkovačom (gél, sprej a pod.) 200 ml – 7 ks
 - Vlhčené antibakteriálne / dezinfekčné utierky – 150 ks
 - Jednorazové papierové utierky – 150 ks
 - Dezinfekčný / antibakteriálny čistiaci prostriedok na čistenie povrchov a plôch s virucídnym účinkom 0,5l – 2 ks
- kompletne prenajaté vybavenie kuchynky **v minimálnych počtoch určených nižšie:**
- Umývací drez s prívodom a ohrevom vody
 - Chladnička – min. 2 ks (objem chladničiek spolu min. 450 litrov) chladničky musia v sebe obsahovať mraziaci modul
 - Závesná vešiaková lišta (pripevnená o konštrukčný systém v rokovacej miestnosti, resp. kuchynke) – min. 10 ks háčikov
 - Úložné regály zodpovedajúce výške kuchynky – min. 4 ks
 - Umývačka riadu pre gastro zariadenia (rýchlo umývačka) – 1ks + vybavenie umývačky riadu, tablety, soľ, prípadne iné potrebné vybavenie
 - Pohár na nealko bez loga – 60 ks
 - Pohár na stopke 50 ml – 10 ks
 - Pohár na stopke 200 ml – 20 ks
 - Šálka na kávu + podšálka – 50 ks
 - Šálka na čaj + podšálka – 20 ks
 - Lyžica kávová, nerezová – 50 ks
 - Dezertný tanier, porcelánový – 40 ks
 - Podnos porcelánový – 2 ks
 - Podnos nerezový cca 32,0x23,5 cm – 2 ks
 - Podnos nerezový cca 43,0x33,0 cm – 2 ks
 - Tanier hlboký, porcelánový – 10 ks
 - Tanier plytký, porcelánový – 10 ks
 - Lyžica polievková, nerezová – 10 ks
 - Vidlička príborová, nerezová – 10 ks
 - Vidlička dezertná, nerezová – 20 ks
 - Nôž kuchynský – 3 ks
 - Univerzálny otvárač – 2 ks
 - Utierka na riad – 12 ks
 - Uterák – 2 ks
 - Čajník, sklenený – 1 ks
 - Kávovar typu presso na zrnkovú kávu – 2 ks
 - Rýchlovarná kanvica – 1 ks
 - Papierové servítky – 300 ks
 - Čistiaci prostriedok na riad 1 l – 1 ks + hubka na riad 4 ks
 - Kôš na odpadky – 8 ks

- Vrecia do koša na odpadky – 50ks
- Dodávateľ bude povinný ďalej pre Objednávateľa zabezpečiť od organizátora výstavy:
 - technické prívody a služby: prívod elektrickej energie na zabezpečenie prevádzky národného stánku cca. 20 kW + revízia prívodov cca. 20 kW, prívod a odpad vody na zabezpečenie prevádzky národného stánku do kuchynky a pripojenie vody k ďalšiemu spotrebiču, zásuvka na nočný prúd pre chladničku 2 ks,
 - zriadenie privátnej lokálnej WIFI siete + pripojenie k internetu (WIFI router) pre spoločnú expozíciu pre min. 25 užívateľov,
 - nepretržitý servis a údržbu národného stánku na mieste,
 - bezproblémovú operatívnu komunikáciu v slovenskom, resp. anglickom jazyku jeho kontaktnej osoby s Objednávateľom podľa požiadavky, a to počas 24 hodín, vrátane víkendov,
 - Dodávateľ služieb bude povinný zabezpečiť odborný technický dozor / supervízora počas celého trvania konkrétnej výstavy (minimálne jedného zástupcu Dodávateľa). Technický dozor bude zabezpečovať aj bezodkladné odstraňovanie technických nedostatkov / problémov, ktoré vzniknú v priebehu konania veľtrhu / výstavy,
 - Dodávateľ služieb bude povinný zabezpečiť obsluhu v národnom stánku na poskytovanie občerstvenia / cateringu v počte 1 osoby so znalosťou komunikačného jazyka anglického prípadne nemeckého na úrovni C1 a slovenského na úrovni C1, počas celého konania Veľtrhu v čase stanovenom Objednávateľom podľa otváracích hodín Veľtrhu,
- Dodávateľ bude musieť zabezpečiť oficiálne odovzdanie / prevzatie národného stánku v termíne **do 24.10.2022** na základe preberacieho protokolu.

Ostatné požadované služby na podujatí:

- zabezpečenie vystavovateľských preukazov – 25 ks, ak nie sú súčasťou registračných poplatkov príp. iných poplatkov. V prípade, ak výstavná správa v rámci prípravnej fázy na veľtrh EuroBLECH 2022, v súvislosti so šírením pandémie Covid19 určí iný maximálny povolený počet vystavovateľských preukazov, Dodávateľ bude povinný zabezpečiť a uplatniť si výdavky iba za tento maximálny počet stanovený výstaviskom,
- zabezpečenie celodenných vstupeniek pre partnerov slovenských spoluvystavovateľov 70 ks, ak nie sú súčasťou registračných poplatkov príp. iných poplatkov,
- zabezpečenie parkovacích preukazov na celý čas trvania veľtrhu pre Objednávateľa a spoluvystavovateľov – max. 7 ks, ak nie sú súčasťou registračných poplatkov príp. iných poplatkov,

- zabezpečenie služieb reprezentatívneho občerstvenia formou cateringu počas celého trvania veľtrhu. Catering môže podliehať samostatným pravidlám výstavniska v súvislosti so šírením pandémie COVID19. Dodávateľ je povinný riadiť sa týmito zadanými pravidlami zo strany výstavnej správy.
- zabezpečenie služieb reprezentatívneho občerstvenia formou cateringu počas celého trvania veľtrhu:
 - o drobné občerstvenie na stánku pre spoluvystavovateľov v **počtoch určených nižšie:**

SLOVENSKÉ SYRY A MÄSOVÉ VÝROBKY

- slovenské syrové korbáčiky mix (ovčie, kravské, kozie) - údené/neúdené – 3 kg
- slovenský tvrdý syr typu ementál – 0,5 kg
- slovenský tvrdý syr typu oštiepok údený – 0,5 kg
- slovenský tvrdý syr typu oštiepok neúdený - 0,5 kg
- slovenský mäkký syr typu encián / hermelín - 0,5 kg
- iné slovenské syry (ovčie, kravské, kozie) – 0,5 kg

NEALKOHOLICKÉ NÁPOJE SLADENÉ v plastovom obale – (ako napríklad Kofola, Coca-cola, Sprite, Fanta, Tonic, resp. ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality)

- Kolový nápoj sýtený 2 l – 15 ks /fľaš
- Pomarančový nápoj sýtený 2 l – 12 ks /fľaš
- Citrónový nápoj sýtený 2 l – 12 ks /fľaš
- Džús min. 1,00 l pomaranč – 15 ks
- Džús min. 1,00 l jablko – 15 ks
- Džús min. 1,00 l multivitamín – 15 ks

MINERÁLNE VODY

- Minerálna voda perlivá 2 l – 50 ks /fľaš
- Minerálna voda neperlivá 2 l – 50 ks /fľaš

KÁVA

- Káva zrnková, výberová, 1 kg – 8 ks /kg

ČAJ

- Čaj čierny - 1 balenie, min. 20 sáčkov
- Čaj zelený - 1 balenie, min. 20 sáčkov
- Čaj bylinkový - 1 balenie, min. 20 sáčkov
- Čaj ovocný - 1 balenie, min. 20 sáčkov

PRÍSADY

- Citrónová šťava (porciovaná) 2 ml – 100 ks
- Cukor porciovaný biely 5 g – 300 ks
- Cukor porciovaný trstinový 5 g – 300 ks
- Smotana do kávy 10 g – 500 ks
- Porciovaný včelí med 20 g – 150 ks

TYČINKY, CHIPSY, ORIEŠKY

- Tyčinky solené 90 g – 30 ks
- Chipsy solené 150 g – 30 ks
- Arašidy slané 500 g – 3 ks

CUKROVINKY

- čokoládové sušienky rôzne druhy 150 g – 30 ks
- lieskovo-orieškové sušienky, rôzne druhy 150 g – 30 ks
- oplátky s kávovou náplňou 150 g – 30 ks
- oplátky s vanilkovou náplňou 150 g – 30 ks

STUDENÉ JEDLÁ (zabezpečené počas celého konania veľtrhu)

- kanapky, rôzne druhy podľa dostupnosti – 100 ks denne

PEČIVO (zabezpečené počas celého konania veľtrhu)

- croissant maslový neplnený + plnený – zloženie: croissant biely maslový, ochutený – hmotnosť min. 85g /ks – 70 ks denne
- ovocná misa – rôzne druhy ovocia podľa dostupnosti, dohromady, 2 kg denne

Sprievodné podujatie - Slovenský národný deň:

Zabezpečenie organizácie sprievodného podujatia - Slovenský národný deň s kapacitou do 35 účastníkov (pre slovenských vystavovateľov a ich zahraničných obchodných partnerov) počas konania prvého dňa veľtrhu (alternatíva: spoločenský raut / soaré). Zabezpečenie reprezentatívneho občerstvenia a nápojov počas Slovenského národného dňa pre 35 osôb, formou cateringu minimálne na úrovni 4* hotela (teplé jedlo, studené jedlo, nealko nápoje). Hlavným cieľom sprievodného podujatia – Slovenský národný deň je organizácia neformálneho networkingu medzi slovenskými vystavovateľmi a ich zahraničnými partnermi. Aj pri organizácii sprievodného podujatia Dodávateľ musí dbať na aktuálne bezpečnostné opatrenia vydané v Nemecku v súvislosti so šírením pandémie Covid19 a prispôbiť tomu miesto a spôsob realizácie predmetného podujatia.

3. Dodávateľ bude činnosti vykonávať podľa konkretizácie a špecifikácie zo strany Objednávateľa na základe požiadaviek, pokynov a inštrukcií, ktoré môže Objednávateľ urobiť telefonicky, e-mailom, faxom, alebo písomne.
4. Spôsob a ďalšie termíny poskytovania činností podľa tejto Zmluvy budú špecifikované dohodou zmluvných strán.

Čl. III

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ podpisom tejto zmluvy prehlasuje, že sa oboznámil s podmienkami výstavniska a zároveň vyhlasuje, že tieto podmienky neobsahujú žiadnu prekážku, v dôsledku ktorej by mohlo dôjsť k neplneniu tejto zmluvy. Svoje činnosti bude vykonávať tak, aby nekonal v rozpore s právnymi predpismi štátu (miestom poskytnutia služieb), kde dochádza k realizácii tejto zmluvy.
2. Dodávateľ je povinný dodávať služby a plniť predmet tejto zmluvy v súlade s právnymi predpismi, zmluvou, objednávateľom určenými technickými a kvalitatívnymi parametrami, a normami a pravidlami na zabezpečenie kvality. Dodávateľ je povinný umožniť objednávateľovi kontrolu dodržiavania pokynov objednávateľa.
3. Každé poskytnutie služby spočívajúce aj v prenajatí/dodávke tovaru alebo materiálu musí byť riadne, úplné, včasné a bez akýchkoľvek väd. Prevzatie tovaru alebo materiálu s vadami nezbavuje Dodávateľa povinnosti bezodkladne odstrániť vady tovaru na svoje náklady.
4. V prípade ak boli poskytnuté technické podklady, tieto zostávajú majetkom objednávateľa a Dodávateľ je oprávnený ich používať výlučne na poskytovanie služieb a dodávanie tovaru

len pre objednávateľa. Dodávateľ tieto technické podklady bezodkladne po realizácii činností vráti objednávateľovi. Dodávateľ nie je oprávnený akýmkoľvek spôsobom prenechať alebo previesť akékoľvek právo k technickým podkladom na akúkoľvek tretiu osobu.

5. Dodávateľ je povinný pri uskutočňovaní činnosti podľa tejto Zmluvy vystupovať a konať tak, aby neohrozil dobré meno a povesť Objednávateľa.
6. Pri vyvíjaní činnosti podľa tejto zmluvy bude Dodávateľ konať s odbornou starostlivosťou a usilovať sa o dosiahnutie úspešného výsledku veľtrhu. Dodávateľ je povinný uskutočňovať činnosť podľa tejto Zmluvy v súlade so záujmami Objednávateľa.
7. Dodávateľ vyhlasuje, že má odborné predpoklady zabezpečiť pre Objednávateľa činnosti definované v článku II tejto Zmluvy.
8. Dodávateľ je povinný informovať Objednávateľa o všetkých okolnostiach, ktoré sú mu alebo budú v priebehu jeho činnosti podľa tejto Zmluvy známe, a ktoré majú alebo môžu mať vplyv na propagáciu veľtrhu alebo zmenu pokynov Objednávateľa.
9. Dodávateľ je povinný dodržiavať všetky svoje povinnosti podľa zákona č. 351/2015 Z. z. o cezhraničnej spolupráci pri vysielaní zamestnancov na výkon prác pri poskytovaní služieb a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V prípade porušenia svojich povinností podľa §7 a nasl. a následnej sankcií Národného inšpektorátu práce alebo iného zodpovedného orgánu nenahrádza Dodávateľovu povinnosť objednávateľ. Objednávateľ má v tomto prípade právo započítať akúkoľvek pohľadávku (alebo jej časť) Dodávateľa voči objednávateľovi alebo zadržať príslušnú sumu, ktorou by Národný inšpektorát práce sankcionoval objednávateľa.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie, ktoré Objednávateľ poskytne Dodávateľovi v súvislosti s činnosťou podľa tejto Zmluvy, sa považujú za dôverné a Dodávateľ sa zaväzuje, že ich neprezradí tretej osobe a ani ich nepoužije v rozpore s ich účelom pre svoje potreby. Tento záväzok mlčanlivosti a utajenia platí i po skončení tejto Zmluvy.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy si navzájom budú poskytovať potrebnú súčinnosť a navzájom sa budú včas informovať o všetkých okolnostiach významných pre plnenie ich záväzkov podľa tejto Zmluvy.
12. Dodávateľ sa zaväzuje pre potreby objednávateľa uschovať všetky doklady a podklady, ktoré nadobudol v súvislosti so svojou činnosťou podľa tejto zmluvy, a to po dobu, po ktorú tieto doklady alebo podklady môžu byť významné pre záujmy objednávateľa.
13. Dodávateľ bude pri plnení svojich zmluvných povinností postupovať s odbornou starostlivosťou, v súlade s platnou legislatívou a v prípade financovania predmetu plnenia z prostriedkov Európskej únie alebo z iných finančných mechanizmov, aj v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj len ako „NFP“) a všetkými právnymi dokumentmi a inými záväznými pokynmi, na ktoré zmluva o poskytnutí NFP odkazuje, najmä schváleným projektom, dokumentmi riadiaceho orgánu/sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom a inými strategickými dokumentmi, o ktorých musí byť zo strany Objednávateľa informovaný.
14. Dodávateľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon

kontroly/auditov v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ vo veciach týkajúcich sa plnenia tejto Zmluvy, najmä zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP oprávnenými osobami, ktorými sú najmä:

- a) Objednávateľ a ním poverené osoby;
- b) Ministerstvo dopravy a výstavby SR zastúpené Ministerstvom hospodárstva SR a ním poverené osoby;
- c) Útvar vnútorného auditu Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky, útvar vnútorného auditu Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky a nimi poverené osoby;
- d) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
- e) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditov;
- f) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov;
- g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktami EÚ.

Oprávnené osoby uvedené v tomto odseku sú oprávnené vykonať kontrolu alebo audit v súvislosti o zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorej predmetom je národný projekt uvedený v čl. I. ods. 1.1. tejto zmluvy, a to do 31. 12. 2028.

15. Dodávateľ je povinný vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.

16. Dodávateľ je povinný najneskôr do 10 pracovných dní pred konaním Podujatia predložiť Objednávateľovi kópiu poistnej zmluvy s poisťovňou na poistnú sumu minimálne vo výške hodnoty hnutelných vecí, t.j. národného stánku a vystavovaných exponátov v rozsahu: prepravy na výstavu aj z výstavy, pre prípad odcudzenia, poškodenia a vandalizmu, živelných pohromy, manipulácie pri inštalácii a demontáži. V prípade, ak Dodávateľ nezabezpečí požadované poistenie a dôjde ku vzniku škody, zodpovedá za odškodnenie voči vystavovateľom, ako aj voči tretím osobám v plnom rozsahu.

Čl. IV Odmena

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi za jeho činnosť podľa tejto Zmluvy celkovú odmenu vo výške EUR bez DPH v súlade s ponukou Dodávateľa (slovom: EUR bez DPH). K cene sa pripočíta, resp. nepripočíta DPH podľa príslušných právnych predpisov. Odmena je podrobne uvedená v prílohe č. 1. Cenník služieb. Odmena je konečná a maximálna a zahŕňa v sebe všetky náklady spojené s predmetom a plnením zmluvy vrátane odmeny za autorské práva a prípadné licencie.
2. Objednávateľ je povinný zaplatiť Dodávateľovi odmenu v zmysle tohto článku na základe faktúry vystavenej Dodávateľom, ktorú Dodávateľ vystaví po ukončení podujatia. Faktúra bude obsahovať opis činností uvedených v článku II ods. 2. Zmluvy a jej splatnosť bude 60

dní od jej doručenia Objednávateľovi. Prílohou faktúry budú preberacie protokoly uvedené v Prílohe č. 2 a iné súvisiace doklady (najmä kvantifikáciu vystavovateľských preukazov a celodenných vstupeniék). Faktúra bude predložená v troch vyhotoveniach. Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje vrátane príloh k faktúre, bude takáto faktúra Dodávateľovi vrátená. Dodávateľ je po vrátení faktúry povinný predložiť novú faktúru, v takom prípade začne plynúť nová lehota splatnosti faktúry po doručení opravenej, resp. doplnenej faktúry Objednávateľovi.

3. Platobné podmienky predmetu Zmluvy a tohto článku zmluvy, ktorý je financovaný zo zdrojov Operačného programu Integrovaná infraštruktúra (OPII) sa riadia systémom zálohových platieb alebo refundácie Záväzok objednávateľa uhradiť faktúru sa považuje za splnený dňom odpísania sumy z účtu objednávateľa. Objednávateľ neposkytuje preddavky, ani zálohy.
4. V prípade omeškania s platením odmeny má Dodávateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
5. Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý vznikol v lehote na plnenie mimo moci a vôle neplniacej Zmluvnej strany a pokiaľ stále trvá.
6. Objednávateľ je oprávnený zadržať akúkoľvek platbu podľa tejto Zmluvy v prípade, ak Dodávateľ neposkytne služby úplne, riadne alebo včas, alebo dodá služby s akýmkoľvek vadami, a to až do riadneho a úplného dodania bez akýchkoľvek väd. Objednávateľ zadržanie platby oznámi Dodávateľovi, pričom postačuje oznámenie elektronickou poštou alebo faxom. Lehota splatnosti sa automaticky predlžuje o dobu zadržania platby odmeny podľa tohto ustanovenia.
7. K úprave ceny môže dôjsť, pokiaľ dôjde v priebehu realizácie predmetu tejto zmluvy k zmene sadzby DPH, cla alebo v prípade iných administratívnych opatrení štátu, a to formou písomného, riadne očíslovaného dodatku k tejto zmluve, podpísaného obidvomi zmluvnými stranami. Úprava ceny sa môže vzťahovať iba na činnosti, uskutočnené po takejto zmene, čo musí byť Dodávateľom zdokladované a Objednávateľom schválené formou písomného dodatku k tejto Zmluve.

Čl. V Sankcie

1. V prípade omeškania Dodávateľa s odovzdaním národného stánku v termíne do **24.10.2022**, zaplatí Dodávateľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške celkovej ceny predmetu zmluvy podľa čl. IV ods. 1.
2. V prípade odstúpenia od zmluvy zo strany Dodávateľa zaplatí Dodávateľ objednávateľovi všetky priame a nepriame výdavky ako aj storno poplatky, ktoré mu vzniknú zrušením účasti na Veľtrhu.
3. V prípade, ak predmet zmluvy bude mať vady, zaplatí Dodávateľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu v alikvótnej výške ceny výstavnej expozície národného stánku špecifikovanej v prílohe č.1 zmluvy.
4. V prípade, ak Dodávateľ na vyžiadanie nepredloží, resp. neprístupní Objednávateľovi vzorku konštrukcie Octanorm/Alur/Maxima light alebo ekvivalent rovnakej, alebo vyššej

kvality a/alebo vzorku materiálu bieleho laminátu, ktorý bude použitý na vyvýšenú podlahu národného stánku podľa čl. II, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy a Dodávateľ je povinný uhradiť zmluvnú pokutu v alikvotnej výške ceny výstavnej expozície národného stánku špecifikovanej v prílohe č.1 zmluvy. V prípade, ak Dodávateľ nezabezpečí odborný technický dozor/supervízora počas celého trvania výstavy (minimálne jedného zástupcu Dodávateľa s komunikačným jazykom anglickým) podľa čl. II, je povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 5 000 EUR („slovom päťtisíc eur“).

5. V prípade, ak Dodávateľ neplní zadanú požiadavku na grafiku a dizajn podľa čl. II, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy a Dodávateľ je povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 10% z celkovej ceny predmetu zmluvy podľa čl. IV ods. 1.
6. Objednávateľ ako prijímateľ má právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Objednávateľom a Dodávateľom a výsledky administratívnej finančnej kontroly Poskytovateľa NFP (SO) neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z tohto obstarávania.
7. Zmluvné pokuty sú splatné do 30 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy oprávnenou Zmluvnou stranou druhej Zmluvnej strane.
8. Záonné a zmluvné ustanovenia o náhrade škody pre škodu spôsobenú prípadom, na ktorý sa vzťahuje zmluvná pokuta, týmto nie sú dotknuté. Výška zmluvnej pokuty sa do náhrady škody nezapočítava.
9. Táto Zmluva zaniká riadnym ukončením predmetu zmluvy Dodávateľom Objednávateľovi a zaplatením ceny za predmet zmluvy podľa ustanovení tejto Zmluvy Objednávateľom Dodávateľovi.

Čl. VI.

Zodpovednosť za škody

1. Dodávateľ je zodpovedný v plnom rozsahu za akúkoľvek škodu vrátane skutočnej škody, ušlého zisku a iných priamo alebo nepriamo súvisiacich škôd, ktorá vznikne v dôsledku porušenia akýchkoľvek jeho záväzkov zo Zmluvy, právnych predpisov alebo iných pravidiel, ktoré sú medzi zmluvnými stranami záväzné.
2. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu jedine v prípade, ak škoda vznikla v dôsledku
 - (a) vyššej moci a prvá zmluvná strana o predpokladanom zásahu vyššej moci písomne oboznámila poškodenú zmluvnú stranu v dostatočnom predstihu vopred pred zásahom Vyššej moci alebo bezodkladne po jej zásahu, ak nebolo z dôvodov, ktoré nie sú na strane prvej zmluvnej strany, možné o zásahu Vyššej moci oboznámiť poškodenú zmluvnú stranu vopred (za vyššiu moc sa považuje aj prekážka vzniknutá v súvislosti s pandémiou COVID19), alebo ak
 - (b) škoda vznikla v dôsledku porušenia záväzkov poškodenej zmluvnej strany zo Zmluvy, právnych predpisov alebo iných pravidiel, ktoré sú medzi Stranami záväzné, poškodenu zmluvnou stranou a to v rozsahu v akom sa toto porušenie spôsobené poškodenu zmluvnou stranou pričínilo o vznik tejto škody
 - (c) V prípade, ak tretia osoba vznesie voči objednávateľovi nárok na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku priameho alebo nepriameho porušenia akýchkoľvek Dodávateľových záväzkov zo Zmluvy, právnych predpisov alebo iných pravidiel, ktoré sú medzi Stranami záväzné, Dodávateľ nahradí objednávateľovi akúkoľvek škodu.

Zmluvné strany sa navzájom zaväzujú spolupracovať pri riešení takejto situácie. Ustanovenia o Vyššej moci sa v tomto prípade použijú len vtedy, ak sa objednávateľ úspešne dovoľá zásahu Vyššej moci voči danej tretej osobe.

3. Zo strany objednávateľa sa za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť považuje napríklad omeškanie s poskytovaním finančných prostriedkov objednávateľovi z dôvodu uzatvorenia Štátnej pokladnice, z dôvodu pozastavenia platieb SARIA zo strany príslušných orgánov štátnej správy, iného kontrolného orgánu alebo Európskej komisie.
4. V súvislosti s pandemiou COVID19 je Dodávateľ povinný využiť všetky dostupné preventívne opatrenia na zmiernenie škody, inak je povinný uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške preukázanej škody. Ak Dodávateľ nedôvodne mešká aj po odpadnutí príčin COVID19 alebo je v omeškaní nad rámec času spôsobeného COVID19, Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy.
5. V prípade, ak okolnosti súvisiace s pandemiou COVID19 neumožnia uskutočniť Podujatie v stanovenom termíne, má Objednávateľ právo odstúpiť od zmluvy.

Čl. VII. Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva po jej podpísaní zmluvnými stranami nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Zmena tejto Zmluvy je možná len písomnou dohodou zmluvných strán. Skončenie Zmluvy nemá vplyv na nárok Dodávateľa na odmenu, na ktorú mu vznikol nárok za trvania tejto Zmluvy.
3. Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto Zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
4. Právne vzťahy založené touto zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Vo veciach neupravených touto Zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje výlučne príslušnými ustanoveniami právnych predpisov platnými v Slovenskej republike. Každý spor, ktorý vznikne v spojitosti s touto Zmluvou (vrátane všetkých otázok týkajúcich sa jej existencie, platnosti, záväznosti alebo skončenia) môže byť predložený a s konečnou platnosťou rozhodnutý príslušným súdom Slovenskej republiky.
5. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorého jeden obdrží Dodávateľ a tri obdrží Objednávateľ.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je Príloha č. 1 – Cenník služieb, Príloha č. 2 Protokoly vzor.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej slobodnej vôli, ju podpísali.

V Bratislave dňa

V..... dňa

Objednávateľ:

Dodávateľ:

**Slovenská agentúra pre rozvoj
investícií a obchodu**
Ing. Róbert Šimončíč, generálny riaditeľ

Príloha č. 1 Cenník služieb

položka	A) predmet – realizácia expozície	Cena v Eur bez DPH
1	Prenájom konštrukčného systému Octanorm / Octalumina/ Alur / Maxima Light,, – príp. ekvivalent	
2	Výroba obkladových materiálov + atypických prvkov + vyvýšená podlaha z laminátu + drevených lamiel na zázemie + hliníková ohraničujúca lišta, závesná hliníková rampa s osvetlením, závesný prvok podľa špecifikácie opisu a rozsahu zákazky (prípadne iným prvkom podľa špecifikácie opisu a rozsahu zákazky)	
3	Elektroinštalácia a osvetlenie	
4	Montáž a demontáž expozície	
5	Vybavenie expozície nábytkom, vitrínami, doplnkami a kompletné vybavenie rokovacieho/netwokringového priestoru podľa špecifikácie opisu a rozsahu zákazky	
6	Kompletné vybavenie kuchynky vrátane kuchynského riadu a kávovaru podľa špecifikácie	
7	Grafický návrh - Architektonický projekt, výrobné a technické výkresy, elektro-projekt	
8	Dizajn - Návrh, výroba, inštalácia/demontáž grafických prvkov	
Položka	B) predmet – služby a technické privody	
9	Privod elektrickej energie cca. 20 kW, vrátane revízie	
10	Elektrická dvojzásuvka - 30 ks, zásuvka na nočný prúd pre chladničku podľa špecifikácie, privod a odpad vody do kuchynky, pripojenie vody k ďalšiemu spotrebiču,	
11	Denné a celkové generálne upratovanie + zabezpečenie dezinfekcie a dezinfekčných prostriedkov a prostriedkov individuálnej ochrany podľa špecifikácie v zmluve a v COVID19 Rules výstavniska	
12	Nepretržitý servis a údržba národného stánku na mieste/ odborný technický dozor počas celého trvania výstavy zo strany poskytovateľa	
13	Prenájom LCD obrazoviek s uhlopriečkou min. 45'' (6 ks) Prenájom LCD obrazoviek s uhlopriečkou min. 28'' (6 ks)	
14	Zriadenie lokálnej WiFi + pripojenie k internetu pre 25 užívateľov	
15	Poistenie expozície a exponátov vrátane poistenia počas prepravy podľa špecifikácie uvedenej v zmluve	
16	Catering - vrátane obsluhy a zabezpečenia slov. národného dňa (podľa špecifikácie COVID19 Rules)	
17	Celodenná vstupenka 70 ks	
18	Vystavovateľský preukaz 25 ks	
19	Zabezpečenie parkovacích preukazov na celý čas trvania veľtrhu pre Objednávateľa a spoluvystavovateľov – max. 7 ks	
20	Preprava stánku, exponátov, propagačných materiálov a pod. podľa špecifikácie uvedenej v zmluve vrátane colnej agendy (úhrady daní, ciel, poplatkov, príp. iných poplatkov)	
Celková cena A + B (bez DPH)		
*DPH		
Celková cena s DPH		

Poznámka: * DPH platná v čase predloženia ponuky

Príloha č. 2

PROTOKOLY
PREBERACÍ PROTOKOL – vzor

K zmluve č.

Objednávateľ: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu
Adresa: Mlynské nivy 44/B, 821 09 Bratislava
IČO: 36070513
(ďalej aj len ako „Objednávateľ“)

Dodávateľ:
Adresa:
IČO:
(ďalej aj len ako „Dodávateľ“)

Predmet prebratia: odovzdanie/prevzatie spoločného národného stánku

Miesto prebratia:.....

Objednávateľ týmto potvrdzuje, že od Dodávateľa prebral dňa XX.XX.2022 spoločný národný stánok v zmysle zmluvy o poskytovaní služieb, a to v nasledovnom stave a forme

Kvalita:

Vady:

Nedorobky:

Fotodokumentácia:

Za Objednávateľa:
(osoby poverené prevzatím)
Meno: Meno, funkcia
Dátum: XX.XX.2022
Podpis:

Za Dodávateľa:
(osoby poverené odovzdaním)
Meno: Meno, funkcia
Dátum: XX.XX.2022
Podpis:

AKCEPTAČNÝ PROTOKOL/ZÁVEREČNÝ PREBERACÍ PROTOKOL

K zmluve o poskytovaní služieb zo dňa.....
v rámci Národného projektu „Podpora internacionalizácie MSP“ kód
ITMS2014+:313031H810

Objednávateľ: **Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu**
Adresa: Mlynské nivy 44/B, 821 09 Bratislava, Slovenská republika,
IČO 36070513
(ďalej aj len ako „Objednávateľ“)

Dodávateľ:
Adresa:
IČO
(ďalej aj len ako „Dodávateľ“)

Predmetom akceptácie je komplexná organizačno – technická realizácia podujatia: Spoločná výstavná expozícia Národného stánku na Medzinárodnom veľtrhu.....

Objednávateľ týmto potvrdzuje, že Dodávateľ vykonal, vypracoval a odovzdal podľa zmluvy:

Položka	A) predmet – realizácia expozície	Bez nedostatko v áno/nie	Prevzaté dňa
1	Prenájom konštrukčného systému Octanorm / Octalumina/ Alur / Maxima Light,, – príp. ekvivalent		vid' preberací protokol zo dňa
2	Výroba obkladových materiálov + atypických prvkov + vyvýšená podlaha z laminátu + drevených lamiel na zázemie + hliníková ohraničujúca lišta, závesná hliníková rampa s osvetlením, závesný prvok podľa špecifikácie opisu a rozsahu zákazky (prípadne iným prvkom podľa špecifikácie opisu a rozsahu zákazky)		vid' preberací protokol zo dňa
3	Elektroinštalácia a osvetlenie		vid' preberací protokol zo dňa
4	Montáž a demontáž expozície		dňa
5	Vybavenie expozície nábytkom, vitrínami, doplnkami a kompletne vybavenie rokovacieho/netwokringového priestoru podľa špecifikácie opisu a rozsahu zákazky		vid' preberací protokol zo dňa
6	Kompletne vybavenie kuchynky vrátane kuchynského riadu a kávovaru podľa špecifikácie		vid' preberací protokol zo dňa
7	Grafický návrh - Architektonický projekt, výrobné a technické výkresy, elektro-projekt		vid' preberací protokol zo dňa
8	Dizajn - Návrh, výroba, inštalácia/demontáž grafických prvkov		dňa

Položka	B) predmet – služby a technické privody	Bez nedostatkov áno/nie	Počet kusov/mn ožstvo*
9	Privod elektrickej energie cca. 20 kW, vrátane revízie		
10	Elektrická dvojzásuvka - 30 ks, zásuvka na nočný prúd pre chladničku podľa špecifikácie, privod a odpad vody do kuchynky, pripojenie vody k ďalšiemu spotrebiču,		
11	Denné a celkové generálne upratovanie + zabezpečenie dezinfekcie a dezinfekčných prostriedkov a prostriedkov individuálnej ochrany podľa špecifikácie v zmluve a v COVID19 Rules výstavniska		
12	Nepretržitý servis a údržba národného stánku na mieste/ odborný technický dozor počas celého trvania výstavy zo strany poskytovateľa		
13	Prenájom LCD obrazoviek s uhlopriečkou min. 45'' (6 ks) Prenájom LCD obrazoviek s uhlopriečkou min. 28'' (6 ks)		
14	Zriadenie lokálnej WiFi + pripojenie k internetu pre 25 užívateľov		
15	Poistenie expozície a exponátov vrátane poistenia počas prepravy podľa špecifikácie uvedenej v zmluve		
16	Catering - vrátane obsluhy a zabezpečenia slov. národného dňa (podľa špecifikácie COVID19 Rules)		
17	Celodenná vstupenka 70 ks		
18	Vystavovateľský preukaz 25 ks		
19	Zabezpečenie parkovacích preukazov na celý čas trvania veľtrhu pre Objednávateľa a spoluvystavovateľov – max. 7 ks		
20	Preprava stánku, exponátov, propagačných materiálov a pod. podľa špecifikácie uvedenej v zmluve vrátane colnej agendy (úhrady daní, ciel, poplatkov, príp. iných poplatkov)		

Poznámka:* uvedenie sa skutočný počet kusov odovzdaný objednávateľovi

Príloha protokolu:

- preberací protokol zo dňa
- grafický návrh - Architektonický projekt, výrobné a technické výkresy, elektroprojekt
- fotodokumentácia
- iné napr. vyúčtovacia FA výstavniska na služby, energie, kópia agendy preukazujúca prepravu exponátov

Za Objednávateľa:

(osoby poverená)

Meno: Meno, funkcia

Dátum: XX.XX.2022

Podpis:

Za Dodávateľa:

(osoby poverená)

Meno: Meno, funkcia

Dátum: XX.XX.2022

Podpis: