

Výzva na predloženie cenovej ponuky

spracovaná v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu

Vnútroštátne identifikačné číslo: 36070513

Sídlo: Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava

Krajina: Slovenská republika

Kontaktná osoba:

Mgr. Dušan Holaza

Telefón:

+421 910 828 326

E-mail:

holaza@sario.sk

Internetová stránka: www.sario.sk

(ďalej v texte aj „Objednávateľ“)

2. Druh zákazky: poskytnutie služby

3. Názov zákazky: *Hodnotiaca správa*

4. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky „*Priebežné hodnotenie Národného projektu Podpora internacionalizácie MSP za prijímateľa projektu SARIO*“ je požadované hodnotenie na základe požiadaviek uvedených nižšie.

Špecifikácia požadovaných služieb:

Východiskové informácie

Národný projekt „Podpora internacionalizácie MSP“ je podporený Operačným programom Integrovaná infraštruktúra (predtým OP Výskum a inovácie).

Pod gesciou MH SR pripravila agentúra SARIO Národný projekt na obdobie realizácie v rokoch 2017-2023. Zmluva o poskytnutí NFP bola medzi agentúrou SARIO a MH SR podpísaná dňa 8.9.2017. V súčasnosti je tento projekt približne v polovici celkovej implementácie. Viac informácií dostupných na webovom sídle <https://sario.sk/sk/np>.

Stručný opis NP, cieľ NP, aktivity NP

Hlavným cieľom národného projektu (ďalej len „NP“) je posilnenie internacionalizačných kapacít malých a stredných podnikov (ďalej len MSP) prostredníctvom prezentácie podnikateľského potenciálu, poskytnutia bezplatných prezentačných, kooperačných a poradenských služieb MSP za účelom zvýšenia ich miery zapojenia do medzinárodnej spolupráce. Táto spolupráca má stimulovať ďalší rozvoj a rast MSP, posilňovať konkurencieschopnosť a postavenie v národnom hospodárstve a zároveň vytvárať predpoklady na úspešný prienik na zahraničné trhy. NP má za cieľ pripraviť systematický prístup k rozvoju dodávateľských reťazcov, ktorý smeruje v prvom rade k sprehl'adneniu a k zefektívneniu dodávok tovarov a služieb bližšie k finálnym odberateľom. NP má za cieľ

prostredníctvom svojich aktivít zabezpečovať nástroje vedúce k podpore internacionalizácie slovenských MSP a to nasledovne:

- stimulovať existujúcich a budúcich podnikateľov k internacionalizácii vrátane posilnenia špecifických odborných zručností,
- zlepšovať úroveň prezentačných aktivít, pozíciu a konkurencieschopnosť slovenských MSP a ich produkcie na vnútornom trhu EÚ a tretích trhoch,
- zvyšovať odborné kapacity MSP a úroveň ich informovanosti o možnostiach internacionalizácie,
- zvyšovať mieru zapojenia MSP do transnacionálnych a regionálnych subdodávateľských reťazcov,
- zvyšovať mieru kooperácie so zahraničnými partnermi, ktorá povedie k posilneniu postavenia, udržateľnosti a konkurencieschopnosti MSP.

Cieľovou skupinou sú MSP definované prílohou č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom (okrem MSP z Bratislavského kraja, ktorý je v dôsledku zaradenia do skupiny viac rozvinutých regiónov vyňatý z tejto podpory).

Stručný popis aktivít:

Aktivita 1 „ÚČASŤ SLOVENSKÝCH MSP NA PREZENTAČNÝCH PODUJATIACH“

Aktivita sa zameriava na realizáciu národných stánkov na veľtrhoch a výstavách v zahraničí, ako aj podnikateľských misií a kooperačných podujatí v zahraničí a na Slovensku.

SARIO ponúka malým a stredným podnikom (MSP) za zvýhodnených podmienok možnosť predstaviť svoj výrobný sortiment a obchodné ponuky, získať prehľad o technickom a technologickom vývoji v danom odvetví priemyslu a nadviazať obchodné kontakty s cieľom uzatvorenia obchodných kontraktov a realizácie exportných možností do konkrétneho teritória.

Aktivita 2 „VYTVÁRANIE ŠPECIFICKÝCH KAPACÍT A ČINNOSTÍ NA PODPORU INTERNACIONALIZÁCIE MSP V SR „

Aktivita sa zameriava na realizáciu poradenských podujatí exportnej akadémie, sourcingových sieťovaní MSP s potencionálnymi odberateľmi a rozvoj dodávateľských reťazcov. Cieľom je zabezpečenie širokého spektra poradenských aktivít vrátane sprostredkovania zručností v oblasti zahraničného obchodu. Aktivita sa sústreďí na budovanie systematického prístupu k rozvoju dodávateľských sietí, v rámci ktorého bude vytvorená komplexná, interaktívna databáza dodávateľov do odvetví priemyslu a služieb.

Ostatné:

Zhotoviteľ na vlastné náklady zabezpečí potrebné materiálne – technické zabezpečenie realizácie zákazky, vrátane potrebných priestorov, podkladových materiálov z externých zdrojov a pod. Všetky hlavné výstupy realizácie zákazky budú odovzdané v slovenskom jazyku v elektronickej podobe na štandardnom dátovom nosiči a v listinnej forme zviazané v nerozoberateľnej väzbe, a to v počte 3ks (jeden originál a 2 kópie) v požadovanom rozsahu normostrán.

Cieľ, Účel a rozsah hodnotenia

Cieľom verejného obstarávania vyhláseného verejným obstarávateľom je zabezpečenie priebežného hodnotenia aktivít NP formou priebežnej hodnotiacej správy.

Účelom je posúdenie stavu realizácie NP za doterajšie obdobie, zlepšiť účinnosť a efektívnosť hlavných aktivít NP, zlepšiť implementáciu NP s dôrazom na identifikáciu priorít pre nadchádzajúce časové obdobie trvania NP ako aj pre potreby budúceho operačného obdobia. Konkrétnym cieľom bude posúdiť pokrok plnenia aktivít NP, jeho výstupov a výsledkov. Hodnotenie napomôže načrtnúť opatrenia a možnosti s cieľom zefektívniť plnenie NP prostredníctvom záverov a odporúčaní.

Indikatívna obsahová štruktúra hodnotenia projektových výstupov

- **Hodnotenie pokroku k naplneniu stratégie, výsledkov, cieľov a merateľných ukazovateľov (MU) NP :**
 - Posúdenie napĺňania stratégie (všeobecné),
 - Posúdenie dosahovania výsledkov a dopadov plánovaných aktivít prostredníctvom realizovaných činností,
 - Posúdenie napĺňania výsledkov vo vzťahu k strategickým dokumentom - operačným programom, národným stratégiám,
 - Posúdenie priebežného plnenia ukazovateľov a možností minimalizácie rizika nenaplnenia ukazovateľov,
 - Posúdenie vonkajších vplyvov na dosahovanie výsledkov,
 - Identifikácia odporúčaní, návrhov opatrení na nasledujúce obdobie,
 - Identifikácia predpokladov na nasledujúce obdobie,
- **Hodnotenie implementačných procesov NP**
 - Posúdenie vecnej implementácie aktivít,
 - Posúdenie čerpania vzhľadom na stanovené hodnoty ukazovateľov výkonnostného rámca,
 - Porovnanie projektu z hľadiska čerpania (dosahovania MU a samotnej realizácie aktivít) v porovnaní s ostatnými národnými projektami pod gesciou MH SR,
 - Identifikácia neoprávnených výdavkov a príčin ich krátenia,
 - Posúdenie implementačných procesov z pohľadu zmenových konaní,
 - Identifikácia vykonaných auditov a ich zistení a opatrení,
 - Identifikácia vykonaných kontrol žiadostí o platbu, monitorovacích správ, žiadostí o zmenu,
 - Posúdenie procesov verejného obstarávania, ich kontrol a zistení,
 - Posúdenie personálnych kapacít z pohľadu zabezpečenia pracovných činností, ich odbornosti a praktických skúseností,
 - Identifikácia pracovných postupov a synergických procesov,
 - Identifikácia rizikových oblastí implementácie
 - Posúdenie možností zintenzívnenia implementácie NP,
- **Hodnotenie projektu vo väzbe na cieľovú skupinu**
 - Posúdenie príspevku NP pre cieľovú skupinu

- Posúdenie administratívnej náročnosti preukazovania oprávnenosti v zmysle value for Money,
- Identifikácia poskytnutej pomoci pre MSP,
- Posúdenie spätnej väzby zo strany MSP, ktorým bola poskytnutá pomoc,
- Identifikácia návrhov a možných vylepšení realizácie aktivít projektu zo strany podnikateľov,
- Posúdenie oprávnenosti cieľovej skupiny a možnosti jej rozšírenia pre budúce programové obdobie

5. Špecifikácia predmetu zákazky:

- Počet správ: 1
- Minimálny rozsah správy v normostranách: 76. Normostranou sa myslí formát A4 t.j. štandardizovanú stranu s 1800 znakmi čo zodpovedá 30 riadkom po 60 znakov alebo 250 slovám bežného textu.
- Hodnotiaca správa bude dodaná najneskôr do 90 kalendárnych dní od účinnosti Zmluvy
- Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v Eurách s presnosťou na 2 desatinné miesta. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvádza ceny s DPH ako cenu celkom a na uvedené upozorní v predložennom návrhu. Uchádzač, ktorý je platcom DPH, uvedenie cenu bez DPH, DPH v Eur a cenu s DPH.
- Návrh metód: hodnotenie založené na zbere dát, teórii, interview, prieskume, procesnej analýze, porovnávací skupina
- Pre potreby spolupráce a dozorovania činností hodnotenia bude vytvorená pracovná skupina z odborníkov SARIO a hodnotiteľov dodávateľa, s pravidelnou periodicitou stretávania pre potreby konzultácií a informovania o pokroku hodnotenia.

6. Predpokladaná hodnota zákazky: 48 233 EUR bez DPH

7. Typ zmluvy: Zmluva o dielo

8. Miesto dodania predmetu zákazky: Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava

9. Variantné riešenie: neumožňuje sa

10. Termín plnenia / dodania: 2021 (2022), Maximálna prípustná lehota dodania diela je 90 kalendárnych dní od účinnosti zmluvy

11. Spoločný slovník obstarávania:

CPV: 71620000-0 Analytické služby

12. Hlavné podmienky financovania:

Predmet zákazky bude financovaný z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a zo štátneho rozpočtu, bezhotovostným platobným stykom. Dohodnutú zmluvnú cenu v EUR verejný obstarávateľ uhradí úspešnému uchádzačovi na základe písomnej zmluvy a predloženej

faktúry. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia na adresu uvedenú vo výzve na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.

13. Poskytnutie podkladov na vypracovanie cenovej ponuky:

Podkladom na vypracovanie cenovej ponuky je táto Výzva na predloženie cenovej ponuky a jej príloha č. 1 - Návrh na plnenie kritérií,

14. Lehota a podmienky predloženia cenovej ponuky:

Verejný obstarávateľ žiada cenovú ponuku predložiť formou emailu na adresu uvedenú v bode č. 1 Výzvy a to v termíne doručenia do **15.10.2021 do 14:00 hod.** miestneho času na s označením predmetu správy **Súťaž „Hodnotiaca správa“**. Uchádzači sú povinní dodržať termín na predkladanie ponuky, v prípade nedodržania tohto termínu ponuka nebude akceptovaná.

15. Podmienky účasti uchádzačov:

15.1 Oprávnenie realizovať predmet zákazky v súlade s § 32 ods.1, písm.e) :

kópia výpisu z Obchodného registra, živnostenského registra alebo informáciu o zápise v zozname hospodárskych subjektov) Úspešný uchádzač predloží originál alebo overenú kópiu oprávnenia.

15.2 Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods.1, písm. f), že uchádzač nemá „uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

15.3 Zoznam o poskytnutých službách za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia výzvy verejného obstarávateľa podobného charakteru ako je predmet zákazky s uvedeným lehôt dodania, miest poskytnutia služby a odberateľov. Za rovnaký alebo obdobný charakter služieb ako je predmet zákazky sa považuje vypracovanie ex-ante, priebežných alebo ex-post hodnotení programov alebo projektov, vykonávanie systémových a projektových auditov, pričom aspoň 1 referencia musí preukázať vyššie uvedené skúsenosti v medzinárodnom kontexte.

15.4 Podľa ustanovenia § 34 ods.1, písm. g) :

Uchádzač preukazuje úroveň expertov prostredníctvom predloženia Odborného životopisu každého experta s identifikáciou praktických skúseností v oblasti hodnotenia, evaluácie pre potreby preukázania kvalitatívnych schopností dotknutých expertov.

Pre poskytnutie služieb sa vyžadujú **minimálne 2 kvalifikovaní experti (evaluátor a analytik)**, zodpovední za prípravu metodiky hodnotenia a analytických výstupov definovaných v Opise predmetu zákazky v časti Indikatívna obsahová štruktúra hodnotenia projektových výstupov

Minimálna požadovaná úroveň pre pozíciu evaluátor:

- ukončené vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa – preukáže kópiou diplomu;
- celková **odborná prax minimálne 3 roky v danej oblasti** podľa opisu predmetu zákazky pre ktorú bude konzultant poskytovať služby a ktoré konzultant preukáže prostredníctvom podpísaného životopisu (vykonávanie alebo spracovávanie ex-ante, priebežných alebo ex-post hodnotení programov alebo projektov, vykonávanie systémových a projektových auditov, pričom aspoň 1 skúsenosť musí sa musí týkať medzinárodného kontextu);

Minimálna požadovaná úroveň pre pozíciu analytik:

- ukončené vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa – preukáže kópiou diplomu;
- celková **odborná prax minimálne 3 roky v oblasti dátových analýz**, ktoré expert „analytik“ preukazuje prostredníctvom podpísaného životopisu
- znalosť a preukázateľná skúsenosť s prácou datasetmi otvorených dát relevantných pre predmet zákazky (napr. ITMS2014+, register právnických osôb, register účtovných závierok, register štátnej pomoci)
- znalosť a skúsenosti so získavaním, čistením, transformáciou a vizualizáciou dát v prostredí business intelligence nástrojov preukáže certifikátom;

Každý kvalifikovaný expert vo svojom životopise uvedie:

- Svoje meno a priezvisko (titul), najvyššie dosiahnuté vzdelanie, názov a sídlo školy, špecializácia, rok ukončenia.
- Aktuálneho zamestnávateľa, počet odpracovaných rokov u posledného zamestnávateľa,
- Odborná prax relevantná k opisu predmetu zákazky a to opisom praxe alebo pracovnej náplne alebo zoznamom odbornej praxe alebo zoznamom projektov, pričom uvedie miesto, mesiac a rok plnenia/zamestnania, zamestnávateľa/objednávateľa;
- Riadne získané certifikáty, prípadne ostatné relevantné informácie vo vzťahu k odbornému vzdelaniu, náplni alebo praxe.
- Dátum vyhotovenia životopisu a vlastnoručný podpis.

15.5 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať podmienky účasti super reverzným spôsobom.

16. Kritériá na vyhodnotenie predložených cenových ponúk:

Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka

Označenie kritéria	Kritérium	Relatívna váha
A.	Cena za celý predmet zákazky vyjadrená v EUR vrátane DPH	85
B.	Lehota dodania predmetu zákazky	15

Spôsob vyhodnotenia kritérií:

1. Verejný obstarávateľ bude ponuky vyhodnocovať na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky podľa nasledovných kritérií s určením ich relatívnej váhy:

- Hodnotiace kritérium A: Cena za celý predmet zákazky vyjadrená v EUR vrátane DPH – relatívna váha určená verejným obstarávateľom - 85 bodov.
- Hodnotiace kritérium B: Lehota dodania predmetu zákazky – relatívna váha určená verejným obstarávateľom - 15 bodov.

2. Uchádzač predloží svoj návrh na plnenie kritérií podľa Tabuľky návrhu uchádzača na plnenie kritérií. V prípade, že uchádzač nepredloží návrh na plnenie kritérií podľa požiadaviek verejného obstarávateľa určených vo výzve na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ nezaradí jeho ponuku do vyhodnotenia ponúk a bude ju považovať za ponuku neregulárnu, resp. inak neprijateľnú ponuku, ktorá nespĺňa podmienky určené verejným obstarávateľom z iného hľadiska, ako je predmet zákazky.

3. Pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk:

3.1. Každá predložená ponuka bude hodnotená za všetky kritéria uvedené v bode 1. tejto časti.

3.2. Celkové hodnotenie predloženej ponuky sa určí ako súčet pridelených bodov za jednotlivé kritériá uvedené v bode 1. tejto časti.

3.3. Celkové hodnotenie predloženej ponuky (H) sa určí podľa vzorca:

$$H = H_A + H_B$$

kde H je celkové hodnotenie ponuky, H_A je hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria A, H_B je hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria B

3.4. Maximálny počet bodov za kritérium A sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou hodnotou v príslušnom kritériu. Pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Úmera sa vypočíta ako podiel najnižšej navrhovanej hodnoty za príslušné kritérium a navrhovanej hodnoty príslušného kritéria aktuálne hodnotenej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov pre príslušné kritérium.

3.5. Maximálny počet bodov za kritérium B sa prideli ponuke uchádzača, ktorá bude spĺňať najkratšiu lehotu dodania na predmet zákazky.

3.6. Úspešným uchádzačom v tomto postupe zadávania zákazky sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte dosiahnutých bodov za všetky hodnotené kritériá na vyhodnotenie ponúk dosiahne najvyšší počet bodov.

3.7. V prípade rovnosti bodov získaných dvomi, resp. viacerými uchádzačmi, bude rozhodujúcim kritériom najvyšší počet bodov za hodnotiace kritérium A.

Verejný obstarávateľ bude ponuky vyhodnocovať na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky z hľadiska nasledovných kritérií s určením ich relatívnej váhy:

Hodnotiace kritérium A: Cena uvedená v eurách s DPH za predmet zákazky – max. 85 bodov.

Hodnotiace kritérium B: Lehota dodania predmetu zákazky vyjadrená v dňoch – max. 15 bodov

Pravidlá a spôsob uplatnenia kritérií:

Každá ponuka bude hodnotená za všetky kritéria všetkými členmi komisie. Celkové hodnotenie predloženej ponuky sa určí ako súčet hodnotení ponuky jednotlivými členmi komisie.

Úspešnou ponukou sa stane ponuka s najvyšším celkovým hodnotením (H).

Hodnotenie predloženej ponuky jednotlivým členom komisie (H) sa určí podľa vzorca:

$$H_A + H_B = H$$

kde

H je celkové hodnotenie ponuky

H_A je hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria A

H_B je hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria B

Pri hodnotiacom kritériu A sa hodnota H_A vypočíta nasledovne: Maximálny počet bodov sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhnutou cenou s DPH za predmet zákazky podľa

požiadaviek verejného obstarávateľa, ktorá bude uvedená v eurách (ďalej len “cena”) a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie navrhutej ceny ostatných ponúk sa vyjadří ako podiel najnižšej navrhovanej ceny a navrhovanej ceny príslušnej hodnotenej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov určených pre uvedené kritérium. Bodové hodnotenie vyhodnocovaného kritéria bude zaokrúhľované matematicky na tri desatinné miesta. Hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria A sa určí podľa vzorca:

$$H_A = 85 * (A_{min} / A)$$

kde

A_{min} je najnižšia navrhovaná celková cena zo všetkých hodnotených ponúk

A je navrhovaná celková cena hodnotenej ponuky

Znak „*” predstavuje matematické znamienko súčinu.

Cena musí byť vyjadrená kladným číslom na tri desatinné miesta.

Pri hodnotiacom kritériu B sa hodnota vypočíta nasledovne: Maximálny počet bodov sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou lehotou dodania predmetu zákazky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria u ostatných ponúk sa vyjadří ako podiel najnižšej navrhovanej lehoty dodania predmetu zákazky a navrhovanej lehoty dodania predmetu zákazky príslušnej ponuky vynásobený maximálnym počtom bodov pre toto kritérium. Bodové hodnotenie vyhodnocovaného kritéria bude zaokrúhľované matematicky na tri desatinné miesta. Hodnotenie ponuky z pohľadu kritéria B sa určí podľa vzorca:

$$H_B = 15 * B_{min} / B$$
 kde

B_{min} je najnižšia navrhovaná lehota dodania predmetu zákazky,

B je navrhovaná lehota dodania predmetu zákazky hodnotenej ponuky,

Znak „*” predstavuje matematické znamienko súčinu.

Lehota dodania musí byť vyjadrená kladným prirodzeným číslom.

17. Závazný obsah ponuky:

Ponuka uchádzača musí obsahovať:

- Doklady podľa bodu 15. tejto výzvy
- Návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 1 tejto výzvy
- Vyplnený návrh zmluvy o dielo podľa prílohy podpísaný štatutárom

18. Lehota viazanosti ponúk: do 31.03.2022

19. Oznámenie o výsledku hodnotenia ponúk:

Otváranie ponúk sa uskutoční bez prítomnosti uchádzačov. Po vyhodnotení ponúk bude všetkým uchádzačom bezodkladne oznámený výsledok hodnotenia ponúk a s úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva.

20. Osoba zodpovedná za VO:

Kontakt pre prípadné otázky:

Mgr. Dušan Holaza, dušan.holaza@sario.sk, M: 0910 828 326

Mgr. Eduard Golis, eduard.golis@sario.sk, M: 0915 763 231

21. Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk:

01.10.2021

22. Dátum zverejnenia výzvy na internetovej stránke verejného obstarávateľa:

01.10.2021

23. Ďalšie informácie:

Proti rozhodnutiu o výbere úspešného uchádzača, v tejto zákazke, nie je možné podať námietky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nerealizovať zákazku, o čom budú uchádzači písomne vyrozumení. Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami, resp. uchádzačmi bude uskutočňované iba v štátnom (slovenskom) jazyku. Pracovný čas verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch od 9:00 do 15:00 hod. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk, ak sa zmenia okolnosti, za ktorých sa súťaž vyhlásila, alebo ak všetky ponuky prekročia výšku finančných prostriedkov, ktoré má verejný obstarávateľ na tento účel vyčlenené. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, že v prípade, ak úspešný uchádzač stratí počas plnenia svojho zmluvného vzťahu uzatvoreného s verejným obstarávateľom na tento predmet zákazky schopnosť plniť svoj zmluvný záväzok, verejný obstarávateľ uzatvorí svoj zmluvný vzťah s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v poradí na druhom hodnotenom mieste v tejto súťaži. Verejný obstarávateľ si taktiež vyhradzuje právo nepodpísať zmluvu s uchádzačom, ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f), pričom ustanovenie § 11 tým nie je dotknuté. Verejný obstarávateľ má právo požiadať úspešného uchádzača o dodanie podrobného časového harmonogramu s uvedením jednotlivých krokov jeho činnosti.

V Bratislave dňa 01.10.2021

Za verejného obstarávateľa:

Róbert Šimončíč, v.r.
generálny riaditeľ

PRÍLOHA Č. 1 - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Verejný obstarávateľ: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava

Názov predmetu zákazky: *Hodnotiaca správa*

- v rámci Národného projektu „Podpora internacionalizácie MSP“, kód ITMS2014+: 313031H810.

Údaje:

Obchodné meno uchádzača:

IČO:

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača

.....

(v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov)

Návrh uchádzača na plnenie kritérií		
Označenie hodnotiaceho kritéria	Opis hodnotiaceho kritéria	Návrh na plnenie kritéria
A	Cena za predmet zákazky uvedená v eurách s DPH	eur
B	Lehota dodania	dni

Všetky výpočty musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

Identifikačné údaje kontaktnej osoby na strane uchádzača:

Meno a priezvisko :

telefónne číslo:

e-mail:

V....., dňa

.....
vypísať meno, priezvisko oprávnenej os uchádzača

ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Zmluva“)

ČI. I

ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Objednávateľ: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu

Sídlo: Trnavská cesta 100, 821 01 Bratislava

IČO: 36 070 513

DIČ: 2021595092, nie je platca DPH

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu v tvare IBAN: SK1381800000007000572879

V zastúpení: Ing. Róbert Šimončíč

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

1.2. Zhotoviteľ:

Sídlo:

Zapísaný:

IČO:

IČ DPH:

Bankové spojenie :

Číslo účtu v tvare IBAN:

V zastúpení:

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

(ďalej tiež individuálne „zmluvná strana“, spoločne „zmluvné strany“)

Čl. II

PREAMBULA

Objednávateľ a Zhotoviteľ vyhlasujú, že vzhľadom k tomu, že Objednávateľ požaduje vykonanie predmetu Zákazky a Zhotoviteľ je úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní, pričom disponuje praktickými skúsenosťami týkajúcimi sa predmetu Zákazky a má oprávnenie na vykonávanie predmetu Zákazky, disponuje odborným, personálnym a materiálnym potenciálom na vykonanie predmetu Zákazky a spĺňa všetky predpoklady na vykonanie požadovaného predmetu Zákazky, uzatvárajú medzi sebou túto Zmluvu, a to za podmienok ďalej uvedených.

Čl. III

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Pre účely Zmluvy sú ustanovené nasledovné definície:

- 3.1. „**Akceptačné konanie**“ je proces schválenia riadne odovzdaných a prevzatých výstupov poskytovaných podľa Zmluvy. Akceptačné konanie sa uskutoční najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní po odovzdaní finálnej hodnotiacej správy (ďalej len „Akceptačné konanie“).
- 3.2. „**Akceptačný protokol**“ je dokument podpísaný obidvoma zmluvnými stranami, potvrdzujúci ukončenie Akceptačného konania a prevzatie Diela Objednávateľom.
- 3.3. „**Objednávateľ**“ je Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu tak, ako je uvedený v bode 1.1. Zmluvy.
- 3.4. „**Cena**“ je cena Zhotoviteľa za ním vykonané Dielo podľa Zmluvy vo výške dohodnutej v príslušných ustanoveniach Zmluvy.
- 3.5. „**Oprávnené osoby**“ sú osoby určené pre účely komunikácie v súvislosti s plnením záväzkov a predmetu Zmluvy podľa podmienok Zmluvy definované v čl. 12 tejto Zmluvy.
- 3.6. „**OP II**“ znamená Operačný program Integrovaná infraštruktúra (predtým OP Výskum a inovácie- Európska komisia rozhodla s účinnosťou od 13. 12. 2019 o schválení zlúčenia operačného programu Integrovaná infraštruktúra s operačným programom Výskum a inovácie v rámci programového obdobia 2014 – 2020). Pod gesciou Ministerstva hospodárstva SR (MH SR) pripravila Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu (SARIO) Národný projekt na obdobie realizácie v rokoch 2017-2023. Zmluva o poskytnutí NFP bola medzi agentúrou SARIO a MH SR podpísaná dňa 8.9.2017.

- 3.7. „**Subdodávateľ**“ je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom (Dodávateľom) písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.
- 3.8. „**Zhotoviteľ**“ ako je uvedené v bode 1.2. Zmluvy, sa stal úspešným uchádzačom na základe verejného obstarávania vyhláseného Objednávateľom na predmet Zákazky. Zhotoviteľ vykonáva podnikateľskú činnosť na základe príslušných právnych predpisov krajiny, podľa práva ktorej je táto osoba zriadená a v súlade s predpismi Európskej únie, spĺňajúca všetky podmienky a požiadavky stanovené v Zmluve.
- 3.9. „**Zmluva**“ je táto Zmluva o dielo ako aj všetky právne dokumenty, ktoré túto Zmluvu dopĺňajú a aktualizujú, vrátane všetkých právnych dokumentov, ktoré sú v Zmluve obsiahnuté, resp. na ktoré sa v Zmluve zmluvné strany odvolávajú.
- 3.10. „**Zákazka**“ je poskytnutie služby, ktorej predmetom je priebežné hodnotenie aktivít NP.
- 3.11. „**Dielo**“ je výsledok Zákazky, ktoré vznikne splnením Rozsahu a špecifikácie diela uvedeného v prílohe č. 1 Zmluvy.

Čl. IV PREDMET ZMLUVY

Predmetom Zmluvy je:

- 4.1. záväzok Zhotoviteľa vykonať pre Objednávateľa Dielo a výstupy podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, a to počas doby trvania tejto Zmluvy riadne a včas a v kvalite a rozsahu vymedzených v tejto Zmluve v súlade so zadanou špecifikáciou uvedenou v Prílohe č.1 tejto zmluvy a
- 4.2. záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi Cenu za Dielo, a to vo výške, spôsobom a za podmienok ustanovených v tejto Zmluve.

Čl. V SPÔSOB REALIZÁCIE DIELA

- 5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo v súlade s Rozsahom a špecifikáciou diela, ktorý tvorí Prílohu č.1 tejto Zmluvy v súlade s výzvou na predloženie ponuky. Rozsah a špecifikácia diela je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy a tvorí Prílohu č. 1 Zmluvy. Príloha č. 1 definuje rozsah, špecifikáciu Diela a očakávané výstupy.

Čl. VI ĎALŠIE PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 6.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje chrániť práva a oprávnené záujmy Objednávateľa, dôsledne využívať všetky zákonné prostriedky, postupovať s odbornou starostlivosťou a podľa pokynov Objednávateľa.
- 6.2. Zhotoviteľ nie je viazaný pokynmi Objednávateľa v prípade, že tieto sú v rozpore s právnymi predpismi.
- 6.3. Objednávateľ je povinný poskytnúť Zhotoviteľovi všetku a maximálnu potrebnú súčinnosť pri plnení jeho záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy. O dobu omeškania

- Objednávateľa s poskytovaním súčinnosti sa predlžuje doba, v ktorej je Zhotoviteľ povinný plniť svoje záväzky vyplývajúce zo Zmluvy.
- 6.4. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy s odbornou starostlivosťou. Plnenie svojich záväzkov je Zhotoviteľ povinný uskutočňovať podľa pokynov Objednávateľa a v súlade s jeho záujmami, ktoré Zhotoviteľ pozná alebo mohol poznať pri vynaložení odbornej starostlivosti. Zhotoviteľ je oprávnený prerušiť plnenie predmetu Zmluvy, ak nevhodné pokyny Objednávateľa prekážajú v riadnom plnení predmetu Zmluvy, pričom takéto porušenie nebude považované za omeškanie so splnením záväzku na strane Zhotoviteľa. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady (kvalitu a rozsah) poskytnutého plnenia a za vzniknutú škodu, ak boli spôsobené v dôsledku nevhodnosti pokynu Objednávateľa a na ich nevhodnosť bol Objednávateľ písomne upozornený Zhotoviteľom alebo Objednávateľ na ich použitie pri vykonávaní predmetu plnenia písomne trval.
 - 6.5. Zhotoviteľ je povinný oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov ustanovených Zmluvou, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného Zmluvou.
 - 6.6. Objednávateľ je povinný odovzdať Zhotoviteľovi všetky potrebné písomnosti a oznámiť všetky skutočnosti, ktoré sú podľa Zhotoviteľa nevyhnutné na riadne plnenie záväzkov ustanovených Zmluvou alebo takéto plnenie záväzkov uľahčia, a to z vlastnej vôle alebo hneď potom, ako o to Zhotoviteľ Objednávateľa požiada.
 - 6.7. Objednávateľ je povinný včas informovať Zhotoviteľa o všetkých skutočnostiach potrebných na zabezpečenie úspešného plnenia záväzkov ustanovených touto Zmluvou.
 - 6.8. Zhotoviteľ nezodpovedá za škodu, ktorá bola spôsobená v dôsledku nesprávností, nezrovnalostí a nepresností v informáciách, v dokumentoch a v skutočnostiach poskytnutých zo strany Objednávateľa, z ktorých Zhotoviteľ vychádzal pri plnení predmetu Zmluvy.
 - 6.9. Zhotoviteľ je povinný písomne predložiť Objednávateľovi na schválenie každého Subdodávateľa/každú zmenu Subdodávateľa, ktorý by mal realizovať pre Zhotoviteľa časť Plnenia podľa Zmluvy a bez udelenia súhlasu Objednávateľa takého Subdodávateľa nepoužiť na poskytnutie žiadnej časti Plnenia. Objednávateľ je povinný sa písomne vyjadriť bez zbytočného odkladu (resp. do 7 pracovných dní) od obdržania písomnej žiadosti Zhotoviteľa, či s použitím Subdodávateľa súhlasí alebo nie. Objednávateľ nesmie súhlas s použitím Subdodávateľa bezdôvodne odmietnuť. Ak sa Objednávateľ k žiadosti Zhotoviteľa nevyjadří do 7 (siedmich) pracovných dní, má sa za to, že Objednávateľ s použitím Subdodávateľa súhlasí. Ak Zhotoviteľ použije na poskytnutie Plnenia alebo jeho časti akúkoľvek tretiu osobu, zodpovedá voči Objednávateľovi v celom rozsahu tak ako keby dané Plnenie poskytoval sám.
 - 6.10. Zhotoviteľ je povinný spolupracovať s Objednávateľom v čase vyhotovenia Diela, pokiaľ uvedené Objednávateľ považuje za nutné. Pre potreby spolupráce je Zhotoviteľ povinný zúčastňovať sa na stretnutiach pracovnej skupiny, ktorej členmi budú odborníci SARIO a Zhotoviteľa podľa termínov a zadania Objednávateľa..

CENA ZA DIELO A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 7.1 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že celková maximálna Cena za Dielo bude,- EUR bez DPH.
.....,- EUR výška DPH pri sadzbe DPH 20 %
.....,- EUR s DPH.
Ustanovená maximálna Cena je určená za poskytnutie celého predmetu zákazky uvedeného v Prílohe č.1 tejto Zmluvy a v súlade s ponukou Zhotoviteľa ako úspešného uchádzača v súlade s výzvou na predloženie ponuky.
- 7.2. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že Cena v súlade s bodom 7.1 tohto článku Zmluvy je konečná a zahŕňa všetky priame a nepriame náklady vynaložené zo strany Zhotoviteľa pri plnení jeho záväzkov ustanovených Zmluvou.
- 7.3. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť daňový doklad (faktúru) najskôr v deň podpísania záverečného akceptačného protokolu zmluvnými stranami, čím obe zmluvné strany potvrdia riadne splnenie úplného Diela bez výhrad.
- 7.4. Zhotoviteľ je povinný zaslať ním vystavený daňový doklad (faktúru) na adresu Objednávateľa uvedenú v tejto Zmluve, resp. podať daňový doklad (faktúru) do podateľne Objednávateľa. Uvedený daňový doklad musí obsahovať všetky požadované náležitosti v zmysle právnych predpisov. Zhotoviteľ berie na vedomie, že cena za predmet plnenia je prostriedkom vyplateným z fondov Európskej únie podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržania sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch (najmä zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- 7.5. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi. Prílohu faktúry tvorí podpísaný záverečný akceptačný protokol. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať uvedené náležitosti, alebo jej prílohou nebude podpísaný záverečný akceptačný protokol, má objednávatel' právo vrátiť faktúru do 5 pracovných dní od jej doručenia zhotoviteľovi na doplnenie alebo prepracovanie. V takomto prípade nová lehota splatnosti pre objednávatel'a začne plynúť doručením opravenej alebo doplnenej faktúry objednávatel'ovi.
- 7.6. Objednávateľ vyplatí všetky oprávnené platby v prospech Zhotoviteľa bezhotovostným prevodom na bankový účet Zhotoviteľa uvedený v tejto Zmluve.

Čl. VIII

TRVANIE ZMLUVY

- 8.1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to najneskôr do 90 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- 8.2 Zmluvné strany sa dohodli, že túto Zmluvu možno pred uplynutím doby v zmysle bodu
8.1 tohto článku Zmluvy ukončiť:
a. jednostranným odstúpením od tejto Zmluvy;

- b. dohodou zmluvných strán;
 - c. písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán v zmysle bodu 8.10 tohto článku Zmluvy.
8. 3. Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodov, keď to ustanovuje zákon v zmysle § 344 a nasl. Obchodného zákonníka, ako aj z dôvodov uvedených v bodoch 8.4 a 8.5 tohto článku. Odstúpenie od tejto Zmluvy ktoroukoľvek Zmluvnou stranou nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia alebo dňom uvedenom v odstúpení, ktoré nesmie predchádzať dňu jeho doručenia, v ktorom bolo písomné oznámenie o odstúpení od tejto Zmluvy doručené druhej Zmluvnej strane.
8. 4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodu závažného porušenia povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy, pričom závažným porušením povinností Zhotoviteľa sa rozumie najmä:
- a) poskytnutie odborne chybných výstupov podľa tejto Zmluvy, ktoré nekorešpondujú so zadaním a špecifikáciou Diela podľa prílohy č. 1,
 - b) výstupy nie sú poskytované riadne a včas aj po zaslaní predchádzajúceho písomného upozornenia zo strany Objednávateľa Zhotoviteľovi; v písomnom upozornení Objednávateľ popíše výhrady a poskytne primeranú lehotu na nápravu,
 - c) neodôvodnené nedodržanie pokynov Objednávateľa, za predpokladu, že dotknutý pokyn má podstatný význam pre zhotovenie a kvalitu Diela
8. 5. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy z nasledovných dôvodov:
- v prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením Ceny podľa tejto Zmluvy o viac ako 60 dní po dni splatnosti, ak nedošlo k náprave ani v dodatočnej 10dňovej lehote danej Zhotoviteľom na nápravu v písomnom upozornení.
 - Objednávateľ neposkytuje Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu tejto Zmluvy, a to v prípade, ak Zhotoviteľ zaslal Objednávateľovi minimálne 2 písomné odôvodnené upozornenia a medzi jednotlivými upozorneniami poskytol primeraný priestor na nápravu.
8. 6. V prípade odstúpenia od tejto Zmluvy sú si zmluvné strany povinné vzájomne vysporiadať všetky dovtedy vzájomne vykonané činnosti a to odovzdaním, resp. vrátením si prípadných dokumentov a iných dokladov prevzatých od druhej zmluvnej strany za účelom plnenia tejto Zmluvy, ktoré svojou povahou predpokladajú ich odovzdanie alebo vrátenie druhej zmluvnej strane.
- 8.7. V prípade predčasného ukončenia tejto Zmluvy Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi všetky dokumenty a materiály týkajúce sa predmetu tejto Zmluvy v tom štádiu rozpracovania, v akom sa nachádzajú ku dňu účinnosti ukončenia tejto Zmluvy. V takom prípade je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi preukázateľnú alikvotnú časť Ceny za rozpracovanú časť diela, ktorá bola vykonaná Zhotoviteľom ku dňu účinnosti ukončenia tejto Zmluvy. Predmetné vysporiadanie alikvotnej časti Ceny sa nevzťahuje na rozpracované časti diela, ktoré sú spojené s dôvodmi odstúpenia od tejto Zmluvy uvedenými v bode 8.4 tohto článku Zmluvy.

8. 8. Ak zistí niektorá zo zmluvných strán pri plnení tejto Zmluvy prekážku, ktorá znemožňuje riadne plnenie predmetu Zmluvy dohodnutým spôsobom, bezodkladne to písomne oznámi druhej Zmluvnej strane a začne s ňou bez zbytočného odkladu rokovať v dobrej viere na odstránení tejto prekážky. Pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú na riešení tejto prekážky do 30 dní odo dňa doručenia oznámenia o existencii prekážky niektorou zo Zmluvných strán, môže ktorákoľvek Zmluvná strana od tejto Zmluvy odstúpiť.
8. 9. Ukončenie tejto Zmluvy formou dohody zmluvných strán bude vykonané v písomnej forme s podpisom oboch zmluvných strán.
8. 10. Túto zmluvu je v zmysle bodu 8.2, písm. c) tohto článku Zmluvy oprávnená písomne vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán. Objednávateľ je oprávnený túto zmluvu kedykoľvek vypovedať aj bez udania dôvodu. Zhotoviteľ je oprávnený túto zmluvu vypovedať len v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy objednávatelom. Výpovedná lehota je 10 pracovných dní a začína plynúť od prvého pracovného dňa nasledujúceho po dni doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl. IX MLČANLIVOSŤ

9. 1. Pri dodržaní bodu 9.2. tohto článku tejto Zmluvy v súvislosti so všetkými informáciami, o ktorých sa zmluvné strany alebo ich oprávnení zástupcovia dozvedia v rámci ich zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou, a ktoré sú označené ako dôverné, alebo sú na základe iných okolností rozpoznateľné ako obchodné alebo iné tajomstvo alebo utajovaná skutočnosť podľa osobitného zákona (ďalej len „Dôverné informácie“), každá zmluvná strana:
- 9.1.1 počas trvania tejto Zmluvy, ako aj počas dvoch rokov po jej ukončení, bude uchovávať v tajnosti a dôvernosti akékoľvek Dôverné informácie a pokiaľ to nie je pre účely tejto Zmluvy, nebude takéto informácie reprodukovat' ani poskytovať tretím stranám alebo ich iným spôsobom využívať,
9. 2. Ustanovenia bodu 9.1. tejto Zmluvy sa nevzťahujú na žiadne Dôverné informácie:
- 9.2.1 ktoré sú alebo sa stali verejnosti známe bez akéhokoľvek porušenia záväzkov alebo pomoci zmluvných strán,
- 9.2.2 ktoré sú alebo boli odhalené prijímajúcou stranou samostatne,
- 9.2.3 ktoré boli známe jednej zo zmluvných strán ešte pred začatím zmluvných rokovaní alebo jej boli poskytnuté treťou stranou,
- 9.2.4 ktorých sprístupnenie ukladá zákon, požaduje orgán činný v trestnom konaní, príslušný súd Slovenskej republiky, finančný orgán, resp. iný štátny orgán alebo iná oprávnená osoba v zmysle zákona alebo v prípade splnenia povinnosti poskytnúť informácie orgánom oprávneným na výkon kontroly činnosti objednávateľa.
9. 3. Všetky zákonné povinnosti mlčanlivosti zostávajú pre obe zmluvné strany ustanoveniami bodov 9.1. a 9.2. nedotknuté.

Čl. X
KONFLIKT ZÁUJMOV

10. 1. Zhotoviteľ sa týmto zaväzuje, že pri plnení záväzkov ustanovených Zmluvou počas trvania tejto Zmluvy bude postupovať a vykonávať činnosti výlučne v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú Zhotoviteľovi známe, s tým, že pri plnení týchto svojich záväzkov nevykoná žiadne úkony, ktoré by boli v rozpore so záujmami Objednávateľa.
10. 2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že nemá v súvislosti s poskytnutím predmetu Zmluvy žiadny konflikt záujmov v zmysle platných právnych predpisov.

Čl. XI
KOMPLEXNOSŤ ZMLUVY

- 11.1. Táto Zmluva predstavuje jediný a úplný dohovor zmluvných strán ohľadom predmetu Zmluvy, pričom ako taká v celom rozsahu nahrádza všetky prípadné predchádzajúce ústne i písomné dohovory zmluvných strán ohľadom otázok dotýkajúcich sa predmetu tejto Zmluvy.

Čl. XII
OZNÁMENIA A DORUČOVANIE

12. 1. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že pre účely komunikácie v súvislosti s plnením záväzkov a predmetu Zmluvy podľa podmienok tejto Zmluvy, boli určené tieto Oprávnené osoby:

Za Objednávateľa:

Meno Priezviskoemail: tel.

Korešpondenčná adresa:

Trnavská cesta 100, 821 02 Bratislava

Za Zhotoviteľa:

Meno Priezvisko email:

tel.

Korešpondenčná adresa:

.....

12. 2. Zmenu oprávnenej osoby zmluvná strana oznámi druhej zmluvnej strane. Súhlas druhej zmluvnej strany nie je potrebný. Akékoľvek oznámenie, požiadavka alebo súhlas, ktorý sa bude vyžadovať alebo ktorý bude povolený na základe tejto Zmluvy, musí byť v písomnej forme a bude sa pokladať za doručené alebo vykonané, ak bolo doručené osobne alebo poslané doporučeným listom osobe určenej pre účely komunikácie tej zmluvnej strany, ktorej je určené na adresu uvedenú v bode 12.1 tohto článku Zmluvy. Písomná forma je zachovaná, ak je oznámenie, požiadavka alebo

súhlas urobený telegraficky, ďalekopisom alebo elektronickými prostriedkami, ktoré umožňujú zachytenie obsahu oznámenia, požiadavky alebo súhlasu a určenie osoby, ktorá oznámenie, požiadavku alebo súhlas urobila. Písomná forma je zachovaná vždy, ak oznámenie, požiadavka alebo súhlas urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou.

ČI. XIII ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 13.1.* Zmluvné strany sa dohodli, že ich zodpovednosť za škodu vzniknutú porušením zmluvných povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy sa bude riadiť ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka
- 13.2.* Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorú mu spôsobil v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy, avšak maximálna súhrnná zodpovednosť Zhotoviteľa za náhradu škody nepresiahne sumu celkovej maximálnej Ceny uvedenej v článku VII. bode 7.1 tejto Zmluvy, s výnimkou prípadov, kedy bola škoda úmyselne spôsobená Zhotoviteľom, pričom úmyselné spôsobenie takejto škody zo strany Zhotoviteľa musí byť potvrdené právoplatným rozsudkom príslušného súdu. Zmluvné strany týmto prehlasujú a súhlasia s tým, že obsah tohto bodu ohľadne zodpovednosti zmluvných strán za škodu, považujú za primeraný. Zmluvné strany týmto taktiež prehlasujú a potvrdzujú, že v tomto bode uvedená a dohodnutá suma predstavuje maximálnu škodu, ktorú Zhotoviteľ ako možný dôsledok porušenia svojich povinností predvídal alebo ktorú bolo možné predvídať s prihliadnutím ku skutočnostiam, ktoré v uvedenej dobe Zhotoviteľ poznal alebo mal poznať pri obvyklej starostlivosti, a to v súlade s ustanovením § 379 Obchodného zákonníka.
- 13.3.* Objednávateľ zodpovedá Zhotoviteľovi za škodu, ktorú mu spôsobil porušením zmluvnej povinnosti stanovenej touto Zmluvou, ktorá je už zahrnutá v sume celkovej maximálnej Ceny uvedenej v článku VII. bode 7.1 tejto Zmluvy, s výnimkou prípadov, kedy bola škoda úmyselne spôsobená Objednávateľom, pričom úmyselné spôsobenie takejto škody zo strany Objednávateľa musí byť potvrdené právoplatným rozsudkom príslušného súdu. Zmluvné strany týmto prehlasujú a súhlasia s tým, že obsah tohto bodu ohľadne zodpovednosti zmluvných strán za škodu, považujú za primeraný. Zmluvné strany týmto taktiež prehlasujú a potvrdzujú, že v tomto bode uvedená a dohodnutá suma predstavuje maximálnu škodu, ktorú Objednávateľ ako možný dôsledok porušenia svojich povinností predvídal alebo ktorú bolo možné predvídať s prihliadnutím ku skutočnostiam, ktoré v uvedenej dobe Objednávateľ poznal alebo mal poznať pri obvyklej starostlivosti, a to v súlade s ustanovením § 379 Obchodného zákonníka.

ČI. XIV

ZMLUVNÉ SANKCIE

- 14.1. V prípade nedodržania dohodnutého termínu dodania predmetu Zmluvy (alebo jeho časti) sa Zhotoviteľ zaväzuje uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z Ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý deň omeškania. Nárok Objednávateľa na náhradu škody týmto nie je dotknutý.
- 14.2. V prípade nedodržania dohodnutej splatnosti faktúry, má Zhotoviteľ právo fakturovať úrok z omeškania vo výške v sadzbe podľa § 369a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, a to po 30 dňoch od uplynutia lehoty splatnosti faktúry v zmysle Článku VII. bod 7.5. tejto Zmluvy.

Čl. XV

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 15.1. Vzťahy zmluvných strán bližšie neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi.
- 15.2. Ak akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy bude vyhlásené za neplatné alebo neúčinné, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť alebo účinnosť jej ostatných ustanovení.
- 15.3. Zánikom tejto Zmluvy nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa mlčanlivosti, zodpovednosti za škodu, ako aj ostatných práv a povinností zmluvných strán, z ktorých povahy vyplýva, že majú trvať i po zániku tejto Zmluvy.
- 15.4. Nebude sa predpokladať, že sa ktorákoľvek zmluvná strana vzdáva práva alebo akejkoľvek z podmienok tejto Zmluvy, pokiaľ takéto vzdanie sa nie je vykonané písomne a podpísané touto zmluvnou stranou.
- 15.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje strieť výkon kontroly, auditu alebo overovania súvisiaceho s plnením tejto Zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (Rozhodnutia o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok), pre Projekt v rámci Európskych štrukturálnych a investičných fondov EÚ, ktorý Objednávateľ ako verejný obstarávateľ realizuje a v rámci ktorého získal nenávratný finančný príspevok a oprávneným osobám poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania sú najmä:
- Objednávateľ a ním poverené osoby;
 - Ministerstvo dopravy a výstavby SR zastúpené Ministerstvom hospodárstva SR a ním poverené osoby;
 - Útvar vnútorného auditu Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky, útvar vnútorného auditu Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky a nimi poverené osoby;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/audit/overovania;
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov;

- g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktami EÚ.

Oprávnené osoby uvedené v tomto odseku sú oprávnené vykonať kontrolu alebo audit v súvislosti o zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorej predmetom je národný projekt uvedený v čl. I. ods. 1.1. tejto zmluvy, a to do 31. 12. 2028.

Zhotoviteľ je povinný vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.

15. 6. Zmluva je vyhotovená v 6 originálnych rovnopisoch. Objednávateľ po podpise dostane 4 rovnopisy a Zhotoviteľ 2 rovnopisy.
15. 7. Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len prostredníctvom písomných a očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve podpísaných oboma zmluvnými stranami.
15. 8. Zmluva je platná po jej podpísaní oboma zmluvnými stranami a účinná v deň po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
15. 9. Zmluvné strany vyhlasujú, že v Zmluve vyjadrujú svoju slobodnú a vážnu vôľu, Zmluvu si pred podpisom prečítali, jej obsahu plne porozumeli, súhlasia s ním a na znak toho ju podpisujú.
15. 10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
- a) Príloha č. 1 - Rozsah a špecifikácia diela

V Bratislave dňa

V dňa

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

.....

.....

Titul Meno Priezvisko

štatutár

Zhotoviteľ

Príloha č. 1

Rozsah a špecifikácia diela

Východiskové informácie

Národný projekt „Podpora internacionalizácie MSP“ je podporený Operačným programom Integrovaná infraštruktúra (predtým OP Výskum a inovácie).

Pod gesciou MH SR pripravila agentúra SARIO Národný projekt na obdobie realizácie v rokoch 2017-2023. Zmluva o poskytnutí NFP bola medzi agentúrou SARIO a MH SR podpísaná dňa 8.9.2017. V súčasnosti je tento projekt približne v polovici celkovej implementácie. Viac informácií dostupných na webovom sídle <https://sario.sk/sk/np>.

Stručný opis NP, cieľ NP, aktivity NP

Hlavným cieľom národného projektu (ďalej len „NP“) je posilnenie internacionalizačných kapacít malých a stredných podnikov (ďalej len MSP) prostredníctvom prezentácie podnikateľského potenciálu, poskytnutia bezplatných prezentačných, kooperačných a poradenských služieb MSP za účelom zvýšenia ich miery zapojenia do medzinárodnej spolupráce. Táto spolupráca má stimulovať ďalší rozvoj a rast MSP, posilňovať konkurencieschopnosť a postavenie v národnom hospodárstve a zároveň vytvárať predpoklady na úspešný prienik na zahraničné trhy. NP má za cieľ pripraviť systematický prístup k rozvoju dodávateľských reťazcov, ktorý smeruje v prvom rade k sprehľadneniu a k zefektívneniu dodávok tovarov a služieb bližšie k finálnym odberateľom. NP má za cieľ prostredníctvom svojich aktivít zabezpečiť nástroje vedúce k podpore internacionalizácie slovenských MSP a to nasledovne:

- stimulovať existujúcich a budúcich podnikateľov k internacionalizácii vrátane posilnenia špecifických odborných zručností,
- zlepšovať úroveň prezentačných aktivít, pozíciu a konkurencieschopnosť slovenských MSP a ich produkcie na vnútornom trhu EÚ a tretích trhoch,
- zvyšovať odborné kapacity MSP a úroveň ich informovanosti o možnostiach internacionalizácie,
- zvyšovať mieru zapojenia MSP do transnacionálnych a regionálnych subdodávateľských reťazcov,
- zvyšovať mieru kooperácie so zahraničnými partnermi, ktorá povedie k posilneniu postavenia, udržateľnosti a konkurencieschopnosti MSP.

Cieľovou skupinou sú MSP definované prílohou č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom (okrem MSP z Bratislavského kraja, ktorý je v dôsledku zaradenia do skupiny viac rozvinutých regiónov vyňatý z tejto podpory).

Stručný popis jednotlivých aktivít NP:

Aktivita 1 „ÚČASŤ SLOVENSKÝCH MSP NA PREZENTAČNÝCH PODUJATIACH“

Aktivita sa zameriava na realizáciu národných stánkov na veľtrhoch a výstavách v zahraničí, ako aj podnikateľských misií a kooperačných podujatí v zahraničí a na Slovensku.

SARIO ponúka malým a stredným podnikom (MSP) za zvýhodnených podmienok možnosť predstaviť svoj výrobný sortiment a obchodné ponuky, získať prehľad o technickom a technologickom vývoji v danom odvetví priemyslu a nadviazať obchodné kontakty s cieľom uzatvorenia obchodných kontraktov a realizácie exportných možností do konkrétneho teritória.

Aktivita 2 „VYTVÁRANIE ŠPECIFICKÝCH KAPACÍT A ČINNOSTÍ NA PODPORU INTERNACIONALIZÁCIE MSP V SR „

Aktivita sa zameriava na realizáciu poradenských podujatí exportnej akadémie, sourcingových sieťovaní MSP s potencionálnymi odberateľmi a rozvoj dodávateľských reťazcov. Cieľom je zabezpečenie širokého spektra poradenských aktivít vrátane sprostredkovania zručností v oblasti zahraničného obchodu. Aktivita sa sústreďí na budovanie systematického prístupu k rozvoju dodávateľských sietí, v rámci ktorého bude vytvorená komplexná, interaktívna databáza dodávateľov do odvetví priemyslu a služieb.

Ostatné:

Zhotoviteľ na vlastné náklady zabezpečí potrebné materiálne – technické zabezpečenie realizácie zákazky, vrátane potrebných priestorov, podkladových materiálov z externých zdrojov a pod. Všetky hlavné výstupy realizácie zákazky budú odovzdané v slovenskom jazyku v elektronickej podobe na štandardnom dátovom nosiči a v listinnej forme zviazané v nerozoberateľnej väzbe, a to v počte 3ks (jeden originál a 2 kópie) v požadovanom rozsahu normostrán.

1. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je vykonanie zabezpečenie priebežného hodnotenia aktivít NP formou priebežnej hodnotiacej správy.

Účelom je posúdenie stavu realizácie NP za doterajšie obdobie, zlepšiť účinnosť a efektívnosť hlavných aktivít NP, zlepšiť implementáciu NP s dôrazom na identifikáciu priorít pre nadchádzajúce časové obdobie trvania NP ako aj pre potreby budúceho operačného obdobia. Konkrétnym cieľom bude posúdiť pokrok plnenia aktivít NP, jeho výstupov a výsledkov. Hodnotenie napomôže načrtnúť opatrenia a možnosti s cieľom zefektívniť plnenie NP prostredníctvom záverov a odporúčaní.

2. Indikatívna obsahová štruktúra hodnotenia projektových výstupov

- **Hodnotenie pokroku k naplneniu stratégie, výsledkov, cieľov a merateľných ukazovateľov (MU) NP :**
 - Posúdenie naplňania stratégie (všeobecné),
 - Posúdenie dosahovania výsledkov a dopadov plánovaných aktivít prostredníctvom realizovaných činností,
 - Posúdenie naplňania výsledkov vo vzťahu k strategickým dokumentom - operačným programom, národným stratégiám,
 - Posúdenie priebežného plnenia ukazovateľov a možností minimalizácie rizika nenaplnenia ukazovateľov,
 - Posúdenie vonkajších vplyvov na dosahovanie výsledkov,
 - Identifikácia odporúčaní, návrhov opatrení na nasledujúce obdobie,
 - Identifikácia predpokladov na nasledujúce obdobie,
- **Hodnotenie implementačných procesov NP**
 - Posúdenie vecnej implementácie aktivít,
 - Posúdenie čerpania vzhľadom na stanovené hodnoty ukazovateľov výkonnostného rámca,
 - Porovnanie projektu z hľadiska čerpania (dosahovania MU a samotnej realizácie aktivít) v porovnaní s ostatnými národnými projektami pod gesciou MH SR,
 - Identifikácia neoprávnených výdavkov a príčin ich krátenia,
 - Posúdenie implementačných procesov z pohľadu zmenových konaní,
 - Identifikácia vykonaných auditov a ich zistení a opatrení,
 - Identifikácia vykonaných kontrol žiadostí o platbu, monitorovacích správ, žiadostí o zmenu,
 - Posúdenie procesov verejného obstarávania, ich kontrol a zistení,
 - Posúdenie personálnych kapacít z pohľadu zabezpečenia pracovných činností, ich odbornosti a praktických skúseností,
 - Identifikácia pracovných postupov a synergických procesov,
 - Identifikácia rizikových oblastí implementácie
 - Posúdenie možností zintenzívnenia implementácie NP,
- **Hodnotenie projektu vo väzbe na cieľovú skupinu**
 - Posúdenie príspevku NP pre cieľovú skupinu
 - Posúdenie administratívnej náročnosti preukazovania oprávnenosti v zmysle value for Money,
 - Identifikácia poskytnutej pomoci pre MSP,
 - Posúdenie spätnej väzby zo strany MSP, ktorým bola poskytnutá pomoc,

- Identifikácia návrhov a možných vylepšení realizácie aktivít projektu zo strany podnikateľov,
- Posúdenie oprávnenosti cieľovej skupiny a možnosti jej rozšírenia pre budúce programové obdobie

3. Požadovaný obsah predmetu zákazky:

- Počet správ: 1
- Minimálny rozsah správy v normostranách: 76. Normostranou sa myslí formát A4 t.j. štandardizovanú stranu s 1800 znakmi čo zodpovedá 30 riadkom po 60 znakov alebo 250 slovám bežného textu.
- Hodnotiaca správa bude dodaná do 90 kalendárnych dní od účinnosti Zmluvy
- Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v Eurách s presnosťou na 2 desatinné miesta. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvádza ceny s DPH ako cenu celkom a na uvedené upozorní v predložennom návrhu. Uchádzač, ktorý je platcom DPH, uvedenie cenu bez DPH, DPH v Eur a cenu s DPH.
- Návrh metód: hodnotenie založené na zbere dát, teórii, interview, prieskume, procesnej analýze, porovnávacia skupina
- Pre potreby spolupráce a dozorovania činností hodnotenia bude vytvorená pracovná skupina z odborníkov SARIO a hodnotiteľov dodávateľa, s pravidelnou periodicitou stretávania pre potreby konzultácií a informovania o pokroku hodnotenia.